УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

ПРИКАЗ

от 09.12.2024 № 699

Об утверждении Положения

о муниципальном конкурсе «Педагогический дебют»

 В рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования города Иванова», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1836, в целях выявления, поддержки и поощрения творчески работающих педагогов, повышения престижа учительского труда, распространения, педагогического опыта лучших учителей муниципальной системы образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Педагогический дебют» (приложение № 1).
2. Утвердить состав Оргкомитета муниципального конкурса «Педагогический дебют» (приложение № 2).
3. Утвердить смету расходов на проведение конкурса (приложение №3).
4. Назначить ответственным за организацию профессионального конкурса Афанасьеву Е.А., директора МБУ МЦ.
5. Произвести оплату расходов за счет средств субсидии, выделенной учреждению на иные цели по коду 074200504.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления оригинал подписан Н.В. Виткина

Шляпцева Н.Н.

(4932)30-05-74, shlyaptseva@ivedu.ru

Приложение № 1

к приказу управления образования

Администрации города Иванова

 от 09.12.2024 № 699

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном конкурсе «Педагогический дебют»

**1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения, сроки, требования к составу участников, представлению материалов, конкурсные мероприятия, а также финансирование профессионального конкурса «Педагогический дебют». (далее-Конкурс).

1.2. Конкурс проводится управлением образования Администрации города Иванова совместно с муниципальным бюджетным учреждением «Методический центр в системе образования» (далее - МБУ МЦ), Советом молодых педагогов города и Ивановской городской организацией Профсоюза в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие образования города Иванова», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1836.

1.3. Основными принципами Конкурса являются открытость, прозрачность, равенство условий для всех участников.

1.4. Содержание конкурсных испытаний и критерии их оценки на каждом этапе Конкурса определяются современными требованиями к профессиональным и социальным компетенциям педагога.

1.5. Руководство Конкурсом осуществляет МБУ МЦ. Приказом МБУ МЦ утверждаются: состав Оргкомитета, состав Жюри Конкурса; порядок проведения всех этапов Конкурса по номинациям.

1.6. Информация об условиях конкурса, его ходе и итогах размещается на сайте <https://gmc.ivedu.ru/>

1.7. Консультации по вопросам участия в конкурсе проводятся по е-mail: intech@gmc.ivedu.ru

1.8. Официальной эмблемой Конкурса является молодой пеликан.

**2. Цели и задачи Конкурса.**

Конкурс проводится в целях создания условий для развития творческого потенциала и самореализации молодых педагогических работников; формирования гражданской позиции молодых педагогических работников; повышения престижа учительской профессии; расширение диапазона профессионального общения; активного профессионального отношения к совершенствованию системы образования.

**Задачи Конкурса**

-выявить и поддержать молодых талантливых педагогов образовательных учреждений города Иваново;

-мотивировать и стимулировать молодых педагогов к поиску новых форм интеллектуальной и творческой профессиональной деятельности;

-расширить сферу профессиональных контактов, опыта и кругозора молодых педагогов, повысить их профессиональную компетентность;

- сформировать положительное общественное мнение о современном молодом педагоге, повысить привлекательность педагогической профессии, престиж педагогической деятельности.

**3. Сроки и этапы проведения Конкурса**

3.1. Конкурс проводится в несколько этапов в период **с** января по февральтекущего года, а церемония награждения Конкурса не позднее апреля текущего года.

3.2. Первый этап Конкурса. Прием документов с 13 по 24 января 2025 года.

3.3. Второй этап. Осуществляется отбор участников Конкурса на основе уровня профессионального мастерства. В рамках второго этапа проходят очные конкурсные испытания.

3.3.1. Второй этап конкурса включает следующие конкурсные испытания: «Слово педагогу», образовательное мероприятие, самоанализ.

3.4. Третий этап. Финал.

«Вопрос дебютанту», на котором участники каждой номинации демонстрируют способность к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития системы образования, получают обратную связь от членов жюри по предшествующим конкурсным испытаниям.

