

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МБУ МЦ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Приносящая доход деятельность осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, действующим законодательством в сфере образования, Законом о защите прав потребителей и иными федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами, регламентирующими приносящую доход деятельность.

1.2. Настоящим Положением устанавливается определение следующих понятий:

1.2.1. **Платные услуги** - любая деятельность учреждения, не запрещенная действующим законодательством и предусмотренная Уставом, осуществляемая по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании заключаемых договоров, в том числе **платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор). Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг;

1.2.2. **Иная приносящая доход деятельность** - деятельность, осуществляемая как на договорной, так и на бездоговорной основе, которая не обладает совокупностью юридически значимых признаков предпринимательской деятельности (систематичность; направленность на получение прибыли; экономический риск как вероятность вложения средств и неполучения планируемых доходов, наличие рекламы; создание материально-технической и кадровой базы (наличие в штате нужных работников); длительный характер осуществления такой деятельности; и др.) не связана технологически с основной деятельностью и направлена исключительно на получение дополнительного дохода, а именно:

- доходы от сдачи имущества в аренду;
- пожертвования как денежной, так и натуральной форме, от граждан и организаций;
- гранты;
- другие аналогичные виды доходов, предусмотренные действующим законодательством.

1.2.3. **Исполнитель** – МБУ МЦ (далее - Учреждение);

1.2.4. **Заказчик**- юридическое или физическое лицо, имеющее намерения заказать, либо заказывающие платные услуги для себя или для лиц, в отношении которых оно уполномочено действовать.

1.3. Настоящее Положение о приносящей доход деятельности регулирует отношения, возникающие при осуществлении такой деятельности, предусмотренной Уставом учреждения, а также определяет порядок и правила деятельности по оказанию услуг (выполнению работ), за исключением деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

1.4. Отношения, возникающие при осуществлении платных образовательных услуг, порядок и правила деятельности по оказанию таких услуг определяются Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора МБУ МЦ.

2. ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ В РАМКАХ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение предоставляет платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей, в том числе образовательных, населения и организаций при наличии спроса и/или социального заказа, а также привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования для Учреждения, укрепления материально-технической базы, содержания имущества Учреждения.

2.2. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным и дополнительным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.4. Учреждением могут оказываться следующие виды платных услуг, относящиеся как к основным, так и дополнительным видам деятельности, предусмотренным Уставом:

2.4.1. тиражирование;

2.4.2. информационно-консультационные услуги, в т.ч. организация и проведение тематических семинаров;

2.4.3. издательская деятельность;

2.4.4. организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования, в том числе и в форме сетевого взаимодействия

2.4.5. Обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации)

2.4.6. другие виды платных услуг.

2.5. По лицензируемым видам услуг Учреждение оказывает платные услуги при наличии лицензии на осуществление такой деятельности.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ В РАМКАХ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Для оказания платных услуг Учреждением:

3.1.1. изучается потенциальный спрос на услуги и определяется предполагаемая целевая аудитория;

3.1.2. определяется конкретное содержание услуги;

3.1.2. создаются условия для предоставления платных услуг;

3.1.3. рассчитывается стоимость платной услуги;

3.2. Платные услуги, оказываемые Учреждением, предоставляются Заказчику на основании Договора. Разовые услуги физическим лицам могут оказываться на основе оферты. В этом случае оплата квитанций по форме №ПД-4 является заключением договора-оферты.

3.3. При оказании платных услуг на договорной основе составляется Договор в простой письменной форме, содержащий следующие обязательные сведения:

3.3.1. Наименование Сторон Договора. При этом если обе стороны юридические лица, то в преамбуле Договора указываются ФИО и должности лиц, уполномоченных

на заключение Договора и основание для таких полномочий. Если Заказчик - физическое лицо, то указывается только ФИО;

3.3.2. Сведения о лицензии, если оказываются услуги лицензируемых видов деятельности;

3.3.3. Наименование и срок оказания услуги.

3.3.4. Стоимость услуги и порядок её оплаты;

3.3.5. Права, обязанности и ответственность Сторон по Договору;

3.3.6. Порядок изменения(расторжения) Договора;

3.3.7. Реквизиты Сторон.

