

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальных площадках эффективных образовательных практик
управления образования Администрации города Иванова

I. Общие положения

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1. **Учреждение-лаборатория** - это образовательное учреждение, занимающееся разработочно- исследовательской деятельностью, направленной на изучение, проектирование и апробацию новой эффективной практики образования.

2. **Муниципальный ресурсный центр (МРЦ)** – образовательное учреждение, концентрирующее и создающее информационные, технические, программные, кадровые, методические и иные ресурсы для организации деятельности по сопровождению актуальных направлений развития образования, консультации как целых педагогических коллективов, так и отдельных педагогов.

3. **Муниципальная опорная площадка (МОП)** – это база МБУ МЦ по организации методического сопровождения образовательных учреждений, педагогов образовательных учреждений по распространению эффективного педагогического опыта для развития муниципальной системы образования.

4. **Площадка сетевого взаимодействия**– совместная деятельность образовательных учреждений, обеспечивающая педагогическим кадрам возможность осваивать эффективные образовательные практики для развития и совершенствования кадрового потенциала, используя ресурсы нескольких (двух и более) образовательных организаций.

5. **Пилотная площадка** - это открытая, диагностически оснащенная система, обеспечивающая «стартовую» апробацию новых идей, моделей, программ, технологий. Пилотные площадки осуществляют деятельность по одному или нескольким направлениям, определенным управлением образования Администрации города Иванова.

6. **Учитель -тьютор** - это персональный наставник, который помогает получать конкретные навыки и повышать квалификацию как молодым, так и зрелым педагогам, разрабатывая индивидуальные образовательные программы, помогая проявить свои лучшие профессиональные качества в процессе профессионального общения.

7. Под **исследовательской деятельностью** в настоящем Положении понимается деятельность различных субъектов системы образования, направленная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, кадрового обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации проектов и программ учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность.

– **Стажировочная площадка** – практико- ориентированный центр роста, направленный на оперативную трансляцию новых образовательных моделей и дальнейшее распространение позитивного образовательного опыта

1.2. Сфера применения настоящего Положения.

Положение применяется при создании, функционировании, оценке деятельности, развития и составления реестра муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.

1.3. Правовая основа:

В качестве правовой основы создания и деятельности муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова выступают:

-Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014, с изм. от 06.04.2015)

«Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.03.2015);

-Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями);

- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025);

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»;

- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.06.2013 № 611 г. Москва «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования»;

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23.08.2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ департамента образования Ивановской области от 21.10.2014 № 1569 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками».

- Стратегия развития системы образования города Иванова на период до 2030 года.

1.4. Статус муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова:

– может быть присвоен муниципальному образовательному учреждению, расположенному на территории города Иванова и подведомственному управлению образования Администрации города Иванова.

– присваивается образовательному учреждению на конкурсной основе от одного до 4 лет в зависимости от статуса и может быть пролонгирован по решению Экспертного Совета.

– свидетельствует о признании данного образовательного учреждения как организации эффективной образовательной практики в муниципальной системе образования по одному из приоритетных направлений.

– не влечет за собой изменение правовой формы и подчиненности образовательного учреждения.

– инициатива получения статуса может принадлежать как образовательному учреждению, так и управлению образования Администрации города Иванова.

– образовательные учреждения в статусе федеральной или региональной экспериментальной и инновационной площадки могут иметь статус муниципальной площадки в зависимости от уровня и широты проработки темы исследования.

– в состав могут входить одно или несколько образовательных учреждений, объединённых единой программой (проектом) проведения исследовательской работы, отвечающей интересам развития образования г. Иваново.

1.5. Участники:

Участниками данного вида деятельности могут быть педагогические коллективы, педагоги, научно-педагогические работники образовательных учреждений, научные сотрудники научно-исследовательских организаций, работники учебно-методических и методических служб, подведомственные управлению образования Администрации г. Иваново.

II. Основные направления деятельности:

2.1 Основными направлениями деятельности являются:

– Современная школа: внедрение новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, обновление содержания; программно-методическое обеспечение образовательного процесса; разработка и апробация механизмов управления процессом образования и воспитания, а также системы оценки качества образования.

– Успех каждого ребенка: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, системы адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся.

– Цифровая образовательная среда: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, развитие компетенций в области современных технологий электронного обучения, школьные информационно- библиотечные центры и т.д.

– Учитель будущего: внедрение концепции непрерывного образования взрослых (модели корпоративного обучения, внутрикорпоративной методической службы, направленных на формирование и развитие профессиональных компетенций в соответствии с профессиональным стандартом), подготовка в введении национальной системы профессионального роста педагогических работников.

– Молодые профессионалы: система работы с молодыми специалистами, опыт работы руководителя с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, наставничество в профессиональной среде.

– Новые возможности для каждого: непрерывное обновление профессиональных знаний и приобретение новых профессиональных навыков, в том числе компетенции в области цифровой экономики.

– Социальная активность: поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере волонтерства, профессиональные ассоциации, клубная деятельность и т.д..

– Социальные лифты для каждого: гражданам возможности для профессионального и карьерного роста.

2.2. Образовательные учреждения могут участвовать по одному или нескольким (но не более чем в двух одновременно) направлениям деятельности, тематика которой может быть предложена управлением образования, может быть самостоятельно определена образовательными учреждениями.

III. Цели и задачи деятельности муниципальных образовательных организаций эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.

3.1. Основная цель: - повышение качества образования.

3.2. Цели и задачи:

- **Учреждение – лаборатория** – создается с целью разработки и апробации современных содержательных моделей организации образовательного процесса, исходя из запросов педагогического сообщества и участников образовательного процесса, направленных на формирование образовательного пространства в образовательных организациях,

соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных и профессиональных стандартов.

Задачи:

- изучение актуальных теоретических и практических проблем в сфере образования;
- выявление оптимальных способов координации взаимодействия педагогов - практиков образовательных учреждений и преподавателей-исследователей высшей школы, направленные на улучшение качества образования и воспитания;
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
- апробация и внедрение методик обучения и воспитания;
- создание условий для повышения квалификации педагогов через участие в научных и научно-методических мероприятиях, организацию и проведение совместных научно-практических конференций и семинаров, мастер-классов, активное участие в муниципальных, региональных и федеральных профессиональных конкурсах.

Требования:

1. наличие научного руководителя;
2. концепция исследования;
3. плана исследовательской деятельности;
4. кадровое обеспечение;
5. публичное представление итогов исследования, выпуск сборника по результатам работы

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. Публикация результатов исследования;
2. Представление результатов на публичных профессиональных площадках;
3. В исследование вовлечено более 30 % коллектива.

- **Опорная площадка** - распространение и внедрение актуального педагогического опыта по направлению своей деятельности, обеспечивающему решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

Опорная площадка реализует следующие **задачи**:

- распространяет заявленный актуальный педагогический опыт;
- создает условия для повышения квалификации педагогических кадров;
- принимает участие в формировании банка информации о состоянии развития своего направления деятельности.

Требования:

1. письменно оформленный опыт работы по одному из актуальных направлений;
2. программа повышения квалификации по заявленному опыту;
3. кадровое обеспечение;
4. публичное представление итогов работы, выпуск сборника по результатам работы.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в программу вовлечено не менее 4 образовательных учреждений города;
2. обучено не менее 20 педагогов;
3. проведено не менее 8 семинаров за период реализации;
4. вовлеченность в работу МОП более 30 % коллектива;
5. выпуск сборника;

6. публичное представление итогов деятельности;
7. диссеминация опыта на муниципальных профессиональных конкурсах.

- **Ресурсный центр**- ресурсное обеспечение деятельности, ориентированной на формирование и развитие профессиональных компетенций, создания условий для своевременного оказания методической помощи педагогам системы общего и дополнительного образования, удовлетворение образовательных и профессиональных запросов педагогического сообщества.

