

Аналитическая справка по итогам 2024-2025 учебного года

Оглавление:

1. Анализ достигнутых показателей.....	2
2. Деятельность МОЦ	3
3. Описание проблемных ситуаций и выявленных нарушений	6
3.1. Технические сложности и ограничения системы	6
3.2. Взаимодействие с РМЦ.....	6
3.3. Нарушения операторов АИС «Навигатор» образовательных учреждений.....	7
3.4. Работа с родителями	8
4. Итоги анкетирования ответственных за АИС «Навигатор» в учреждениях	9
5. Заключение	14

1. Анализ достигнутых показателей

Исходя из того, что у ряда учреждений период обучения в группах заканчивается в конце апреля, было принято решение проанализировать данные по достигнутым показателям на конец апреля 2025 года.

Исходя из сравнительного анализа ситуация выглядит следующим образом:

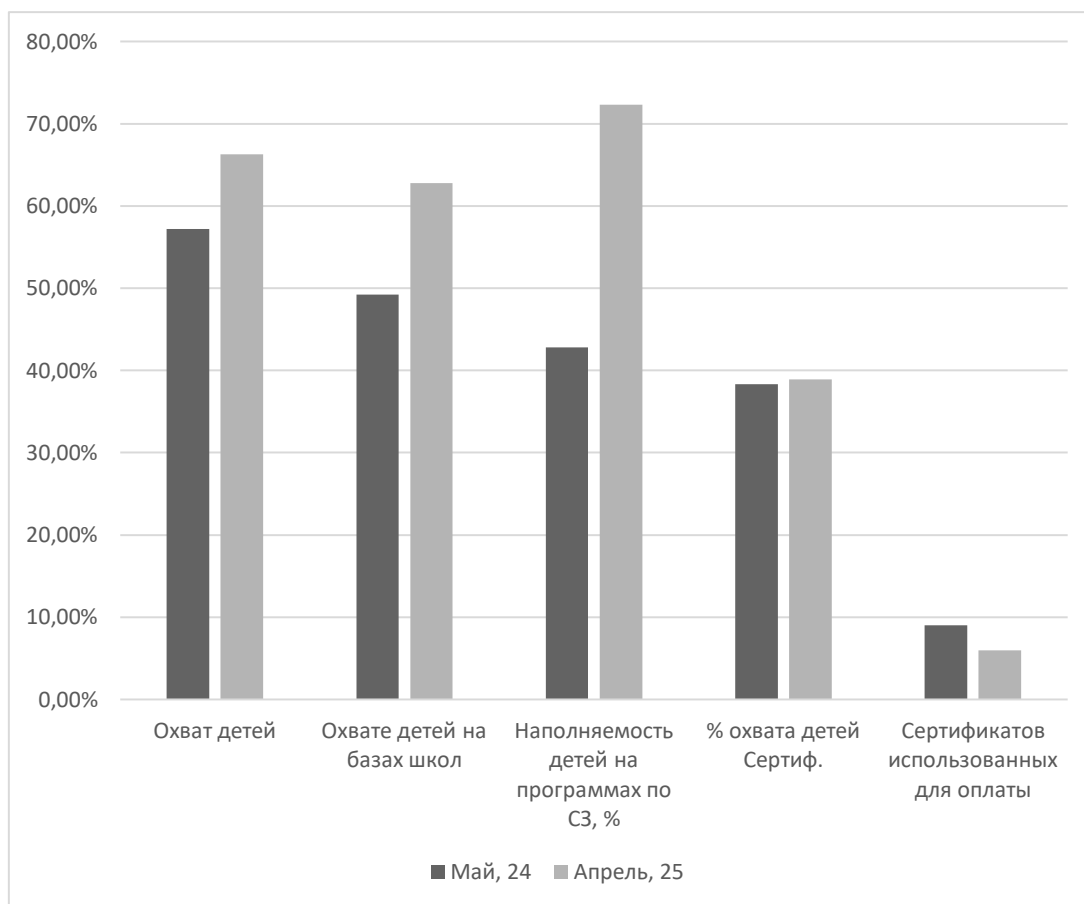


Рис № 1 Сравнительный анализ основных показателей

Из диаграммы видно, что отмечается рост в большинстве показателей. Мы можем предположить, что рост показателей связан с тем, что:

- 1) Открытие новых направлений.
- 2) Увеличение групп детей.
- 3) Реализация новых краткосрочных программ.
- 4) 3 учреждения создали 114 дополнительных мест в рамках федерального проекта «Новые места в доп. образовании».
- 5) В 2024-2025 году был увеличен контроль по обработке заявок, детей в которых невозможно подтвердить. Ранее заявки, которые были поданы с дублирующего аккаунта ребенка, просто отменялись учреждением. В новом алгоритме действий учреждение должно направлять информацию об аккаунте, в котором возникла проблема. И

далее в тесном сотрудничестве с сотрудниками МОЦ и пользователем системы пытаются разрешить проблему.