3.5. Четвертый этап Конкурса. Объявление и чествование победителей Конкурса.

3.6. Все этапы проводятся в период с января по февраль текущего года по приказу МБУ МЦ «О порядке и проведении профессионального конкурса «Педагогический дебют».

**4. Участники конкурса**

4.1. Принять участие в конкурсе могут молодые педагогические работники учреждений образования всех типов и видов, подведомственных управлению образования Администрации города Иванова, имеющие педагогическое образование, педагогический стаж которых по состоянию на декабрь текущего года не превышает четырёх лет, возраст до 35 лет включительно.

4.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

4.3. Члены Жюри, а также победители конкурса «Педагогический дебют» прошлых лет к участию в конкурсе не допускаются.

4.4. Участие в любых других профессиональных конкурсах всех уровней (международный, федеральный, региональный, муниципальный) не является препятствием для участия в конкурсе «Педагогический дебют».

4.5. Участник конкурса имеет право на:

- своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях;

- объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий;

- внесение предложений по организации и проведению Конкурса.

4.6. Участник Конкурса обязан соблюдать регламент всех конкурсных мероприятий; профессиональную этику, гарантировать соблюдение авторских прав при подготовке конкурсных материалов.

**5. Порядок выдвижения кандидатур на участие в конкурсе**

5.1. Состав участников первого этапа определяется из числа педагогических работников, прошедших регистрацию в установленные сроки. Основанием для регистрации участника является предоставление **полного комплекта** документов.

5.2. Выдвижение кандидатов может проходить:

- посредством самовыдвижения;

- образовательными учреждениями, непосредственно знакомыми с педагогической деятельностью претендента и ее результатами.

**6. Номинации Конкурса**

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Молодой учитель»

- «Молодой педагог дополнительного образования/специалист/советник по воспитанию»

- «Молодой воспитатель»

6.2. В номинациях Конкурса принимают участие следующие категории педагогических работников:

6.2.1. «Молодой учитель» - учителя общеобразовательных учреждений, реализующие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

6.2.2. «Молодой воспитатель» - воспитатели и специалисты дошкольных образовательных учреждений.

6.2.3. «Молодой педагог дополнительного образования/ специалист/советник по воспитанию» - педагоги дополнительного образования (реализующие программы дополнительного образования), специалисты дошкольных образовательных учреждений, советники по воспитанию.

7. **Этапы Конкурса**

**Порядок предоставления документов**

7.1. Собранные в электронную папку материалы педагог высылает в МБУ МЦ на электронный адрес: intech@gmc.ivedu.ru с 13 января до 24 января 2025**,** где онирегистрируются в соответствующем журнале. В теме отправления электронного письма с конкурсными материалами участник должен указать: Номинация, Ф.И.О. (например, «Молодой учитель», Иванова О.А.).

7.2. При оформлении необходимо использовать приведенные в приложении формы. В каждом файле обязательно должны быть указаны Ф.И.О. участника.

7.3. Качество оформления документов учитывается Оргкомитетом. Приведенные в приложениях формы после заполнения преобразуются в базы данных и материалы для членов Жюри, используются при подготовке сценариев. Полнота сведений, аккуратность при их оформлении приветствуется Оргкомитетом, так как позволяет провести качественную подготовку к Конкурсу.

7.4. Документы, представленные для участия в Конкурсе, не возвращаются его участнику и/или представителям организации, выдвинувшей педагога на Конкурс, и хранятся в МБУ МЦ до конца календарного года. По истечении указанного срока документы подлежат уничтожению посредством измельчения с использованием специальной техники.