Задачами ресурсного центра являются:

- организует учёбы различных категорий педагогических работников по использованию в практике работы новейших достижений в области образования, оперативному овладению передовым педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания, навыками управления в условиях модернизации образовательного процесса;
- организация и осуществление дистанционного обучения педагогов и руководителей ОУ;
- оказание консультативных услуг и методической помощи муниципальным образовательным учреждениям по использованию современных эффективных педагогических технологий в том числе ИКТ в образовательном процессе;
- устанавливает эффективные горизонтальные связи между образовательными учреждениями города, создает профессиональные педагогические сообщества;
- организация сетевого взаимодействия муниципальных общеобразовательных учреждений;
- создание новых продуктов.

Требования:

1. развитая учебно-материальная база;
2. высокий уровень методического обеспечения образовательного процесса;
3. высокий уровень квалификации педагогических и управленческих кадров;
4. эффективная организация образовательного процесса;
5. наличие системы социального партнерства с другими общеобразовательными учреждениями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования, научными организациями.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в программы вовлечены не менее 6 образовательных учреждений города;
2. обучено не менее 40 педагогов;
3. реализовано не менее 4 программ ДПО и проблемных семинаров за период реализации;
4. вовлеченность в работу МРЦ более 30 % коллектива;
5. выпуск сборника;
6. публичное представление итогов деятельности;
7. диссеминация опыта на муниципальных профессиональных конкурсах.

- **Пилотная площадка** - опережающее внедрение и реализация социального образовательного проекта.

Задачи:

- реализация проекта;
- мониторинг реализации проекта;
- распространение опыта введения и реализации проекта
- обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения

– оказание методической и консультативной помощи образовательным учреждениям, приступающим к введению проекта в режиме функционирования.

Требования:

1. высокий уровень продуктивности методического объединения учителей-предметников (обобщение и презентация педагогического опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях; достижения педагогов и детей, отмеченные во внешних экспертизах);
2. высокий профессиональный уровень педагогов;
3. наличие продуктивного опыта экспериментальной, инновационной деятельности;
4. наличие материально-технических условий;
5. наличие информационно-образовательной среды (технические средства, современное технологическое и программное обеспечение, взаимодействие участников образовательного процесса с применением ИКТ, наличие служб поддержки ИОС).

Срок реализации 2 года

- **Учитель -тьютор** - осуществление персонального сопровождения педагогов независимо от стажа работы в современном образовательном пространстве, создание эффективных условий в том числе и персонализации для раскрытия внутреннего потенциала коллег.

Задачи:

- осуществлять выбор форм тьюторского сопровождения с учетом возрастных и личностных особенностей тьюторанта, личностных и профессиональных предпочтений самого тьютора;
- сопровождение формирования и реализации индивидуальной образовательной программы в том числе и в дистанционном режиме;
- организовать образовательную среду для реализации индивидуальной образовательной программы;
- разрабатывать методическое обеспечение формирования и реализации индивидуальной образовательной программы.

Требования:

1. участие в конкурсе профессионального мастерства;
2. первая или высшая квалификационная категория;
3. педагог готов к распространению своего опыта;
4. педагог умеет собирать, анализировать данные для выявления затруднений;
5. педагог умеет определять стратегию для развития зон роста подопечного;
6. владеет современными технологиями работы со взрослыми;
7. владеет информацией о требованиях к учителю Российской Федерации (профессиональный стандарт)

Срок реализации 1 год

Техническое задание:

1. в программу вовлечено не менее 4 образовательных учреждений города;
2. обучено не менее 5 педагогов;
3. разработаны не менее 5 ИОМ;
4. публичное представление итогов деятельности;

- **Площадка сетевого взаимодействия** – организация вертикального и горизонтального взаимодействия между образовательными учреждениями, имеющие общие цели, ресурсы, для

достижения этих целей, это способ деятельности по совместному использованию ресурсов (информационных, инновационных, методических, кадровых)

Задачи:

- повышение вариативности образовательных программ, в том числе дополнительных общеобразовательных программ;
- формирование системы кадрового обеспечения организаций - участников сетевого взаимодействия, включающей непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- расширение ресурсных возможностей образовательной организации;
- разработка и реализация сетевых программ и проектов;
- расширение спектра услуг для кадров МСО посредством сетевого взаимодействия образовательных учреждений;
- расширение возможностей педагогов для сотворчества, соучастия в проектах, сотрудничества;
- использование он-лайн и офф-лайн общения

Требования:

1. объединяющая цель, основанная, как правило, на заинтересованности участников в использовании совместных статусных, материальных, маркетинговых и информационных ресурсов сети;
2. готовность образовательной организации решать проблемы совместно;
3. наличие высококвалифицированных специалистов;
4. наличие образовательной программы сетевого взаимодействия;
5. готовность образовательной организации вносить изменения в локальные акты;
6. наличие проекта с распределением ответственности между участниками образовательного процесса, закрепление приказами организаций ответственных лиц;
7. профессиональная и экономическая целесообразность разработки проекта сетевого взаимодействия.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в сеть вовлечены не менее 2 образовательных учреждений города;
2. составлен проект сетевого взаимодействия;
3. составлена образовательная программа сетевого взаимодействия;
4. вовлеченность в работу МРЦ более 30 % коллектива;
5. выпуск сборника;
6. публичное представление итогов деятельности.

- Стажировочная площадка – обеспечение практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием посредством включения их в практику организации (педагога, руководителя) - носителя опыта.

Задачи:

- подготовить как можно больше специалистов, которые затем смогут передавать опыт другим педагогам, в том числе по проектированию таких новых моделей образовательных систем, которые обеспечивали бы современное качество образования;
- выстраивание индивидуальных траекторий их обучения;
- подготовка и распространение научно-методических и методических разработок по теме стажировочной площадки.

Требования:

1. наличие плана (мероприятий и образовательной программы стажировки);
2. наличие повышения квалификации по теме стажировочной площадки у консультанта – специалиста;
3. образовательная организация или консультант –специалист являются признанными профессионалами в МСО по теме стажировочной площадки;
4. реализация стажировочной площадки осуществляется в виде очных или дистанционных (с использованием ИКТ) мероприятий

Срок реализации 1 год.

Техническое задание:

1. составлен план работы стажировочной площадки;
2. проведено не менее 4 стажировочных площадки;
3. вовлеченность в работу более 30 % коллектива;
4. публичное представление итогов деятельности, подготовка и распространение научно-методических и методических разработок по теме стажировочной площадки (сборник)

IV. Права и обязанности образовательных учреждений, находящиеся в статусе муниципальной площадки эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.

4.1. Образовательные учреждения, которые имеют статус руководствуются Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами (см. п.1.3.), регламентирующими деятельность образовательных учреждений.

4.2. Образовательные учреждения, в статусе имеют право:

- вносить изменения в задачи и содержание программы исследовательской, методической деятельности, деятельности по организации диссеминации эффективного педагогического опыта, организацию образовательного процесса, педагогические методы и технологии, систему средств воспитания;
- на получение консультативной научно-методической и организационной помощи, оказываемой МБУ МЦ с привлечением ведущих ученых, методистов, специалистов и педагогических работников города;
- на стимулирование исследовательской деятельности работников образования через надбавки к их заработной плате, повышение ставок заработной платы и должностных окладов, доплаты, премии и другие меры материального и нематериального стимулирования в пределах имеющихся средств образовательного учреждения;
- на реализацию на своей базе различных форм презентационной и демонстрационной деятельности, изменение форм и содержания подготовки кадров, а также подача предложений по реализации программ (проектов) повышения квалификации кадров по основному направлению деятельности (с привлечением специалистов по повышению квалификации);
- разрабатывать, создавать и руководить работой программ (проектов), структур и комплексов в области основного направления исследовательской, методической деятельности и деятельности по организации диссеминации эффективного педагогического опыта;
- на представление опыта на муниципальных, региональных и федеральных научно-практических конференциях, форумах и др. мероприятий;
- на разработку и издание методических материалов.