6) Была произведена смена муниципального образования детям (сотрудниками МОЦ было направлено 732 заявления в РМЦ);

7) Были выявлены дети, у которых не указан муниципалитет. В РМЦ была сформирована заявка на указание муниципального образования детям;

8) Исправление некорректно указанного возраста.

Причинами снижения показателя количество сертификатов, использованных для оплаты (%) могут быть связаны с:

1) Договорная деятельность в 2025 году началось позднее по сравнению с 2024 годом (2024 – конец февраля, 2025 – середина апреля) и учреждения еще не завершили работу по продлению и заключению договоров;

2) В связи с обновлениями системы теперь не представляется возможным заключить и продлить договоры в заявках с установленным источником финансирования Бюджет (1317 заявок с установленным источником финансирования Бюджет, в большинстве из них невозможно продлить или заключить договор).

2. Деятельность МОЦ

Обобщая данные, представленные в Анализах деятельности каждого месяца 2024-2025 учебного года, получается, что основными направлениями деятельности были:

1. Модерация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, которые реализуются посредством АИС «Навигатор» в количестве.
2. Проведение консультаций для операторов учреждений по вопросам функционирования АИС «Навигатор».
3. Работа горячей линии для родителей.
4. Работа с запросами родителей (законных представителей) на удаление данных о ребенке из личного кабинета – по мере поступления запросов;
5. Работа с запросами родителей (законных представителей) на аннулирование сертификата – по мере поступления запросов;
6. Работа с запросами родителей (законных представителей) на указание муниципального образования ребенка – по мере поступления запросов;
7. Работа с запросами пользователей системы на смену муниципалитета ребенка – по мере поступления запросов от пользователей системы и предоставления данных сотрудников учреждений;
8. Изучение информации по обновлению системы.

9. Проведение мониторингов по выявлению нарушений внесения данных в АИС «Навигатор»:

- программы со статусом «Архив», но с них не отчислены дети (03.09.2024);
- мониторинг не отчисленных/не переведенных обучающихся на 2024-2025 учебный год (19.09.2024);
- мониторинг количества зачисленных в подведомственные МОЦ образовательные учреждения (07.10.2024, 09.10.2024; 25.10.2024);
- мониторинг процента охвата обучающихся в школах (25.11.2024, 22.01.2025);
- мониторинг необработанных заявок (03.02.2025, 10.02.2025, 17.02.2025, 24.02.2025, 03.03.2025, 10.03.2025, 17.03.2025, 24.03.2025, 31.03.2025, 07.04.2025, 14.04.2025, 18.04.2025, 24.04.2025);
- мониторинг подготовленности групп к введению договорной деятельности (27.02.2025, 12.03.2025, 08.04.2025, 09.04.2025, 10.04.2025)
- комплексные мониторинги (13.11.2024, 27.11.2024, 11.12.2024, 25.11.2024, 15.01.2025, 29.01.2025, 12.02.2025, 26.02.2025, 12.03.2025, 26.03.2025, 18.04.2025, 16.05.2025);
- мониторинг не отчисленных/не переведенных обучающихся на 2025-2026 учебный год (05.05.2025, 12.05.2025, 20.05.2025);
- мониторинг качества ведения договорной деятельности (договоры с доплатой, заявки с действующими блокировками, договоры в статусе «Расторгнутый» (ежедневно);

10. Участие в онлайн совещаниях и обучающих вебинарах с РМЦ:

- Онлайн участие в стратегической сессии «Развитие дополнительного образования в 2024-20255 году. Социальный Заказ в действии!» (19.09.2024 г.).
- Участие в онлайн совещании с РМЦ (03.10.2024 г.; 24.10.2024);
- Участие в онлайн-вебинаре по вопросу подготовки нормативно-правовых актов при реализации социального заказа в 2025 году;
- Участие в онлайн-вебинаре Зачисление детей на программы дополнительного образования. Отчисление, зачисление и перевод детей посредством работы с модулем «Журнал посещаемости» (27.11.2024);
- Участие в онлайн-вебинаре Основные модули Навигатора. Как устроен и функционирует портал Навигатора (12.11.2024);
- Участие в онлайн-вебинаре по выполнению муниципальными образованиями целевых показателей в системе дополнительного образования детей (08.11.2024);

- Участие в онлайн-вебинаре Функциональные возможности педагогов и образовательной организации в целом при работе в системе Навигатор. Знакомство с инструментарием Навигатора. Как решить проблему родителя;
 - Участие в онлайн-вебинаре Работа в модуле «Программы», «Мероприятия» и «Инвентаризация» с учетом (12.12.2024);
 - Совещание с РМЦ: «Подведение итогов 2024 года по выполнению муниципальными образованиями показателей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (19.12.2024);
 - Участие в обучающем вебинаре с РМЦ: «Договорная деятельность в Навигаторе» (23.01.2025);
 - Участие в обучающем онлайн-вебинаре Рейтингование учреждений посредством предоставляемых данных в Навигаторе (20.03.2025);
 - Участие в онлайн-вебинаре по вопросу реализации социального заказа в Ивановской области в 2025 году с учетом обновлений, внесенных в нормативно правовую базу (04.02.2025);
 - Участие в обучающем вебинаре для МОЦ и ОО по теме «Подготовка программ к прохождению экспертизы» (12.02.2025);
 - Участие в обучающем вебинаре для МОЦ и ОО по теме «Подготовка программ к прохождению экспертизы» Часть 2 (24.02.2025);
 - Участие в онлайн-совещании: Переход Навигатора на новый учебный год. Планирование на 2025-2026 учебный год (23.04.2025).
11. Предоставление отчета об итогах работы муниципального опорного центра за 2024 год и задачах муниципальной система образования на 2025 год (17.12.2024).
 12. Выступление на родительском собрании «Удовлетворенность качеством дополнительного образования детей в условиях реализации социального заказа» (18.12.2024).
 13. Осуществление подготовки системы к ведению договорной деятельности в 2025 году.
 14. Анализ данных по основным показателям системы (28.04.2025 – 30.04.2025);
 15. Подготовка материалов для учреждений по освоению функционала системы.
 16. Функционирование группы МОЦ в социальной сети в контакте.

3. Описание проблемных ситуаций и выявленных нарушений

3.1 Технические сложности и ограничения системы

Несмотря на то, что разработчики постоянно вносят изменения в систему, до сих пор очень много функций и модулей требуют доработки.

К примеру, ограничениями в работе для учреждений является:

- 1) Невозможен перевод детей из группы с сертификатом в другую группу.
- 2) Отсутствие подходящей причины при отчислении детей с программы, в связи с увольнением педагога;

Для сотрудников МОЦ ограничением является:

- 1) Письмо на почту с информацией из чата модерации;
- 2) В модуле Программы отсутствует столбец: Продолжительность программы (срок реализации);
- 3) Нет возможность выгружать данные в модуле Пользователи сайта;
- 4) В выгрузке данных или отдельным столбцом в модуле заявки не хватает информации о дате изменения статуса заявки;
- 5) В модуле Заявления уже давно реализован раздел Заявления об отчислении ребенка с программы. Проблема в том, что в этом разделе невозможно выгрузить данные и нет столбца Учреждение. С учреждениями неоднократно проговаривался вопрос о важности обработки этих заявлений. Но из-за того, что мы не видим учреждения и не можем выгрузить данные, то рассылка информации на все учреждения не дает результатов.
- 6) В выгрузке модуля Дети отсутствует отчество ребенка. Это усложняет составление заявки на удаление данных о ребенке.

В целом по системе это:

- 1) Усложнение системы, внесение ненужного функционала.
- 2) Участились технические работы, которые не дают возможность работать в системе.

3.2 Сотрудничество с РМЦ

Основной проблемой при взаимодействии с РМЦ является, то, что они часто «теряют» направляемые МОЦ заявки. Приходится одну и ту же информацию направлять несколько раз.

Также стоит отметить, что РМЦ ограничивают функционал МОЦ. Например, возможность самостоятельно удалять данные детей и пользователей сайта. Это усложняет работу с родителями и ведет к «засорению» системы дублирующими аккаунтами и данными детей.

