

Положения
о муниципальных методических объединениях педагогов города Иванова

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о муниципальных методических объединениях педагогов города Иванова» (далее ММО) определяет порядок создания и организации деятельности методических объединений в муниципальной системе образования, управления ими, а также основные направления деятельности ММО.

1.2. С учетом части 2 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» методические объединения создаются в целях участия педагогических, научных работников, представителей работодателей в разработке федеральных государственных образовательных стандартов (...) координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в обеспечении качества и развития содержания образования в системе образования.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного учреждения «Методический центр в системе образования» г. Иванова.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью создания оптимальных условий для осуществления непрерывного образования педагогов в муниципальной системе образования города Иванова.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025);

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;

- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10);

- Приказ Министерства образования и науки от 15.10.2014 №1322 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования»;

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 27 августа 2021 г. № Р-201 «Об утверждении методические рекомендации по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 15.12.2022 г. № Р -303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»

- Письмо ФГАОУ ДПО Академия Минпросвещения России от 06 июля 2021 г. № 2163 «О методических рекомендациях для субъектов Российской Федерации по созданию

и обеспечению функционирования региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»

- Стратегия развития системы образования города Иванова на период до 2030 года;

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- Предметное методическое объединение педагогов города – педагогическое сообщество педагогов, объединенное по принципу общности образовательного пространства.

- Метапредметное методическое объединение учителей города – педагогическое сообщество педагогов, объединенное по принципу общности метапредметных УУД, формируемых у обучающихся города.

- Методическая работа – это основанная на науке и прогрессивном педагогическом и управленческом опыте целостная система взаимосвязанных мер, нацеленная на обеспечение профессионального роста учителя, развитие его творческого потенциала.

- Методическое обеспечение – это необходимая информация, учебно-методические комплексы, т.е. разнообразные методические средства, оснащающие и способствующие более эффективной реализации профессиональной педагогической деятельности. Это процесс, направленный на создание разнообразных видов методической продукции (программы, методические разработки, дидактические пособия); апробация и внедрение в практику более эффективных моделей, методик, технологий; информирование, просвещение и обучение кадров.

- Методическое сопровождение (в том числе, сетевое) – это взаимодействие субъектов профессионального сообщества, направленное на разрешение актуальных для педагога проблем и задач профессиональной деятельности, осуществляемое в процессах актуализации и диагностики существа проблемы, информационного поиска возможного пути решения проблемы, консультаций на этапе выбора пути, конструирования плана действий и первичной реализации план.

- Методическая поддержка - нормы педагогического взаимодействия, выражающиеся в применении диалоговых форм профессионального взаимодействия и коммуникации, учета ожиданий, интересов и устремлений как участников сообщества, так и ожидания общества, одобрение самостоятельности, независимости и уверенности в сильных сторонах каждого члена сообщества, направленность на решение существующих проблем, готовность оказывать содействие в их решении, отказ от субъективных оценок и выводов, стремление на саморазвитие и самоконтроль как всего сообщества, так и каждого его члена

- Методическое сопровождение в сети – это взаимодействие субъектов профессионального сообщества, направленное на разрешение актуальных для педагога проблем и задач профессиональной деятельности, осуществляемое в процессах актуализации и диагностики существа проблем, информационного поиска возможного пути решения проблемы, консультаций на этапе выбора пути, конструирования плана действий и первичной реализации плана

- Профессиональное сообщество — это группа людей, которые регулярно вступают между собой в коммуникацию (лично или виртуально) с целью обмена опытом, выработки знаний и поиска новых, более эффективных подходов к решению поставленных перед ними задач

- Профессиональное сетевое сообщество (ассоциации, самоорганизующиеся группы) – это формальная или неформальная группа профессионалов, работающих в одной предметной или проблемной профессиональной деятельности в сети (с использованием возможностей ИКТ)

- Педагогическое мероприятие – это открытые уроки, занятия, форумы, конференции, семинары, хакатоны, игры, выставки, ярмарки и другие активности, которые организуются МБУ МЦ в разных направлениях профессиональной педагогической деятельности для продвижения образовательного продукта, обмена опытом и поиска новых кадров.

- Методическое объединение – это традиционно существующее и наиболее распространенное объединение педагогов одного или нескольких близких профилей деятельности.

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательных организаций. Сетевые методические объединения выходят за рамки образовательных организаций, объединяя педагогических работников города, региона, страны.

Содержание работы методических объединений: проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

II. Цели и задачи деятельности ММО

2.1.Цель: Повышение качества профессиональной деятельности педагогов образовательных учреждений города Иванова

Целью организации предметных методических объединений является обеспечение оптимальных условий для решения профессиональных проблем в педагогической практике, обеспечение условий для мобильного, эффективного решения профессиональных проблем и мотивации педагогов к самообразованию.

Целью организации метапредметных методических объединений является развития профессиональной компетентности педагогов в области внедрения метапредметных курсов и программ, реализуемых в рамках внедрения федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС): формирования универсальных учебных действий обучающихся, целостного мировоззрения через создание единой картины мира и др.

2.2.Задачи:

- изучение и внедрение в учебный процесс передового педагогического опыта, новых информационных технологий;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам организации образовательного процесса;
- совершенствование приёмов и методов обучения и воспитания;
- организация открытых уроков и внеклассных мероприятий, организация взаимопосещаемости педагогических мероприятий;
- создание условий для развития социально-ориентированной мотивации к самосовершенствованию и самообразованию.
- раскрытие творческого потенциала педагога.