4.3. Перечисленные права предусматриваются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы проведения исследовательской деятельности и

деятельности по диссеминации эффективного педагогического опыта и не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью, а также уровню и качеству подготовки обучающихся и воспитанников, ограничивать права участников образовательной деятельности.

4.4. Образовательные учреждения (организации), в статусе обязаны:

- соблюдать условия настоящего Положения;
- реализовать утвержденную программу проведения исследовательской и др. вида работы в соответствии со статусом в установленный срок;
- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работы и требованиями к отчетной документации, утвержденными Экспертным советом (далее ЭС);
- своевременно информировать МБУ МЦ о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ;
- направлять отчеты на электронном носителе (электронная почта) не позднее 15 мая каждого года в МБУ МЦ, где они регистрируются, проверяются на соответствие требованиям и содержанию программ передаются в ЭС, который выносит заключение о значимости полученных результатов программы и возможных способах их использования в массовой практике;
- представлять первый (промежуточный) и завершающий (итоговый) отчеты в форме публичного отчета (доклада), открытого итогового мероприятия, первый отчет представляется по утвержденной форме. (Приложение № 1);
- представлять в МБУ МЦ рабочую программу для ее утверждения на учебный год;
- публиковать материалы о содержании, результатах реализации рабочей программы под грифом Учредителя, в том числе и МБУ МЦ.
- Заключать договор о сотрудничестве с МБУ МЦ.

V. Порядок присвоения, снятия и продления статуса муниципальной площадки эффективной образовательной практики управления образования Администрации города Иванова

5.1. Порядок присвоения:

- Присвоение статуса осуществляется по результатам конкурса на присвоение статуса (далее Конкурс), который проводится один раз в два года (календарных) управлением образования Администрации города Иванова.
- Решение об участии в Конкурсе принимается образовательным учреждением.
- Организационные функции процедуры присвоения образовательным учреждениям статуса возлагаются на Муниципальное бюджетное учреждение «Методический центр в системе образования» (далее МБУ МЦ).
- Оценку программы Соискателей выносит Экспертный Совет (далее ЭС).
- Распределение программ Соискателей для экспертизы между экспертами осуществляет МБУ МЦ.
- Решение о присвоении с указанием конкретного статуса принимает ЭС; решение утверждается приказом управления образования Администрации города Иванова.
- Срок предоставления заявок определяет управление образования Администрации города Иванова продолжительностью не менее одного месяца.
- Решение о присвоении статуса без конкурсного отбора принимается, если инициатива получения статуса исходит от управления образования Администрации города Иванова.

5.2 Прекращение деятельности.

- Деятельность прекращается по истечении срока реализации деятельности.
- Деятельность в статусе может быть прекращена до истечения установленного срока в случае:
 - нарушения площадкой федерального или регионального законодательства и настоящего Положения;

- ненадлежащего исполнения программы работы, нарушения сроков представления отчетности;

- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта деятельности;

- по инициативе самого учреждения.

– Вопрос о досрочном прекращении деятельности образовательного учреждения в статусе рассматривается ЭС по результатам промежуточной экспертизы, которая предусматривается в программе реализации проекта.

– Снятие статуса утверждается приказом управлением образования Администрации города Иванова на основании заключения ЭС.

VI. Функционирование площадок.

6.1. Образовательное учреждение, получившее статус, в своей деятельности руководствуется данным Положением.

6.2. Общие вопросы управления осуществляются отделом развития и информационного обеспечения МБУ МЦ в соответствии с его компетенцией.

6.3. Руководитель образовательного учреждения:

- создает необходимые условия для функционирования площадки по вопросам реализации программы (проекта);

- несет ответственность за эффективную организацию деятельности, за выполнение программы (проекта), за своевременный анализ и оформление промежуточных и итоговых результатов;

- организует деятельность с учетом требований статуса;

- осуществляет распределение должностных обязанностей, надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам заработной платы работников учреждения с учетом специфики работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного учреждению.

6.4. Управление внутри образовательного учреждения осуществляет руководитель программы (проекта) исследования, назначаемый руководителем образовательного учреждения.

6.5. Руководитель Программы:

- осуществляет стратегическое и тактическое планирование работы;

- создает нормативно-правовые условия функционирования площадки в своем учреждении;

- организует научно-методическую работу с учетом специфики деятельности;

- проводит диагностику и мониторинг результатов деятельности в рамках площадки;

- осуществляет контроль деятельности педагогов и ее участников;

- осуществляет анализ деятельности;

- направляет отчет (один раз в год) о ходе проекта ответственному секретарю ЭС;

- сообщает ответственному секретарю ЭС об изменениях программы деятельности и вносит в нее коррективы;

6.6. Педагогические работники образовательных учреждений, участвующие в деятельности:

- осуществляют деятельность в соответствии со статусом;

- проходят повышение квалификации по организации и проведению исследовательской и иной деятельности в рамках площадки;

- вносят предложения по совершенствованию деятельности в режиме работы площадки;

- имеют право на получение методической помощи по организации и проведению деятельности;

- осуществляют методическую работу, связанную с деятельностью площадки;

- представляют отчеты о ходе и результатах деятельности руководителю Программы.

VII. Управление площадкой

7.1. Общие вопросы организации деятельности возлагаются на образовательное учреждение, получившее определенный статус.

7.2. Организационное и методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений, имеющих статус, в течение года осуществляют координаторы площадок из числа работников МБУ МЦ на договорной основе.

7.3. Научное руководство реализацией программы деятельности учреждение-лаборатория осуществляет руководитель площадки, кандидатуру которого образовательное учреждение определяет самостоятельно, а договорные отношения с ним определяет МБУ МЦ.

7.4. В целях поддержки и развития деятельности площадок создается Экспертный совет. В состав ЭС входят представители управления образования Администрации г. Иваново, МБУ МЦ, научных учреждений, вузов Иваново.

7.5. Образовательное учреждение, получившее статус, отчитывается о ходе деятельности не реже одного раза в год, а также предоставляет ежегодный аналитический отчет ЭС. По окончании срока реализации программы, образовательное учреждение публично отчитывается о результатах своей деятельности перед ЭС и педагогической общественностью.

VIII. Финансирование площадок

8.1. Финансирование осуществляется Учредителем за счет средств субсидии, выделяемой учреждениям на иные целина реализацию долгосрочной целевой программы (аналитической программы, подпрограммы и т.д.)

8.2. Учредитель выделяет МБУ МЦ средства, утвержденные на реализацию данного мероприятия на текущий финансовый год для организационного, научно-методического сопровождения учреждений, имеющих статус, обеспечения деятельности ЭС, помощи в распространении научно-методических продуктов деятельности и др. Данные средства, в частности, могут использоваться МБУ МЦ на:

- оплату привлеченным специалистам по договорам гражданско-правового подряда за научное руководство и сопровождение, а именно диагностика профессиональных потребностей и затруднений педагогов, изучение основных образовательных программ и их коррекция, анализ учебно-методических комплексов, методических пособий, посещение и анализ занятий, проведение семинаров, педагогических мастерских и др. мероприятий, в том числе и организационного характера, научно-методическое сопровождение, экспертизу заявительных материалов с подготовкой экспертного заключения на присвоение, продление либо прекращение статуса, за помощь в подготовке конечного научно-методического продукта, в том числе верстку, форматирование, набор текста и др.;

8.2.2. Приобретение основных средств для осуществления издательской деятельности;

8.2.3. Приобретение материальных запасов для обеспечения работы Экспертного совета и проведения мероприятий в рамках работы площадок;

8.2.4. Приобретение материальных запасов, в том числе запасных частей для офисной и компьютерной техники, для осуществления издательской деятельности по распространению эффективного педагогического опыта;

8.2.5. Изготовление сборников, баннеров и других материалов, презентующих эффективный педагогический опыт;

8.2.6. Другие расходы непосредственно связанные с деятельностью площадок.