3.3 Нарушения операторов АИС «Навигатор» образовательных учреждений

В ходе анализа работы образовательных учреждений с автоматизированной информационной системой «Навигатор» были выявлены нарушения, которые допускают сотрудники:

1) Не выполняют в срок необходимую работу.

2) Не присылают запрашиваемую МОЦ информацию.

3) Пытаются работать «в обход системы» – сами производят смену муниципального образования пользователю сайта, отчисляют детей, у которых указан иной муниципалитет, подтверждают данных детей номерами СНИЛС родителя или случайным сочетанием цифр.

4) Нарушают Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ. Сотрудники при подтверждении данных ребенка не проверяют информацию, которую внес пользователь сайта о себе и ребенке. Как следствие, подтверждают детей с неверно указанными муниципалитетом, ошибками, опечатками в ФИО и дате рождения ребенка, оставляют без изменения ФИО пользователя сайта в случаях, когда ребенок не достиг возраст 14ти лет и не может являться пользователем системы.

5) Нарушают административный регламент предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе». Чаще всего это выражается в сроках обработки заявки.

6) Продолжают создавать аккаунты на педагогов, для добавления в них детей и подачи заявок на программы и мероприятия.

7) реализация социального заказа. Сотрудники учреждений дополнительного образования допускают ошибки при ведении договорной деятельности. А именно:

- ряд учреждений проставили не все даты в модуле Праздники\каникулы,
- есть программы, в которых направленность программы в АИС Навигатор не совпадает той, что указана в расчете,
- в некоторых группах количество часов в неделю не соответствует расчету;
- остаются группы, в которых указано 2 типа финансирования (бюджет, сертификат ПФДО),
- в группах, которые создавались для типа финансирования бюджет стоит маркер «Участвует в Соц.заказе».
- заключают договоры с доплатой;
- не отслеживают договоры со статусом «Расторгнутый»;

- не отслеживают заявки, в которых не был продлен договор

Со слов сотрудников учреждений, основными причинами указанных нарушений являются:

- 1) недостаточное количество времени на работу в системе;
- 2) сотрудники не видели, что направлялся запрос на почту;
- 3) уверены в том, что у них все сделано и не может быть никаких замечаний.

Кроме этого, причинами невыполнения работы в системе является:

4) ощущение безнаказанности. Сотрудники уверены в том, что если не выполнят необходимую работу, то это не повлечет никаких санкций. Даже в случаях, когда с сотрудников запрашивается объяснительная о невыполнении каких-либо работ, то они могут позволить себе не прислать ее или указать в ней информацию, которая совсем не соответствует действительности.

- 6) Считают, АИС «Навигатор» абсолютно не нужной системой (в основном школы).
- 7) Низкий уровень владения функционалом системы.
- 8) Замалчивают ошибки, которые выдает система.

3.4 Работа с родителями

Несмотря на то, что АИС «Навигатор» в Ивановской области реализуется 4ый учебный год, то по-прежнему сохраняются следующие трудности:

1. Недостаточная информированность родителей. Многие родители не полностью осведомлены о возможностях и функциях системы.
2. Технические сложности. Родители часто сталкиваются с техническими проблемами при регистрации и использовании системы. Это включает в себя сложности с интерфейсом, создание дублирующих аккаунтов и допущение ошибки при вводе данных.
3. Отсутствие мотивации. Недостаточная мотивация родителей к активному использованию системы. Многие родители не видят прямой выгоды от использования АИС «Навигатор» и предпочитают традиционные методы взаимодействия с образовательным учреждением.
4. Проблемы с интеграцией. Существуют сложности с интеграцией системы с другими базами данных, что затрудняет получение полной и точной информации о данных детей. На данный момент плохо реализована интеграция с Госуслугами.
5. Недостаточная поддержка со стороны образовательных учреждений. В некоторых случаях образовательные учреждения не оказывают достаточной поддержки

родителям в освоении системы, что снижает уровень доверия и интереса к её использованию.

4. Итоги анкетирования ответственных за АИС «Навигатор» в учреждениях

В мае 2025 года было проведено анкетирование ответственных за АИС «Навигатор» в образовательных учреждениях. Целью опроса было: получение обратной связи, улучшение взаимодействия между учреждениями и МОЦ.