Другие сведения, в том числе и связанные со спецификой оказываемых услуг включаются в Договор по соглашению Сторон.

3.4. Учреждение до заключения Договора обязано предоставить для ознакомления Заказчику всю достоверную информацию, в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации» с дополнениями и изменениями

3.5. При заключении Договоров на оказание платных услуг МБУ МЦ не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений либо привлеченными специалистами.

3.7. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность.

4. ПОРЯДОК ЦЕНОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ В РАМКАХ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Размер платы за оказание платных услуг включает в себя себестоимость и НДС. При этом ставка налогов устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Себестоимость платных услуг, за исключением услуг по организации курсов повышения квалификации, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, а также за исключением услуг, оказываемых на платной основе сверх установленного муниципального задания, рассчитывается для каждого конкретного случая и включает два вида расходов: прямые (Рпр) и косвенные (Ркос) и рассчитывается по формуле

$$C = R_{пр} + R_{кос}$$

Прямые расходы- связанные с выполнением работ оказанием услуг, которые прямо и непосредственно включаются в их себестоимость

В состав прямых расходов включаются: стоимость сырья и материалов, покупных изделий и полуфабрикатов, основная и дополнительная заработная плата лиц непосредственно занятых оказанием услуг, выполнением работ (в том числе и по договорам гражданского подряда), включая выплаты стимулирующего характера, премии, материальную помощь и тд., взносы во внебюджетные фонды; транспортные расходы, приобретение ОС и НМА непосредственно необходимых для оказания услуг, выполнения работ, производства продукции; другие расходы.

Косвенные расходы - связаны с обслуживанием. В состав косвенных расходов включаются: расходы на оплату труда административно-управленческому, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу, взносы во внебюджетные фонды, коммунальные услуги, расходы на содержание зданий, сооружений,

оборудования, расходы на повышение квалификации (включая командировочные расходы); расходы на рекламу, представительские расходы, другие расходы

4.3. При оказании платных услуг юридическим лицам в рамках сетевого взаимодействия стоимость услуг по договору может определяться в процентном отношении от дохода, полученного юридическими лицами –Заказчиками услуг МБУ МЦ.

4.4. При оказании платных услуг сверх установленного муниципального задания на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях и непредусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального размер платы устанавливается Учредителем, но не может быть ниже величины нормативных затрат, определенных в порядке, установленном Положением о формировании муниципального задания.

4.5. Расходы в структуре себестоимости распределяются в процентном отношении и преимущественно составляют:

40%-затраты на оплату труда и отчисления (в том числе и по договорам гражданского подряда), в т.ч. прямые затраты 20,7%, а косвенные 19,3%

5% - на коммунальные услуги (затраты могут быть как прямыми, так и косвенными);

55%- затраты на приобретение сырья, материалов, основных средств, ремонт и содержание нефинансовых активов и другие расходы в зависимости от конкретного вида оказываемых услуг, выполняемых работ, изготавливаемой продукции.

В себестоимость конкретной платной услуги косвенные расходы могут быть включены пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную услугу в общем объеме прямых услуг. Если Учреждение оказывает один вид платных дополнительных услуг, то все расходы необходимые для оказания услуги, выполнения работы являются основными и не распределяются на прямые и косвенные.

4.6. Размер оплаты утверждается директором Учреждения. При этом с целью повышения мотивации сотрудников Учреждения к осуществлению приносящей доход деятельности, а также с целью повышения заинтересованности потенциальных Заказчиков в платных услугах, оказываемых Учреждением размер платы и ее структура могут быть пересмотрены, в т.ч. и в сторону снижения.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

5.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Учреждение планирует объемы поступлений от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

5.2. Основным плановым документом, определяющим объем поступлений от приносящей доход деятельности, целевое направление, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, в который при необходимости, в случае увеличения или уменьшения доходной и/или расходной часть приносящей доход деятельности, вносятся соответствующие изменения.

5.3. Средства от приносящей доход деятельности поступают преимущественно на лицевой счет Учреждения, открытый в органе казначейства. При этом Учреждение вправе получать такие средства от заказчиков непосредственно в кассу Учреждения и использовать ее минуя лицевой счет

5.4. Средства, поступающие от приносящей доход деятельности, самостоятельно расходуются Учреждением в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

6.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.