8.3. Распределение денежных средств, в том числе и для оплаты привлеченным специалистам по договорам гражданско-правового характера, осуществляется МБУ МЦ 2 раза в год исходя из финансирования, утвержденного на текущий финансовый год с учетом экономической целесообразности и обоснованности.

Форма промежуточного аналитического отчета
Муниципальной площадки (указать конкретный статус) города Иванова

_____ (наименование образовательного учреждения)
за отчетный период _____
(указать дату)

1. Содержание		
1.1.	Тема проекта	
1.2.	Сроки проекта	Начало- Завершение-
1.3	Цель и задачи проекта	
1.4	Руководитель проекта	Научный консультант/руководитель (указать его основное место работы) Сотрудник школы (указать должность) Иное
1.5.	Направление проекта (указать в нескольких фразах)	

2. Данные о полученных результатах и тиражируемых продуктах		
2.1	<p>Характеристика полученных результатов (на основе критериев).</p> <ul style="list-style-type: none"> — Продуктивность реализации проекта: достижение целей проекта в соответствии с установленными показателями результативности, соответствие ожидаемых результатов реально достигнутым; описание качественных изменений. — Выявление затруднения и проблемы, возникающие в процессе осуществления деятельности, и их решение (формы, способы, периодичность). Заключение о положительных и отрицательных последствиях, проведенных изменений в ходе реализации этапов работы. — Обобщение и распространение опыта работы по реализации проекта на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном уровнях (конференции, мастер-классы, семинары, конкурсы, фестивали, смотры, выступления на курсах повышения квалификации, научные и научно-методические публикации, разработки инновационных методик или технологий обучения и воспитания и др.) 	

2.2.	Где осуществлялась апробация или внедрение полученных результатов	В самом образовательном учреждении
		В других образовательных учреждениях (<i>указать ОУ</i>)
		Иное
2.3.	Где можно познакомиться с промежуточными результатами?	Публикации (ссылки)
		СМИ (ссылки)
		Интернет (ссылки)
		Иное
2.4.	Характеристики полученных тиражируемых продуктов (<i>назвать продукты и дать краткую аннотацию, например: модель школы, ступени обучения; нормативные документы; образовательная программа, УМК, учебная программа, компьютерная программа и т.п.</i>)	
2.5.	Специальные условия использования продукта (<i>какие условия созданы в ОУ для использования продукта</i>)	
2.6.	Условия распространения и использования продукта	Без ограничений
		По договоренности с разработчиками
		С согласия управления образования г. Иванова
		Иное
3. Данные о связях с другими учреждениями (сетевое взаимодействие, совместные программы)		
3.1.	Партнерство в рамках данного проекта (<i>указать партнеров</i>)	

4. Заключение

Общая оценка проделанной работы, существенные результаты, фиксация нерешенных проблем, задач, определение перспектив дальнейшей работы.

5. Приложения к аналитическому отчету

(*учебный план, программа проекта на отчетный год, схемы, диаграммы, опубликованные печатные работы по теме и т. д.*)

Составители аналитического отчета _____

Дата составления аналитического отчета _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЯ.

Титульный лист аналитического отчета оформляется в следующем порядке:

- гриф головной организации;
- название образовательного учреждения, в котором разрабатывался аналитический отчет;
- учебный год;
- подпись лица, утверждающего данный отчет, дата его утверждения.

Форма завершающего (итогового) аналитического отчета
Муниципальной площадки *(указать конкретный статус)* города Иванова

_____ (наименование образовательного учреждения)
за отчетный период _____ (указать дату)

- 1.Сроки реализации проекта
- 2.Цели и задачи
- 3.Нормативно-правовая база деятельности
- 4.На что ориентирована была исследовательская деятельность
- 5.Какие мероприятия были проведены в рамках исследовательского проекта (Проведенные мероприятия, направленные на достижение цели за отчетный период)
- Информационно-аналитическая справка о результативности деятельности
6. Продуктивность реализации проекта
7. Управление деятельностью
8. Учебно-методическое и научно – методическое обеспечение
9. Мониторинг процесса и динамики результатов работы
10. Анализ и оценка результатов, полученных в ходе реализации проекта
11. Выявленные затруднения и проблемы
12. Рост профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников
13. Информационное сопровождение деятельности
14. Основной вывод об эффективности деятельности
15. Текст сборника (один раз в два года)

Составители аналитического отчета _____

Дата составления аналитического отчета _____ 20__ г.

ПРИМЕЧАНИЯ.

Титульный лист аналитического отчета оформляется в следующем порядке:

- гриф головной организации;
- название образовательного учреждения, в котором разрабатывался аналитический отчет;
- учебный год;
- подпись лица, утверждающего данный отчет, дата его утверждения.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективной образовательной практики

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективных образовательных практик (далее – Конкурс) разработано в целях реализации основных направлений муниципальной программы «Развитие образования города Иванова», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 13.11.2018 № 1496.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения Конкурса, критерии отбора, оценки представленных материалов.

1.3. В соответствии с настоящим Положением статус присваивается образовательным учреждениям – лидерам муниципальной системы образования, разрабатывающим и реализующим исследовательские программы (проекты) и имеющие ресурсы для последующего распространения эффективного педагогического и управленческого опыта.

1.4. **Цель Конкурса:** выявление учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования муниципалитета – иницилирующих и внедряющих современные эффективные педагогические практики.

1.4.1. Задачи конкурса:

- сформировать заинтересованное отношение педагогического сообщества к эффективным образовательным практикам, технологиям, формам и методам их внедрения;
- стимулировать, поощрять образовательные учреждения и педагогов – носителей эффективных образовательных практик в сфере образования.

2. Условия проведения Конкурса

2.1. На Конкурс представляются программы (проекты) образовательных учреждений, обеспечивающие:

– создание и развитие педагогических инициатив, направленных на качественное изменение системы образования, повышение эффективности образовательного процесса, обеспечение управления образовательным учреждением в условиях модернизации образования;

– формирование механизмов трансляции эффективных образовательных практик, вовлечение руководящих и педагогических работников в сетевое взаимодействие на муниципальном уровне;

– реализацию прав участников образовательного процесса;

– создание условий для успешного профессионального взаимодействия, обмена опытом и знаниями среди педагогического сообщества, руководителей образовательных учреждений, научной педагогической среды.

2.2. В соответствии с настоящим Положением статус устанавливается для образовательного учреждения при условии, что:

– организационное обеспечение реализации программы (проекта) может служить учебным образцом для проведения аналогичных мероприятий в других образовательных учреждениях;

- программа (проект) может рассматриваться как учебно-методическое мероприятие, требующее диссеминации, апробации и адаптации;
- исполнитель при реализации программы (проекта) способен осуществить дальнейшую передачу полученных результатов в рамках взаимодействия по распространению эффективных образовательных практик.

2.3. Конкурс определяет статус образовательного учреждения: учреждение - лаборатория, муниципальный ресурсный центр, муниципальная опорная площадка, пилотная площадка, учитель – тьютор, площадка сетевого взаимодействия, стажировочная площадка.

2.4. Общее количество площадок по каждому направлению настоящим Положением не определяется.

2.5. Образовательное учреждение самостоятельно выбирает статус и готовит документы на конкурс в соответствии с выбранным статусом.

3. Порядок представления материалов, предъявляемых для получения статуса и требования к ним.

3.1. Для участия в конкурсном отборе на присвоение статуса образовательное учреждение (далее Соискатели) предоставляет в МБУ МЦ:

- заявку (Приложение № 1);
- портфолио с учетом статуса ПЭОП (Приложение № 2);

Все материалы должны быть выполнены согласно требованиям к оформлению: Размер, шрифт текста: 12, Times New Roman; Поля: по 2 см; Межстрочный интервал: 1,2.

3.2. В случае несоответствия конкурсных материалов установленным требованиям и предоставления позже заявленного срока образовательное учреждение к участию в конкурсе не допускается.