В опросе приняло участие 58 учреждений (См. рис. 2).

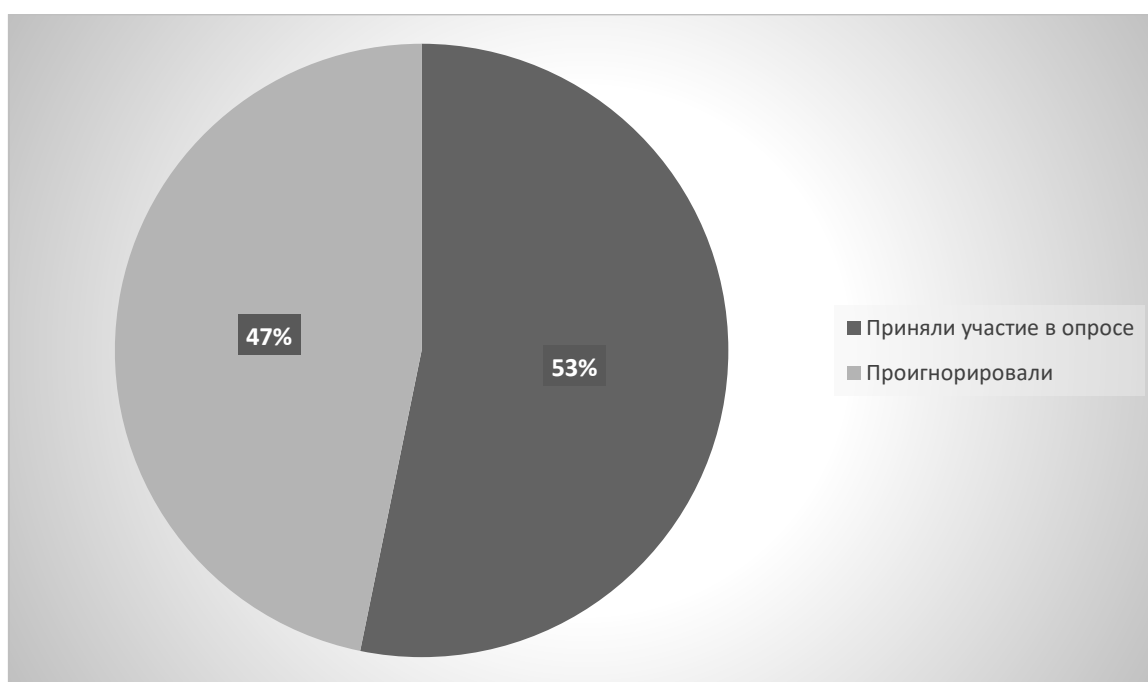


Рис. 2. Количество участвующих учреждений в опросе

Из них: 28 - операторы Навигатора из Дошкольных образовательных учреждений; 24 - из общеобразовательных учреждений; 6 - из учреждений дополнительного образования (См. рис. 3).