7.5. Документы конкурсанта (электронный вариант):

7.5.1. Заявка (Приложение № 1)

7.5.2. Представление педагога-участника конкурса, в котором отражаются степень профессиональной подготовки молодого учителя, активность в выполнении учебно-методических заданий, участие в общественной жизни коллектива, морально-этические качества – сканированный документ, заверенный подписью руководителя ОУ;

7.5.3. Заявки на предмет, класс, (группу и возраст для педагогов дошкольного образования) в котором будет проводиться учебное занятие, подписываются участником Конкурса и направляются в электронной копии в виде файла MS Word;

7.5.4. Фотография цветная (портрет 10х15 см в формате \*.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера на однотонном фоне и фотография в деятельности) в электронном виде с учетом требования оргкомитета;

7.5.5. Лист согласия субъекта на обработку персональных данных представляется в печатном виде (Приложение № 2);

7.5.6. Лист согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, представляется в печатном виде (Приложение № 3);

7.5.7. Разрешение на размещение авторских материалов в открытом доступе в сети Интернет, представляется в печатном виде (Приложение № 4).

**8. Очный и заочный этапы Конкурса**

**Конкурсные испытания и порядок проведения очного этапа Конкурса** (все номинации)

8.1. «Слово педагогу» –это выступление конкурсанта на одну из тем: 1) «Я – учитель? Я – учитель… Я – учитель!»; 2) «Счастье педагога»; 3) «Молодой педагог. Что же дальше?». Рассказ о себе и своём месте в профессии. Разрешается использовать аудио и видео фрагменты (регламент 5-7 минут)

8.2. Образовательное мероприятие проводится с учетом рекомендаций норм СанПиН и современных требований ФГОС (регламент 40 минут). Для педагогов дошкольного образования регламент от 10 до 30 минут с учётом возраста воспитанников

 8.3. Самоанализ. Педагог демонстрирует своё умение четко и грамотно проанализировать конкурсное занятие, увидеть сильные и слабые стороны занятия, объяснить почему и зачем были использованы те или иные методы и приёмы обучения (регламент 5-7 минут).

**9.**  **Этап Конкурса. Финал.**

Пресс-конференция «Вопрос дебютанту» **–** площадка конструктивного диалога с участниками конкурса и членами жюри по актуальным вопросам развития муниципальной системы образования со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности, обратная связь по итогам предыдущих конкурсных испытаний.

**10. Итоги Конкурса и награждение**

10.1.В ходе конкурса жюри оценивает деятельность участников по критериям (Приложение № 5, № 6, № 7).

10.2. Итоги Конкурса подводятся в установленные сроки и размещаются на сайте МБУ МЦ. Итоговая церемония награждения проводится не позднее апреля 2025 года.

10.3. Победителем Конкурса является участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам всех этапов Конкурса на основании оценочных листов, заверенных членами и председателями Жюри. По решению Жюри победителями могут быть объявлены не более двух финалистов, набравших одинаковое количество баллов по сумме всех испытаний. Оценочные листы хранятся в МБУ МЦ до конца текущего календарного года.

10.4. Награждение.

10.4.1. Победителям Конкурса вручаются главные призы в денежном выражении, грамоты, памятные знаки и подарки.

10.4.2. Участники Конкурса, не занявшие призовые места, награждаются дипломами участника и, при наличии финансирования, ценными призами (в т.ч. и в денежном выражении) и подарками.

10.4.3. Специальные призы, подарки, денежные премии участникам Конкурса могут устанавливаться учредителем Конкурса и всеми заинтересованными организациями.

10.4.5. Награждение победителей Конкурса осуществляется при условии, что на момент награждения они продолжают работу в образовательных учреждениях муниципальной системы образования города Иванова и это место работы является основным. В противном случае награждается конкурсант, получивший максимально близкое к победителям в номинации количество баллов. В случае отсутствия такого конкурсанта, денежные средства, предусмотренные на награждение, могут распределяются равномерно между победителями в номинации, всеми победителями конкурса, направлены на поощрение подарками в денежном выражении представителям муниципальной системы образования за популяризацию и активное сопровождение конкурсного движения. Решение принимается оргкомитетом конкурса и закрепляется приказом Учредителя.