3.3. Основные критерии оценки представленных материалов:

- Целенаправленность деятельности (ЦД)
- актуальность проблемы;
- результативность;
- управляемость;
- ресурсоемкость;
- открытость;

3.4. Материалы (в электронном и бумажном виде) на присвоение статуса направляются МБУ МЦ г. Иваново, ул. Смирнова 16 А, кабинет № 2.4

Электронная почта: intech@gmc.ivedu.ru

4. Процедура экспертизы представленных материалов

4.1. Организационные функции процедуры присвоения образовательным учреждениям (организацией) статуса возлагаются на муниципальное бюджетное учреждение «Методический центр в системе образования» (далее МБУ МЦ).

4.2. Оценку Портфолио Соискателей выносит Экспертный совет по критериям (Приложения № 3, 4, 5).

4.3. Распределение программ Соискателей для экспертизы между экспертами осуществляет МБУ МЦ.

4.4. На заседании Совета каждый эксперт озвучивает оценку экспертируемой им портфолио программы (проекта) Соискателя.

4.5. Решение о присвоении статуса принимает Экспертный Совет; решение утверждается приказом управления образования Администрации города Иванова.

ФОРМА ЗАЯВКИ

Образец заявки на участие в конкурсе

В оргкомитет конкурса на присвоение
статуса площадки эффективных
образовательных практик

ФИО (полностью) участника конкурса
(для авторских коллективов указать
данные одного из авторов)

место работы

должность

контактная информация (телефон, E-mail)

—

Заявка

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на присвоение статуса площадок
эффективных образовательных практик (указать номинацию)

По теме:

С Положением о конкурсе и правилами его проведения ознакомлен.

Дата заполнения _____

Подпись заявителя _____
(ФИО расшифровать)

Подпись руководителя образовательного учреждения, подтверждающего участие в
конкурсе _____
(ФИО расшифровать)

М.П.

Учреждение - лаборатория
Портфолио проекта:

1. Титульный лист:
 - наименование образовательной организации (далее – ОО) в соответствии с уставом;
 - место утверждения проекта;
 - Ф. И. О. лиц, утвердивших проект;
 - название проекта;
 - сроки реализации;
 - название населенного пункта, где реализуется инновационный проект;
 - дата разработки.
2. Актуальность проекта (значимость выбранной темы):
 - изменения во внешней среде (по отношению к ОО);
 - необходимость изменений;
 - проблемы, затруднения, препятствующие изменениям;
 - противоречия между желаемым и имеющимся результатом.
3. Цель проекта – ожидаемый результат деятельности.
4. Задачи проекта (приводят к достижению цели, 5–6 задач).
5. Научный руководитель – специалист ОО, назначенный ответственным за реализацию проекта.
6. Рабочая группа проекта – данные об участниках проекта.
7. Сроки реализации – начало и окончание реализации проекта.
8. Этапы реализации:
 - подготовительный – проблематизация, концептуализация, программирование и планирование (разработка проекта);
 - практический – конструирование модели образовательной деятельности и создание новой образовательной практики в соответствии с утвержденной моделью;
 - контрольно-оценочный – рефлексивное оформление и экспертиза последствий реализации проекта.
9. План реализации проекта – содержание деятельности, сроки, ответственный, комментарии.
10. Инновационные риски и пути их снижения.
11. Управление проектом:
 - подготовка приказов;
 - создание научно-координационного совета;
 - подготовка ежегодных планов инновационной деятельности;
 - мониторинг результатов инновационной деятельности;
 - выполнение само- и взаимооценки участниками инновационной деятельности;
 - инициирование внешней экспертизы результатов проекта.
12. Приложения

Руководитель ООО

МП

Подпись

Муниципальный ресурсный центр (МРЦ)

Портфолио проекта

1. Актуальность (подтверждается нормативной базой)
2. Тема
3. Цель
4. Задачи
5. Направление деятельности
6. Содержание деятельности;
7. Предполагаемые результаты деятельности.
8. Характеристика организационно-педагогических условий
9. Методические особенности построения учебных занятий со слушателями
10. Образовательные программы с календарным планом реализации проекта с указанием сроков и результатов реализации проекта на предстоящий календарный год
11. Руководитель ООО _____ Подпись
МП

Муниципальная опорная площадка (МОП)

Портфолио проекта

1. Тема деятельности опорной площадки;
2. Актуальность для МСО
3. Данные о лицах, ответственных за деятельность опорной площадки;
4. Паспорт Программы;
5. Обоснование готовности к работе в статусе городской опорной площадки;
6. План и содержание деятельности реализации Программы;
7. Планируемый методический продукт деятельности.
8. Руководитель ООО _____ Подпись
МП

Стажировочная площадка

Портфолио проекта

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;
3. Цель и задачи стажировочной деятельности;
4. Данные о специалистах-консультантах;
5. Категория стажеров;
6. Чему научат;
7. Программа стажировочной площадки на 1 календарный год;
8. Возможные форматы стажировки;
9. Планируемый итоговый продукт стажировки;
10. Ответственный.
11. Руководитель ООО _____ Подпись
МП

Пилотная площадка

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;

3. Концепция реализации;
4. Дорожная карта пилотного проекта.

Площадка сетевого взаимодействия

Портфолио проекта

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;
3. Участники сети Образовательные организации, конкретные педагоги;
4. Проблема, над которой будет работать сеть;
5. Копии договоров о сотрудничестве в сети;
6. Ресурсы (информационные, методические, кадровые);
7. Образовательная программа
8. Планируемый результат
9. Руководитель ООО _____ Подпись
МП

Учитель -тьютор

Портфолио проекта

1. Предмет сопровождения:

1.Цели и задачи площадки: формирование профессиональных компетенций (каких?) _____ у _____ (педагог указать предмет; заместитель директора, руководитель) необходимых для последующего освоения и применения профессиональных компетенций

Количество часов всего - _____ часов (а)

2. Результаты освоения (с указанием продукта)

Результатом освоения рабочей программы Учителя-тьютора является:

- 1.
- 2.
- 3.

3. Система действий и форм работы

№	Тема	Количество часов	Виды деятельности (работы)	Дата

ЗАЯВКА

Ф.И.О. Мастера (наставника) с указанием образовательной организации _____

далее в свободной форме с указанием формата (учитель- учитель (предмет); заместитель директора – заместитель директора, руководитель-руководитель; воспитатель-воспитатель и т.д.) или проблемы (например: работа с интерактивной доской, современный урок и т.д.)

Руководитель ООО _____ Подпись
МП

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для отбора образовательных организаций на присвоение статуса площадки эффективной образовательной практики (МРЦ, площадка сетевого взаимодействия, Стажировочная площадка)

Полное наименование организации

№	Показатели	Количество баллов
1	Образовательная организация имеет опыт успешной реализации инновационных проектов (федерального уровня – 3; регионального – 2; муниципального – 1; нет - 0)	
2	Имеется опыт успешной презентации деятельности на различном уровне (федеральном – 3, региональном – 2, муниципальном – 1, нет- 0)	
3	Цель, задачи и основная идея предлагаемого проекта соответствуют выбранной теме и актуальны для развития муниципальной системы образования (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
4	Указанные необходимые условия достаточны для реализации проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
5	Определены прогнозируемые результаты, достижение которых реально для конкретной образовательной организации (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
6	Прогнозируемые результаты имеют формулировки, позволяющие в дальнейшем оценить степень их достижения или не достижения (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
7	Реализация проекта позволит осуществить позитивные изменения в организации и будет полезна для других образовательных организаций (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
8	В проекте указаны продукты, которые планируется разработать, совершенствовать в рамках проекта для распространения его результатов (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
9	В проекте указано, кто является потенциальным потребителем результатов проекта, кому данный опыт будет полезен и интересен (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
10	Проектом предусмотрены способы и/или формы распространения опыта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
11	Указано, с какого времени начнется распространение опыта (да – 1, нет – 0)	
12	В плане мероприятий указаны этапы реализации проекта, в том числе аналитический этап (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
13	План мероприятий содержит сроки их проведения (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
14	В плане предусмотрены мероприятия, направленные на анализ и оценку хода и результатов проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	