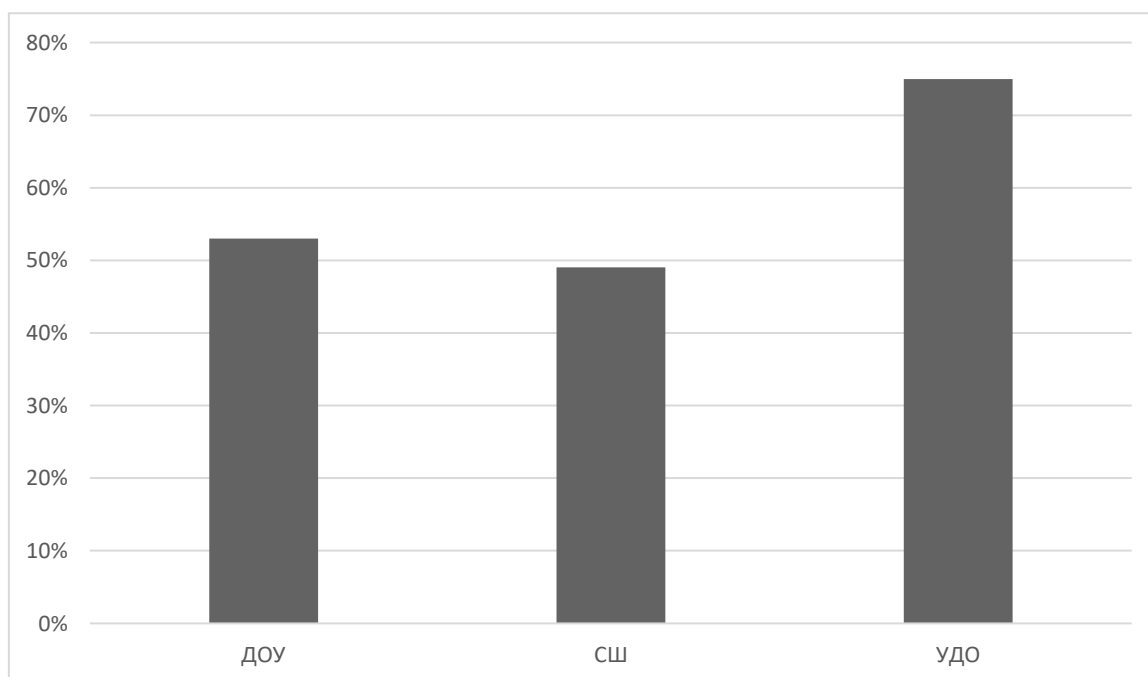


Рис. 3 Количество учреждений, принявших участие в опросе

Исходя из полученных данных, удалось выяснить с какими трудностями при работе в системе сталкивались операторы учреждений.

6. Сотрудники сообщили о следующих сложностях:

7. Публикация программ (5 чел.)
8. Отсутствие времени на работу с системой (2 чел.)
9. Смена муниципалитета (5 чел.)
10. Сложности с изменением данных (1 чел.)
11. Не все получилось сделать с первого раза (1 чел.)
12. Ситуация с дублирующимися аккаунтами (6 чел.)
13. Продление и заключение договоров (2 чел.)
14. Оформление мероприятий (1 чел.)
15. Недостаток функционала у организатора (3 чел.)
16. Заполнение модуль инвентаризация (1 чел.)

Важно отметить, что в 32 учреждениях сотрудники с трудностями не сталкивались (См. Рис. 4)