**11.** **Оргкомитет Конкурса**

11.1. Для организации и проведения Конкурса создаётся Оргкомитет, который обеспечивает процедуру проведения конкурса. Деятельность Оргкомитета координирует МБУ МЦ.

11.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом МБУ МЦ.

11.3. Функции Оргкомитета:

- определяет общий порядок проведения конкурса «Педагогический дебют»;

- разрабатывает рекомендации в адрес участников Конкурса;

- координирует работу всех рабочих органов конкурса и его участников;

- анализирует и обобщает итоги конкурса «Педагогический дебют»;

- организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждения победителей и лауреатов;

- определяет состав организационных расходов, размер призов в денежном выражении на проведение конкурса и итоговой церемонии награждения, исходя из утвержденного финансирования на проведение мероприятия;

- изыскивает внебюджетные источники финансирования.

11.4. Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. Решения оргкомитета Конкурса оформляются протоколом, подписываются секретарем и хранятся до конца текущего календарного года.

**12**. **Жюри конкурса**

12.1.Для экспертизы конкурсных материалов и оценки результатов, принятия решения о призерах и лауреатах Конкурса и их награждения, создается Жюри. Состав Жюри формируется из специалистов, имеющих опыт практической и научной работы в системе образования, владеющих навыками экспертизы конкурсных (творческих) состязаний.

12.2. Состав жюри утверждается приказом МБУ МЦ.

12.3. Членами жюри могут быть работники образовательных, научных, методических учреждений, органов муниципальной власти, творческих союзов и центров, деятели науки и культуры, представители общественности, а также победители муниципального конкурса «Педагогический дебют» прошлых лет.

12.3. При экспертизе конкурсных материалов к работе могут привлекаться независимые эксперты.

 12.4. При экспертизе конкурсных материалов обеспечивается:

- объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;

- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам Жюри, не задействованным в оценке конкретного участника).

12.5. Оценка этапов Конкурса осуществляется членами Жюри методом экспертной оценки в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки.

12.6. Победители и лауреаты Конкурса определяются по рейтингу, выстроенному на основании экспертных оценок.

12.7. Жюри имеет право выдвигать кандидатуры участников на поощрение дополнительными «специальными призами».

12.8. Состав Жюри по решению учредителей может быть расширен.

12.9. Решение жюри оформляется протоколом.

12.10. Рейтинговые таблицы, оформленные протоколы хранятся в МБУ МЦ до декабря 2024 года. По истечении указанного срока документы подлежат уничтожению посредством измельчения с использованием специальной техники.

**13. Финансирование конкурса**

13.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет специальной программы «Развитие образования города Иванова», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1836.

13.2. Конкретный состав расходов на проведение Конкурса и церемонию награждения определяются Оргкомитетом Конкурса и могут включать в себя

- расходы на обеспечение процедуры Конкурса:

- оплата привлеченным специалистам (в том числе и сотрудникам МБУ МЦ, если такая работа проводится за рамками должностных обязанностей) по договорам гражданско-правового характера;

-приобретение канцелярских товаров, расходных материалов, комплектующих для компьютерной, организационной и офисной техники, обеспечивающих работу Жюри и Оргкомитета.

 -организационные расходы, к которым относятся расходы учреждения, непосредственно связанные проведением мероприятия, обеспечивающие его презентационность, его уровень и статус, а именно:

-оплата услуг по оформление зала для проведения церемонии открытия и закрытия Конкурса, церемонии награждения;

-оплата услуг по фото-, видеосъёмке мероприятия, информационному и презентационному сопровождению, а также аналогичные по содержанию услуги, включая издание сборников об участниках Конкурса, в том числе и хозяйственным способом;

- оплата услуг сценаристов и ведущих церемонии награждения;

- приобретение цветов (букетов);

- приобретение (изготовление) символики мероприятия;

-приобретение (изготовление) сертификатов, дипломов, удостоверений и других аналогичных документов, подтверждающих участие в мероприятии.

- Расходы на призы победителям, финалистам, участникам и специальные призы.