15	В плане предусмотрены мероприятия, обеспечивающие информирование общественности о результатах проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
16	План мероприятий соответствует, т.е. обеспечивает достижение прогнозируемых результатов (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
	Максимальное количество баллов	34
	Количество баллов ОО	

Комментарий эксперта:

Дата экспертизы _____

_____ Ф.И.О. эксперта

_____ Подпись

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для отбора образовательных организаций на присвоение статуса площадки эффективной образовательной практики (пилотная площадка)

Полное наименование организации

№	Показатели	Количество баллов
1	Цель, задачи и основная идея предлагаемого проекта соответствуют выбранной теме и актуальны для развития муниципальной системы образования (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
2	Определены прогнозируемые результаты, достижение которых реально для конкретной образовательной организации (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
3	Определены показатели результативности пилотного проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
4	Концепция учитывает специфику МСО (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
5	Дорожная карта конкретная, диагностична, измерима (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
	Максимальное количество баллов	10
	Количество баллов ОО	
Комментарий эксперта		

Дата экспертизы _____

_____ Ф.И.О. эксперта

_____ Подпись

Критерии оценки проекта на соискание статуса МОП

№	Критерий	Показатель	Количество баллов
1	Востребованность проекта для системы образования	Актуальность заявленной темы для системы образования города (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Новизна (инновационность) проектной идеи или совершенствование существующей образовательной ситуации, предложение альтернатив развития инновационной идеи и т.п.) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Системность проекта (фрагментарный или системный характер проекта, разработаны и представлены образовательные технологии или отдельные педагогические действия и т.п.) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Транслируемость проектной идеи (возможно ли тиражирование представленной идеи или она может существовать (быть реализована) только в конкретных условиях) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
2	Содержательная, организационная и технологическая проработанность проекта	Корректность формулировки темы проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Полнота проекта (см. требования к проекту) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Согласованность структурных частей проекта (взаимосвязь анализа ситуации и описания проблем, которые необходимо разрешить; концепции, цели и задач инновационного проекта; необходимых ресурсов (технологические, организационные, кадровые, финансовые, материально-технические и т.д.) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
3	Наличие предпосылок для осуществления проекта	Соответствие инициативы нормативным документам РФ, муниципалитета и ОУ (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Реалистичность проекта (соответствие идей, целей и задач реальной образовательной ситуации, имеющимся ресурсам; наличие анализа ресурсов, необходимых для осуществления инновации) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Реализуемость инновационного проекта (наличие, вовлеченность и согласованность действий других субъектов образовательной ситуации с действиями автора проекта при его реализации) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
		Инструментальность (управляемость) проекта (наличие организационных форм, способов и	

		плана действий по реализации проекта) (да – 2, частично – 1, нет – 0)	
4	Опыт успешной презентации деятельности за последние 5 лет	На федеральных площадках - 3; На региональных площадках – 2 На муниципальных площадках – 1 Не представлен опыт - 0	

Дата экспертизы _____

_____ Ф.И.О. эксперта

_____ Подпись

Оценивание проекта:

2 балла – показатель отражен в полном объеме;

1 балл – показатель представлен не в полной мере;

0 баллов – показатель отсутствует.

Максимальный балл по итогам оценивания-25 баллов

Оценка проекта:

17-25 баллов – проект следует **поддержать**;

16 баллов и менее – проект следует **отклонить**.

Критерии оценки стартовой документации на присвоение статуса лаборатория

№ п/п	Группа / критерий	Экспертная оценка		
		«1»	«0,5»	«0,25»
1.	Целенаправленность Деятельности (далее Д)			
1.1	Степень конкретизации цели и задач	<ul style="list-style-type: none"> • Цель Д сформулирована конкретно; • В задачах Д не встречается общих формулировок. 	<ul style="list-style-type: none"> • Цель Д сформулирована конкретно; • В некоторых задачах Д встречаются общие формулировки. 	<ul style="list-style-type: none"> • Цель Д сформулирована конкретно; • Задачи Д вообще не конкретизированы.
1.2	Направленность цели и задач на достижение результата	<ul style="list-style-type: none"> • Формулировка цели Д позволяет ясно представить будущее состояние предмета исследования; • Заявляемые результаты Д прямо связаны с целью Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Формулировка цели Д позволяет ясно представить будущее состояние предмета исследования; • Только некоторые задачи Д связаны с целью. 	<ul style="list-style-type: none"> • Формулировка цели Д позволяет ясно представить будущее состояние предмета исследования; • Задачи Д не связаны с целью.
1.3	Соотнесение цели и задач с темой	<ul style="list-style-type: none"> • Цель Д располагается в предметном поле темы; • Ни одна из задач не выходит за рамки тематики Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Цель Д располагается в предметном поле темы; • Некоторые задачи располагаются за рамками тематики Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Цель Д располагается в предметном поле темы; • Ни одна из задач не связана с темой.
1.4	Соотнесение между собой объекта, предмета, гипотезы, цели и задач Д	<ul style="list-style-type: none"> • Правильно обозначен объект исследования; • Предмет исследования располагается в поле объекта; • Гипотеза (гипотезы) Д направлены на достижение цели. 	<ul style="list-style-type: none"> • Правильно обозначен объект исследования; • Предмет исследования располагается в поле объекта; • Гипотеза (гипотезы) Д неконкретна и слабо связана с целью. 	<ul style="list-style-type: none"> • Объект исследования обозначен расплывчато; • Предмет исследования подменен объектом; • Гипотеза (гипотезы) Д неконкретна и слабо связана с целью.
2.	Актуальность Д			

2.1	Наличие описания современного состояния системы образования в пределах тематики будущей Д	<ul style="list-style-type: none"> • Описание современного состояния системы образования в пределах темы Д представлено; • Описание конкретизировано от общего описания до состояния в конкретном ОУ; • Особо выделено описание состояния образования в конкретном ОУ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Описание современного состояния системы образования в пределах темы Д представлено; • Конкретно обозначены только некоторые уровни системы образования. 	<ul style="list-style-type: none"> • Описание современного состояния системы образования в пределах темы Д представлено.
2.2	Наличие описания проблем системы образования в пределах тематики будущей Д	<ul style="list-style-type: none"> • Проблема современной системы образования выделена; • Выделенная проблема является актуальной для современного образования; • Выделенная проблема хорошо соотносится с тематикой и масштабами Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Проблема современной системы образования выделена; • Выделенная проблема является актуальной для современного образования. 	<ul style="list-style-type: none"> • Проблема современной системы образования выделена.
2.3	Соотнесение проблем конкретного ОУ(О) с общими тенденциями в современной системе образования в пределах тематики будущей Д	<ul style="list-style-type: none"> • Выделенная проблема современного образования актуальна для данного ОУ; • Выделенная проблема соотносится с целями, обозначенными в федеральных, региональных и муниципальных программных документах. 	<ul style="list-style-type: none"> • Выделенная проблема современного образования актуальна для данного ОУ; • Выделенная проблема слабо соотносится с целями, обозначенными федеральных, региональных и муниципальных программных документах. 	<ul style="list-style-type: none"> • Выделенная проблема современного образования актуальна для данного ОУ; • Выделенная проблема не соотносится с целями, обозначенными федеральных, региональных и муниципальных программных документах.
2.4	Четкая формулировка гипотезы как возможности решения обозначенных проблем	<ul style="list-style-type: none"> • Принципиальная решаемость выделенной проблемы современного образования в рамках деятельности; • Гипотеза (гипотезы) четко намечает пути решения 	<ul style="list-style-type: none"> • Принципиальная решаемость выделенной проблемы современного образования в рамках деятельности; • Гипотеза (гипотезы) не четко намечает пути решения 	<ul style="list-style-type: none"> • Принципиальная решаемость выделенной проблемы современного образования в рамках деятельности; • Гипотеза (гипотезы) не связана с решением