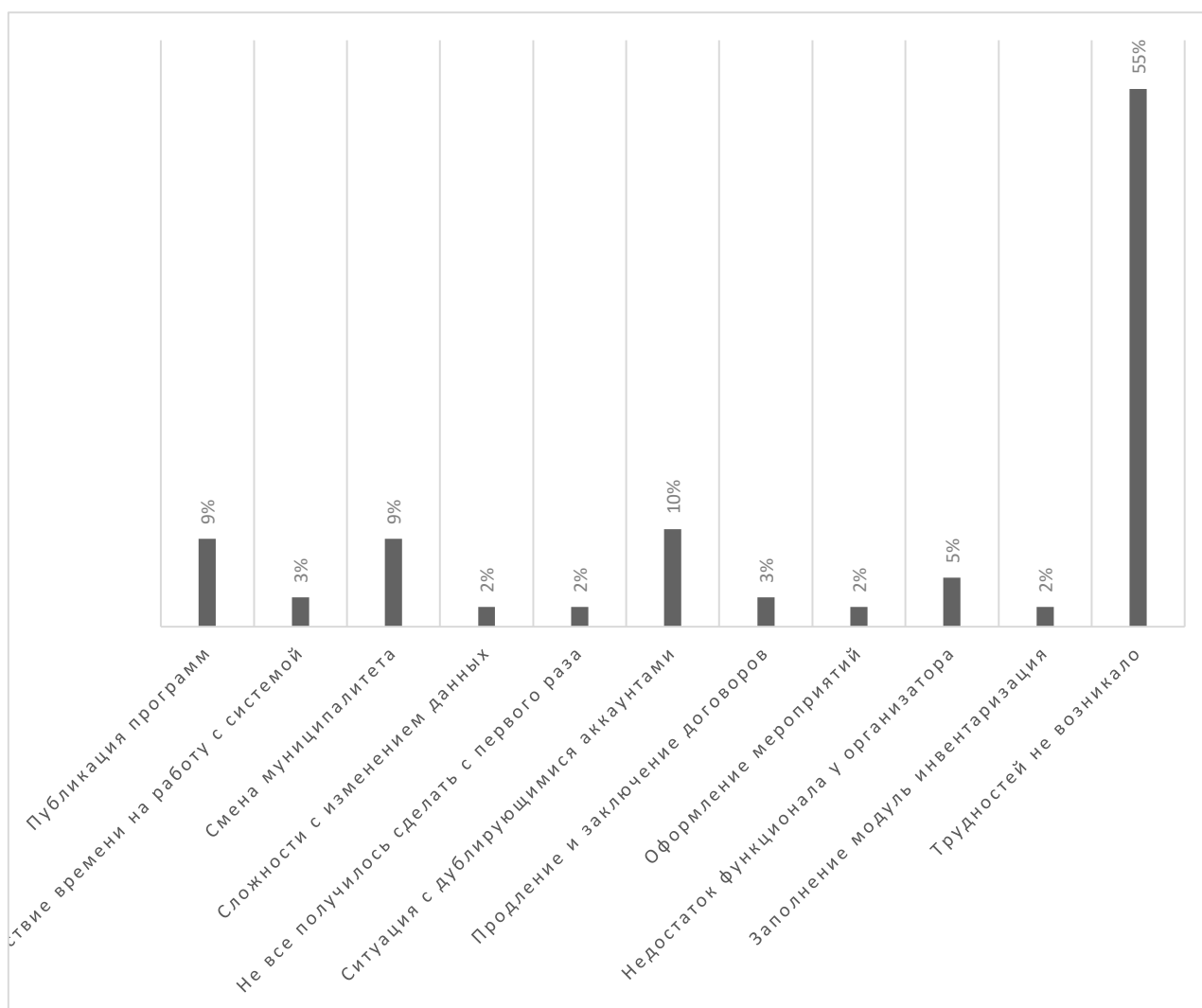


Рис. 4. Трудности, возникающие при работе с системой

С помощью анкетирования удалось выяснить что, большинству опрошенных инструкции не нужны. Или речь идет об инструкциях, которые уже представлены в Базе знаний АИС «Навигатор».

Среди опрошенных были и те, кто предложил создать подобие циклограммы, в которую необходимо внести информацию о том, какие работы и когда необходимо выполнить в системе. Сотрудники МОЦ взяли это в работу.

Доступность информации для понимания, представленной в комплексном мониторинге. Коллегам необходимо было оценить доступность информации, представленной в комплексном мониторинге по 5ти бальной шкале, где 1-вовсе не понятно и сложно, 5- все доступно и понятно.

Анкетирование показало, что информация является вполне доступной для понимания и проведения работы по устранению допущенных ошибок (См. рис. 5)