13.3. Размер призов в денежном выражении, включая специальные призы, определяется Оргкомитетом в зависимости от финансирования Конкурса на текущий финансовый год и количества участников в каждой номинации.

Приложение № 1

к Положению о муниципальном

конкурсе «Педагогический дебют»

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА

конкурса «Педагогический дебют»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДЕВИЗ, ПОД КОТОРЫМ УЧАСТНИК ВЫСТУПАЕТ НА КОНКУРСЕ

|  |
| --- |
| 1.Общие сведения |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |   |
| 2. Работа |
| Должность (по штатному расписанию) |  |
| Место работы (название учебного заведения по уставу) |  |
| Год приема на работу |  |
| Классное руководство (укажите параллели в настоящее время) |  |
| Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| 3. Образование |
| Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)  |  |
| Знание языков (укажите, каких и степень владения) |   |
| Ученая степень (если имеется), название диссертационной работы (работ) |  |
| 4. Общественная деятельность |
| Членство в общественных организациях (укажите название и год вступления) |  |
| Работа в органах государственной власти, муниципалитетах (укажите название, годы работы, должность)  |  |
| 5. Увлечения |
| Хобби |  |
| Спорт, которым увлекаетесь |  |
| Чем Вы можете «блеснуть» на сцене? |  |
| 6. Контакты |
| Рабочий адрес | (индекс) |
| Рабочий телефон | (междугородний код) |
| Мобильный телефон | (междугородний код) |
| Личная электронная почта |  |
| Адрес личного сайта в Интернете |  |
| 7. Моя педагогическая философия (не более 500 компьютерных знаков) |  |
| *Дополнительные сведения.*Интересные сведения, не раскрытые предыдущими разделами (не более 500 слов) |  |

Подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации. Даю разрешение на использование информации заявки в некоммерческих целях для размещения в буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязательными приложениями к заявке являются:

|  |  |
| --- | --- |
| Подборка фотографий | Фотографии предоставляются в электронном виде в формате \*.jpg с разрешением 300 точек на дюйм без уменьшения исходного размера:- цветная (портрет 10х15 см);- жанровая цветная фотография (с урока или внеклассного мероприятия) |

Приложение № 2

к Положению о муниципальном

конкурсе «Педагогический дебют»

**Согласие
субъекта на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. субъекта персональных данных

зарегистрированный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ название документа серия номер

Выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи кем

даю свое согласие **муниципальному бюджетному учреждению «Методический центр в системе образования» (далее Оператор), юридический адрес: 153000, г. Иваново, ул. Смирнова, д.16А** на обработку моих персональных данных **с целью:**

- содействие работникам муниципальной системы образования в обучении, в повышении квалификации и уровня профессионального мастерства, должностном росте;

- пропаганда и диссеминация передового педагогического и методического опыта;

- открытости конкурсного движения.

 **Мои персональные данные, в отношении которых я даю свое согласие:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Персональные данные | Согласие на обработку |
|  |  | ДА | НЕТ |
| 1 | Фамилия |  |  |
| 2 | Имя |  |  |
| 3 | Отчество |  |  |
| 4 | Дата рождения |  |  |
| 5 | Должность |  |  |
| 6 | Место работы (название образовательной организации) |  |  |
| 7 | Преподаваемые предметы |  |  |
| 8 | Квалификационная категория |  |  |
| 9 | Классное руководство |  |  |
| 10 | Год приема на работу |  |  |
| 11 | Педагогический стаж |  |  |
| 12 | Образование (название учебного заведения, факультет и год окончания) |  |  |
| 13 | Специальность, квалификация по диплому |  |  |
| 14 | Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования доп. Профессиональных программ, места и сроки их освоения) |  |  |
| 15 | Ученая степень |  |  |
| 16 | Награды |  |  |
| 17 | Участие в общественных организациях (ассоциации, МО и др.) |  |  |
| 18 | Контактная информация (мобильный телефон, личная эл. Почта)  |  |  |
| 19 | Фотоматериалы |  |  |
| 20 | Аудио-, видеоматериалы профессиональной деятельности |  |  |