		выделенной проблемы современного образования.	выделенной проблемы современного образования.	выделенной проблемы современного образования.
3.	Результативность Д			
3.1	Амбициозность планируемых результатов	<ul style="list-style-type: none"> • Масштаб планируемых результатов хорошо вписывается во временные рамки проведения Д; • Ресурсная база (материальная, кадровая, методическая) данного ОУ позволяет достичь планируемых результатов. 	<ul style="list-style-type: none"> • Масштаб планируемых результатов хорошо вписывается во временные рамки проведения Д; • Ресурсная база (материальная, кадровая, методическая) данного ОУ явно не позволяет достичь планируемых результатов. 	<ul style="list-style-type: none"> • Масштаб планируемых результатов явно превышает временные рамки проведения Д; • Ресурсная база (материальная, кадровая, методическая) данного ОУ явно не позволяет достичь планируемых результатов.
3.2	Конкретность планируемых результатов	<ul style="list-style-type: none"> • Намечены конкретные результаты Д; • Показано будущее изменение всех параметров предмета исследования. 	<ul style="list-style-type: none"> • Не все намеченные результаты Д конкретны; • Показано будущее изменение некоторых параметров предмета исследования. 	<ul style="list-style-type: none"> • Не все намеченные результаты Д конкретны.
3.3	Наличие планируемых результатов каждого этапа Д	<ul style="list-style-type: none"> • Намечены конкретные результаты каждого этапа Д; • Результаты каждого этапа Д хорошо соотносятся с планируемыми результатами всего исследования. 	<ul style="list-style-type: none"> • Намечены конкретные результаты каждого этапа Д; • Результаты каждого этапа Д плохо соотносятся с планируемыми результатами. 	<ul style="list-style-type: none"> • Конкретные результаты каждого этапа Д лишь угадываются в представленных документах.
3.4	Наличие системы конкретных мероприятий в рамках Д	<ul style="list-style-type: none"> • Конкретные мероприятия увязаны в целостную систему; • Каждое последующее мероприятие опирается на результативность предыдущего. 	<ul style="list-style-type: none"> • Конкретные мероприятия увязаны в целостную систему; • Каждое последующее мероприятие слабо опирается на результативность предыдущего. 	<ul style="list-style-type: none"> • Конкретные мероприятия слабо увязаны в целостную систему.
4.	Управляемость Д			
4.1	Наличие конкретных процедур управления	<ul style="list-style-type: none"> • Представлены конкретные процедуры управления Д; 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлены конкретные процедуры управления Д; 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлены конкретные процедуры управления Д.

		<ul style="list-style-type: none"> • Представлена целостная система управления Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Процедуры управления Д распределены по годам. 	
4.2	Планомерность мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • Представлена целостная программа работы; • Представлен подробный план работы на первый год; • Мероприятия, обозначенные в плане работы, хорошо соотносятся с целью и задачами Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлена программа работы; • Представлен план работы на первый год; • Мероприятия, обозначенные в программе и плане работы, более или менее соотносятся с целью и задачами. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлены либо программа работы, либо план работы на первый год.
4.3	Разделение сфер ответственности за проведение Д	<ul style="list-style-type: none"> • Отдельные направления Д распределены между отдельными лицами; • Представлены функциональные обязанности сотрудников, управляющих Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Отдельные направления мероприятий распределены между отдельными лицами; • Функциональные обязанности сотрудников, управляющих Д, сформулированы неконкретно. 	<ul style="list-style-type: none"> • Отдельные направления мероприятий распределены между отдельными лицами.
4.4	Наличие системы стимулов	<ul style="list-style-type: none"> • Представлена целостная система стимулирования Д, включающая все категории участников Д (учителей, учащихся, родителей, администрации). 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлена система стимулирования Д, включающая некоторые категории участников Д (учителей, учащихся, родителей, администрации). 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлены отдельные мероприятия по стимулированию участников Д.
4.5	Наличие механизмов контроля за Д	<ul style="list-style-type: none"> • Представлена система отслеживания промежуточных результатов Д; • Представлена система критериев оценки результативности всей Д; • Планирование создания контрольной группы в рамках Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлены отдельные механизмы отслеживания промежуточных результатов Д; • Представлены отдельные критерии оценки результативности всей Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлены либо отдельные механизмы отслеживания промежуточных результатов Д, либо отдельные критерии оценки результативности всей Д.
4.6	Наличие указания на возможные риски проведения Д и пути их устранения	<ul style="list-style-type: none"> • Выделены возможные риски Д; • Возможные риски структурированы по группам; 	<ul style="list-style-type: none"> • Выделены возможные риски Д; • Намечены некоторые пути устранения возможных рисков. 	<ul style="list-style-type: none"> • Выделены возможные риски Д.

		<ul style="list-style-type: none"> • Намечены пути устранения возможных рисков. 		
5.	Ресурсоемкость Д			
5.1	Наличие описания ресурсов для проведения Д в данном ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • Представлено описание ресурсов; • Описание ресурсов хорошо структурировано по группам: кадровые, материально-технические, научно-методические ресурсы. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлено описание ресурсов; • Описание ресурсов слабо структурировано по группам: кадровые, материально-технические, научно-методические ресурсы. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлено только общее описание ресурсов.
5.2	Наличие механизма привлечения и/или создания ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Описан механизм привлечения ресурсов, необходимых для осуществления Д; • Выстроена система создания ресурсов Д на базе данного ОУ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Описан механизм привлечения ресурсов, необходимых для осуществления Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Описаны некоторые процедуры привлечения ресурсов, необходимых для осуществления Д.
5.3	Наличие описания системы целевого использования ресурсов	<ul style="list-style-type: none"> • Представлена система целевого использования ресурсов для осуществления Д; • Описана система контроля за использованием ресурсов. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлена система целевого использования ресурсов для осуществления Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представлены некоторые мероприятия по целевому использованию ресурсов для осуществления Д.
6.	Открытость Д			
6.1	Учет в программе Д интересов всех участников образовательного процесса в ОУ	<ul style="list-style-type: none"> • Представленные материалы хорошо отражают интересы всех участников образовательного процесса в данном ОУ (учащихся, учителей, родителей, администрации); • Представленные материалы отражают интересы социального окружения данного ОУ. 	<ul style="list-style-type: none"> • Представленные материалы отражают интересы некоторых участников образовательного процесса в данном ОУ (учащихся, учителей, родителей или администрации). 	<ul style="list-style-type: none"> • Представленные материалы слабо отражают интересы некоторых участников образовательного процесса в данном ОУ (учащихся, учителей, родителей или администрации).

6.2	Наличие в программе и плане Д мероприятий по ознакомлению с процессом и результатами Д	<ul style="list-style-type: none"> • В программе и плане Д описана система мероприятий по ознакомлению с результатами Д; • В программе и плане Д описана система мероприятий по ознакомлению с процессом Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • В программе и плане Д описаны некоторые мероприятия по ознакомлению с результатами Д; • В программе и плане Д описаны некоторые мероприятия по ознакомлению с процессом Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • В программе и плане Д описаны некоторые мероприятия по ознакомлению с результатами Д.
6.3	Наличие в программных документах четкого разделения результатов и продуктов Д	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах четко разделены результаты и продукты Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах понятия результатов и продуктов Д смешано. 	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах результаты Д представлены как продукты Д.
6.4	Наличие в программных документах конкретных форм представления продуктов Д	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах четко описана система представления продуктов Д в конкретных формах. 	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах описаны некоторые формы представления продуктов Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах формы представления продуктов Д специально не обозначены, но выделяются по контексту.
6.5	Наличие адресности продуктов Д	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах четко обозначены адресаты продуктов Д; • Будущие продукты Д четко дифференцированы по типам ОУ. 	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах обозначены некоторые адресаты продуктов Д. 	<ul style="list-style-type: none"> • В программных документах адресаты продуктов Д выделяются лишь по контексту.