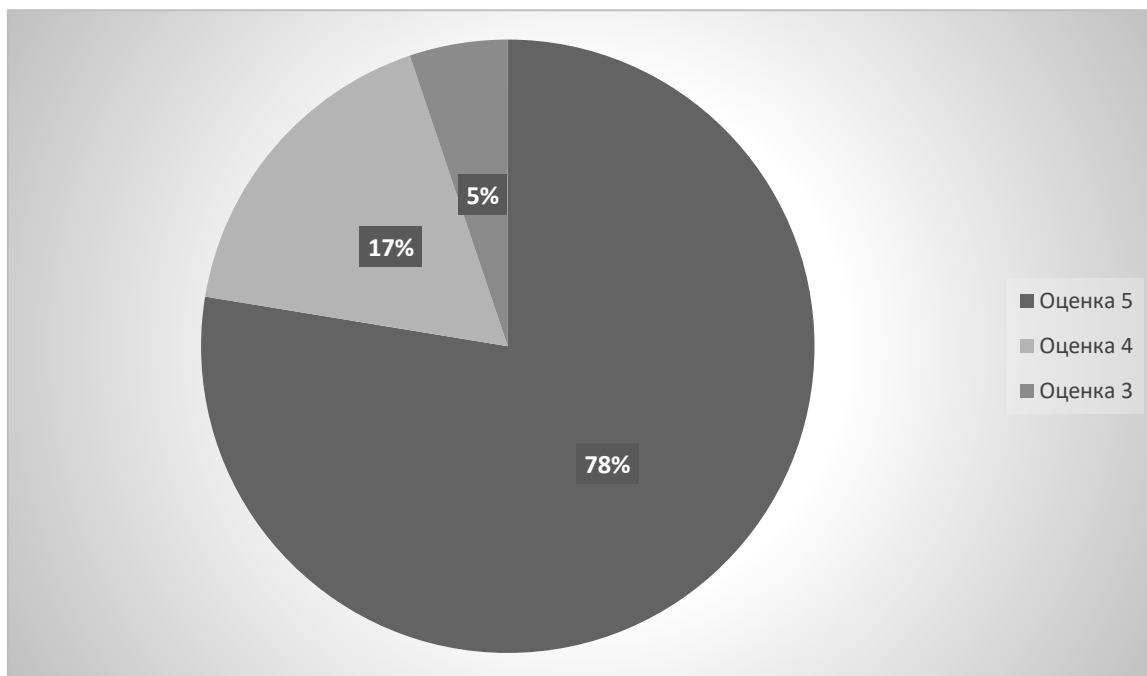


Рис. 5 Доступность информации, представленной в комплексном мониторинге

Малый процент опрошенных высказал мнение, что результаты комплексного мониторинга необходимо рассылать персонально каждому учреждению.

Кроме этого, с помощью анкетирования удалось выяснить, что реализуемых форм поддержки сотрудников учреждений достаточно для освоения системы и работы в ней.

После автоматической обработки полученных эмпирических данных сотрудниками МОЦ было сделано следующее:

1) Проведенный анализ показал, что количество участников опроса (58 учреждений) существенно ниже запланированного показателя (109 учреждений), что негативно влияет на достоверность полученных результатов.

Несмотря на ограниченную репрезентативность текущего исследования, полученные данные могут служить отправной точкой для дальнейшего изучения вопроса.

2) Сотрудники столкнулись с различными трудностями при работе в системе, Самым сложным для них является: публикация программ, смена муниципалитета, сложности с изменением данных, ситуация с дублирующимися аккаунтами.

3) В 32 учреждениях сотрудники с трудностями не сталкивались.

4) Большинство опрошенных считают, что им не нужны дополнительные инструкции, либо существующие инструкции в Базе знаний АИС «Навигатор» достаточны.

5) Предложено создать подобие циклограммы для внесения информации о необходимых работах в системе, и это предложение было принято к рассмотрению.

6) Информация, представленная в комплексном мониторинге, в целом доступна для понимания и проведения работы по устранению ошибок.

7) Малый процент опрошенных считает, что результаты комплексного мониторинга следует рассылать персонально каждому учреждению.

8) Реализуемых форм поддержки сотрудников учреждений достаточно для освоения системы и работы в ней.

5. Заключение

Аналитическая справка по итогам 2024-2025 учебного года описывает ряд проблем, связанных с использованием АИС «Навигатор»:

1. Технические сложности и ограничения системы, которые требуют доработки со стороны разработчиков.
2. Нарушения со стороны сотрудников образовательных учреждений, включая несоблюдение сроков, игнорирование запросов МОЦ и работу «в обход системы».
3. Недостаточная информированность и мотивация родителей, а также проблемы с интеграцией системы с другими базами данных.
4. Негативное отношение некоторых сотрудников к системе, проявляющееся в нежелании выполнять работу и низком уровне владения функционалом.

Возможные пути разрешения проблем:

1. **Технические улучшения:** как и ранее необходимо направлять информацию в РМЦ о том, что необходимо продолжить работу над улучшением функционала системы, устранение ограничений и упрощение интерфейса для пользователей.
2. **Обучение и повышение квалификации сотрудников:** дополнить Базу знаний, разработав подробные пошаговые инструкции для сотрудников образовательных учреждений по правильному использованию системы.
3. **Усиление контроля и ответственности:** введение мер по контролю за выполнением работы в системе и установление санкций за невыполнение или некачественное выполнение задач.
4. **Улучшение взаимодействия с родителями:** разработка информационных материалов для повышения осведомлённости родителей о возможностях и функциях системы.
5. **Совершенствование процессов взаимодействия с РМЦ:** разработка механизмов для более эффективного обмена информацией и решения проблем, связанных с «потерей» заявок и ограничением функционала.
6. **Анализ и оптимизация рабочих процессов:**
 - внедрение циклограмм и других инструментов для планирования и отслеживания выполнения работ в системе, что поможет сотрудникам лучше ориентироваться в задачах и сроках.
 - нести изменения в перечень параметров комплексного мониторинга, а именно: параметр «Программы со статусом «Ожидает правки» добавить еще программы со статусом «Черновик»; ввести параметры, которые связаны с реализацией социального заказа.

- продолжать мониторинг и анализ проблем, с которыми сталкиваются сотрудники, для своевременного реагирования и устранения трудностей.