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых я даю свое согласие, включает: обработку (смешанным способом с использованием средств информатизации и/или без использования таких средств) – сбор, запись, извлечение, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

Настоящее согласие действует с момента подписания и до утраты правовых оснований. Согласие может быть отозвано мной в письменной форме у Оператора в любое время.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Расшифровка)

Приложение № 3

к Положению о муниципальном

конкурсе «Педагогический дебют»

**Согласие на обработку персональных данных,**

**разрешенных субъектом персональных данных для распространения и перевод в разряд общедоступных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф,И,О субъекта персональных данных

Номер телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес или адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**с целью:**

- содействие работникам муниципальной системы образования в обучении, в повышении квалификации и уровня профессионального мастерства, должностном росте;

- пропаганда и диссеминация передового педагогического и методического опыта;

- открытости конкурсного движения.

**Даю согласие**

Муниципальному бюджетному учреждению «Методический центр в системе образования», юридический адрес: 153000, г. Иваново, ул. Смирнова, д.16А, ИНН 3702026950, ОГРН 1023700538311,сведения об информационных ресурсах оператора: <https://gmc.ivedu.ru> на использование, распространение, ознакомления неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, на сайте МБУ МЦ, в сетевом сообществе работников образования Города Иванова, на сайте управления образования города Иванова или предоставление доступа к персональным данным каким-либо способом и разрешаю считать общедоступными следующие персональные данные:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Разрешаю считать общедоступными | Не разрешаю считать общедоступными | Ограничения |
| 1 | Фамилия |  |  |  |
| 2 | Имя |  |  |  |
| 3 | Отчество |  |  |  |
| 4 | Место работы |  |  |  |
| 5 | Должность  |  |  |  |
| 6 | Фотографии |  |  |  |

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Приказ Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ, Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций от 24.02.2021 № 18)

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до момента утраты правовых оснований или до дня отзыва в письменной форме.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Расшифровка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к Положению о муниципальном

конкурсе «Педагогический дебют»

**Разрешение на размещение авторских материалов
в открытом доступе сети Интернет**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(ФИО полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(должность и/или звание)

с целью (указывается конкретная цель):

-пропаганды и диссеминация передового управленческого, педагогического и методического опыта;

- открытости конкурсного движения;

разрешаю муниципальному бюджетному учреждению «Методический центр в системе образования» (далее МБУ МЦ) разместить в открытом доступе сети Интернет, а именно на сайте МБУ МЦ по адресу <http://gmc.ivedu.ru/> в группе в ВКонтакте [Методический центр в системе образования](https://vk.com/public202971993) следующие материалы в электронном виде:

|  |  |
| --- | --- |
| **Формат файла** | **Название публикации** |
| Указать формат (текстовый документ, электронная презентация и др) | Название публикации (включая аннотацию) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Даю свое согласие на форматирование (перевод в другой формат, архивирование, смена шрифта, добавление аннотации, сокращение без изменения сути и др.) документа.

 Подтверждаю, что данные материалы не нарушают законодательства РФ, в том числе в вопросе авторского права.

В качестве авторский реквизитов разрешаю указать мои персональные данные, указанные на публикации или те, на которые дано Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Настоящее разрешение действует в течение 15 лет и может быть отозвано в письменной форме. В течение 7 рабочих дней с момента получения отзыва, все отозванные материалы должны быть удалены с указанных Интернет-ресурсов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
 дата подпись расшифровка

Приложение № 5

к Положению о муниципальном

конкурсе «Педагогический дебют»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

«Слово педагогу»