Максимальное количество баллов 26

Программа (проект), набравший 60% -100% считается прошедшим экспертизу.

**Направления деятельности
и темы муниципальных площадок эффективных образовательных практик
на 2023- 2024 годы**

Направления	Блок	Тема
<p>Современная школа: внедрение новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, обновление содержания; программно-методическое обеспечение образовательного процесса; разработка и апробация механизмов управления процессом образования и воспитания, а также системы оценки качества образования.</p>	<p>Организация образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Проектирование единой системы объективной оценки метапредметных результатов обучающихся на разных уровнях общего образования • Обновление технологий обучения по предметам гуманитарного цикла в основной и средней школе с использованием элементов сетевого обучения для обеспечения качественного образования • Формирование культуры исследователя в проектной деятельности обучающихся основной школы • Методическая сеть «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся» • Формирование и развитие базовой функциональной грамотности обучающихся как основы компетенций XXI века • Модели индивидуализации обучения: реализация образовательных потребностей участников образовательных отношений. • Разработка, апробация и внедрение универсальной модели профессиональной образовательной программы на основе ФГОС СОО, сопряженной с требованиями профессиональных стандартов и методиками WorldSkills. • Профилактика школьной неуспешности. • Конструктор проектных квестов. • Модернизация технологического образования в общеобразовательных учреждениях. • Модель сетевого взаимодействия школа-ВУЗ (инженерные классы, бизнес классы)
	<p>Управление качеством образования в ОО</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Использование комплексного анализа результатов оценочных процедур для принятия управленческих решений, направленных на развитие образовательной организации

		<ul style="list-style-type: none"> • Формирование организационной готовности к изменениям в процессе управления образовательной организацией • Компетентностная модель организации методической службы в ОО • Совершенствование образовательного процесса в образовательном учреждении на основе развивающего оценивания качества образовательной деятельности • Технология оценивания качества психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования. • Организация внутренней системы оценки качества в дошкольной образовательной организации. • Создание критериальной модели оценки образовательных результатов обучающихся в условиях реализации ФГОС общего образования. • Оценочная деятельность в образовательной организации: процедуры, состав инструментария, формы представления результатов • Профессиональная культура оценочной деятельности современного педагога • Вариативная модель оценки качества образования в системе образования города на основе интеграции результатов оценочных процедур
	<p>Воспитание школьников и дополнительное образование</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Институт классного руководства: новый формат (критерии оценки эффективности деятельности классного руководителя) • Развитие субъектности образовательного процесса при использовании технологии электронного портфолио обучающихся • Новые практики воспитания, обеспечивающие повышение образовательной мотивации обучающихся основной и средней школы • Проектирование новых форматов сопровождения родителей в образовательной организации • Построение функциональной модели общеобразовательной школы, обеспечивающей формирование гражданской идентичности личности • Комплексная профилактика делинквентности (криминогенности) среди подростков в школьной образовательной среде

		<ul style="list-style-type: none"> • Оценка образовательных результатов дополнительного образования • Центр медиации в образовательной организации.
	<p>Моделирование внеурочной деятельности школьников в условиях ФГОС</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Система внеурочной деятельности учащихся в условиях обновленных ФГОС; • Авторские программы внеурочной деятельности.
<p>Цифровая образовательная среда: создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, развитие компетенций в области современных технологий электронного обучения, школьные информационно-библиотечные центры и т.д.</p> <p>Новые возможности для каждого: непрерывное обновление профессиональных знаний и приобретение новых профессиональных навыков, в том числе компетенции в области цифровой экономики.</p>	<p>Моделирование систем дистанционного обучения школьников и сетевого взаимодействия ОО</p> <p>Развитие информационной образовательной среды образовательной организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Моделирование дистанционного сетевого взаимодействия как фактор развития образовательной организации. • Использование образовательной платформы, как инструмента организации дистанционного обучения. • Моделирование дистанционного урока, кружка, занятия. • Система организации обучения с применением дистанционных технологий • Школьный информационно-библиотечный центр – три главные составляющие полноценной среды развития: информация, культура и общение. • Образовательная WEB среда как механизм обеспечения индивидуализации и доступности качественного профильного образования школьников. • Планирование дистанционного урока, как процесс непрерывного профессионального развития: идея, воплощение, итог. • Индивидуализация обучения посредством дистанционных образовательных технологий • Обеспечение профессионального роста педагогов в условиях цифровой образовательной среды

Успех каждого ребенка: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, системы адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся.	Создание системы психолого-педагогической поддержки детской одаренности в условиях образовательной среды	<ul style="list-style-type: none"> • Выявление и развитие детской одаренности в урочной и внеурочной деятельности. • Научно-практическое образование детей.
	Инклюзия	<ul style="list-style-type: none"> • Развитие системы оказания ранней коррекционно-развивающей помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, а также риском их возникновения» • Формирование внешней и внутренней ИКТ-насыщенной образовательной среды как необходимое условие обеспечения реализации прав каждого ребенка с ОВЗ на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями. • Организация очно-заочной, заочной форм обучения детей –инвалидов и детей с ОВЗ (ФЗ-273, ст.17.2). • Создание условий для профессионального самоопределения учащихся с особыми познавательными потребностями
	Создание современной системы здоровьесбережения в ОО	<ul style="list-style-type: none"> • Образовательное пространство современной школы как фактор здоровьесбережения участников образовательного процесса. • Реализация здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе современной школы.
Социальные лифты для каждого: гражданам возможности для профессионального и карьерного роста.	Профориентация	<ul style="list-style-type: none"> • Управление системой воспитания в школе (от разработки программы воспитания до анализа полученных результатов) • Профориентационный инкубатор как модель новой образовательной среды. • Формирование профориентационной компетентности школьников
Учитель будущего: внедрение концепции непрерывного образования взрослых (модели корпоративного обучения, внутрикорпорати	Профессиональный стандарт	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование в образовательном учреждении условий для профессионального развития педагогов, соотнесенных с идеями национальной системы учительского роста • Технологическая и аналитико-прогностическая компетентность педагогов. • Разработка и апробация методического конструктора по освоению педагогами

<p>вной методической службы, направленных на формирование и развитие профессиональных компетенций в соответствии с профессиональным стандартом), подготовка в введению национальной системы профессионального роста педагогических работников</p>		<p>профессиональных компетенций, соответствующих ФГОС и профессиональному стандарту педагога через организацию сетевого партнёрства школ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Модель методического сопровождения педагогических работников к профессиональной деятельности в условиях стандартизации в ОО
<p>Молодые профессионалы: система работы с молодыми специалистами, опыт работы руководителя с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, наставничество в профессиональной среде.</p>	<p>Наставничество</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Внутришкольная система наставничества как средство профессионального роста молодого педагога; • Наставничество для задач углубления профессионального образования и подготовки к возможной будущей профессиональной специализации для решения задач (наставничество со стажерами) • Наставничество для задач подготовки к развитию управленческой карьеры, переходу на более высокие уровни управления (наставничество с руководителями, управленческими командами) • Современные модели наставничества (менторство, флэш-наставничество, виртуальное наставничество, саморегулируемое наставничество, реверсивное наставничество, командное наставничество)

* Образовательная организация может предложить свою формулировку темы муниципальной инновационной площадки по обозначенным направлениям

Глоссарий.

STEM образования - (science, technology, engineering, mathematics) – это направление в образовании, при котором в учебных программах усиливается естественнонаучный компонент, плюс – в образовательный процесс внедряются инновационные технологии.

Копинг, копинговые стратегии — это то, что делает человек, чтобы справиться со стрессом.

Надпредметная программа - это программа достижения метапредметных или интегративных образовательных результатов в рамках совместной деятельности учащихся и учителя, реализующаяся в процессе решения ситуационных задач.