Деятельность ММО осуществляется по следующим направлениям:

- образовательная деятельность;
- аналитическая деятельность;
- информационная деятельность;
- организационно-методическая деятельность;
- консультационная деятельность;
- опытно-экспериментальная, инновационная деятельность.

2.3. Методические объединения создаются на базе МБУ МЦ.

2.4. МБУ МЦ формирует и утверждает состав методического объединения. В состав методических объединений на добровольных началах входят педагогические работники, научные работники и другие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, действующих в системе образования (далее – члены методического объединения), в том числе представители работодателей.

2.4.1. Обязанности членов ММО

Участник ММО обязан:

- иметь собственные наработки по самообразованию по определенной теме;
- участвовать в заседаниях методических объединений, в практических семинарах и т.д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать современные направления развития методики воспитания, нормативные документы, требования к квалификационным категориям;
- разбираться в особенностях различных процедур оценки качества образования и системах оценивания работ обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации или процедур оценки качества образования различных уровней.

2.5. Методическое объединение принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание методического объединения правомочно, если в его работе участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов методического объединения, участвующих в его заседании.

2.6. МБУ МЦ обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности методического объединения.

2.7. Работа предметного методического объединения и метапредметного методического объединения проводится в соответствии с планом, который составляется руководителем ММО.

2.8. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, могут проводиться совместные заседания.

2.9. Отчеты о работе предметного методического объединения предоставляются в форме отчета (для методических предметных объединений), о работе метапредметного методического объединения предоставляются в виде презентации открытого мероприятия, методической разработки и др.

2.10. Контроль деятельности предметного метапредметного методического объединения и метапредметного методического объединения осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе МБУ МЦ.

III. Функции и организация деятельности ММО

3.1. Функциями ММО являются:

- Изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;
- Взаимопосещение учебных занятий по определенной тематике с последующим сравнением анализа и самоанализа педагогическим работником достигнутых результатов;
- Работа ММО организуется на основе планирования, отражающего план работы МБУ МЦ;

- ММО часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2.

3.2. ММО учителей-предметников:

- организует семинарские занятия, цикл открытых мероприятий по определенной тематике.
- создает условия для профессионального, творческого роста каждого члена ММО через различные формы повышения квалификации;
- оказывает методическую и консультационную помощь по организации инновационной деятельности учителей;
- анализирует деятельность методического объединения ОУ, выявляет проблемы, планирует деятельность по решению проблем;
- создает условия для распространения инновационного опыта методического объединения ОУ, педагогов, используя ресурсы МБУ МЦ (сайт, конференции, семинары, издательскую деятельность);
- осуществляет наставничество, проводит работу с молодыми специалистами, проводить консультации для малоопытных педагогов и вновь прибывших в город;
- участвует в разработке и освоении методических рекомендаций для педагогов,
- анализирует результаты оценочных процедур федерального и регионального уровней, разрабатывает методические рекомендации по коррекции работы отдельных педагогов конкретной предметной и (или) профессиональной области.

VI. Регламент работы ММО

4.1. ММО является временно действующим коллегиальным органом, созданным для реализации конкретных целей.

4.2. Руководство деятельностью каждого методического объединения осуществляет председатель методического объединения.

4.2.1. Председатель методического объединения осуществляет общее руководство деятельностью методического объединения и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности методического объединения. Председатель ММО несет за:

- за объективность анализа деятельности ММО;
- за своевременную реализацию главных направлений работы ММО;
- за качественную и своевременную реализацию требований нормативных документов;
- за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы ММО;
- за своевременное информирование педагогов ОУ по актуальным вопросам деятельности ММО.

4.3. Председателем ММО является методист МБУ МЦ, который

- руководит деятельностью ММО, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы,
- определяет место и время ММО,
- формирует план работы рабочей группы,
- дает поручения членам ММО и секретарю ММО,
- подводит итоги деятельности ММО.

4.4. Секретарь ММО (возможно совмещение председателя и секретаря):

- обеспечивает подготовку проекта плана ММО,

- ведет протокол заседаний ММО,
- исполняет поручения председателя ММО,
- готовит материалы для заседаний ММО.

4.5. Члены ММО:

- принимают участие в ММО,
- участвуют в мероприятиях ММО, представляют свое мнение по обсуждаемым вопросам в рамках ММО,
- вносят предложения по плану ММО,
- принимают участие в подготовке материалов, связанных с деятельностью ММО.

4.6. При необходимости к участию в заседаниях ММО могут привлекаться независимые эксперты.

4.7. Заседания ММО проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в учебном году.

4.8. Решения ММО по каждому рассматриваемому вопросу принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.9. Решения ММО оформляются протоколами в течение 4-х рабочих дней после проведения заседания.

4.10. Протоколы подписываются председателем и (или) секретарем ММО.

V. Форма отчета о проведении ММО

5.1. Планы и отметки о выполнении мероприятий методического объединения, листы регистрации.

5.2. Аналитические справки о результатах деятельности за отчетный период.

5.3. Материалы работы в независимых комиссиях (при наличии) по факту обращения руководителей школ города и других заинтересованных лиц.

5.4. План работы с педагогами, обучающиеся которых показывают низкие результаты на процедурах государственной итоговой.

5.5. Конспекты открытого мероприятия в электронном виде, при необходимости.

5.5. Все материалы ММО должны быть размещены на веб странице Сетевого сообщества Педагогов города Иванова сайта ИМЦ или сайте МБУ МЦ.

IV. Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и издания приказа директора МБУ МЦ.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Методическим советом и принимаются на его заседании.

10.3. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного Методическим советом в установленном порядке.