*Ф.И.О. конкурсанта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф.И.О. члена экспертной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии оценки | Шкала | Оценка члена жюри |
| Содержательная основа презентации. Сосредоточенность вокруг выбранной темы  | 0 – 3 |  |
| Логичность использования разнообразных форм представления. | 0 – 3 |  |
| Использование ИКТ – технологий | 0 – 3 |  |
| Убедительность выступления | 0 – 3 |  |
| Творческий подход в построении выступления | 0 – 3 |  |
| Экспертное заключение |
| Итого: | 0-15 |  |

 *Шкала: 0 – не выражено, 1-слабо выражено, 2- выражено частично, 3- ярко выражено.*

*Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение № 6

к Положению о муниципальном

конкурсе «Педагогический дебют»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

воспитательно-образовательного занятия

Критерии оценивания:

0 – показатель отсутствует;

1 – показатель выражен частично;

2 – показатель выражен в полном объеме.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценивания | Оценка члена жюри |
| Содержание урока/занятия/НОД: | Максимум 10 |
| глубина, уровень раскрытия темы и воспитательная ценность |  |
| ценностные ориентиры и личная позиция |  |
| соответствие Стандарту, полнота, научность, доступность, логичность изложения информации, посильность изучаемого материала и связь с жизнью  |  |
| воспитательная функция урока/НОД |  |
| дифференциация учебного материала по сложности и объёму |  |
| Методы и средства, приёмы и технологии обучения | 14 |
| соответствие методов обучения/ образования содержанию урока/НОД |  |
| наличие разных приёмов мотивации учебной/образовательной деятельности |  |
| использование современных педагогических методов, форм и приёмов обучения, соответствующих системно-деятельностному подходу |  |
| детские действия ориентированы на освоение знаний по теме |  |
| управление взаимодействием обучающихся |  |
| использование здоровьесберегающих технологий |  |
| активная включённость обучающихся в работу в течение всего урока/занятия/НОД |  |
| Характер общения на уроке/занятии/НОД | 10 |
| взаимодействие учителя и обучающихся (умение выстраивать конструктивные отношения с обучающимися) |  |
| взаимодействие обучающихся между собой |  |
| создание комфортных психологических условий на уроке/занятии/НОД |  |
| способность к творчеству, импровизации, нестандартность мышления |  |
| интеллектуальный уровень, педагогическая культура, эрудиция педагога |  |
| Результативность урока/занятия/НОД | 10 |
| имеются критерии оценки освоения ребенком учебного материала и способа действия; |  |
| уровень достижения цели урока/занятия/НОД; |  |
| завершённость данного урока/занятия/НОД; |  |
| обратная связь на уроке/занятии/НОД |  |
| активность детей на уроке/занятии/НОД (включенность обучающихся в работу) |  |
| Роль и место ИКТ на уроке/занятии/НОД | 6 |
| целесообразность использования ИКТ |  |
| здоровьесберегающий фактор |  |
| ИКТ-компетентность педагога на уроке/занятии/НОД (технология, терминология) |  |
|  |  |
|  |  |
|  Общий балл**:** | Максимум 50 |

Подпись члена жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 подпись Ф.И.О.

Дата заполнения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

Ф.И.О. конкурсанта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Самоанализ образовательного мероприятия

1-показатель выражен частично;

2-показатель выражен в полном объеме.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки. | Оценкачлена жюри |
| Способность участника конкурса к рефлексии |  |
| Ясность и четкость поставленных задач; реальность педагогических задач |  |
| Сопоставление задуманного с реализованным (с учетом реальных возможностей учащихся) |  |
| Анализ причин достижений и неудач на разных этапах урока |  |
| Умение определить уровень собственной успешности |  |
| Аргументированность выбора педагогического инструментария и способа организации образовательного процесса |  |
| Умение составить технологическую карту урока |  |
| Итого:  | *Максимум 14 баллов* |

*Подпись члена жюри* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Приложение № 7

к Положению о муниципальном

конкурсе «Педагогический дебют»

Аннотация урока

1. Название номинации
2. Тема урока
3. Предмет
4. Класс
5. Автор/ы урока/руководитель творческого коллектива (ФИО, должность)
6. Образовательное учреждение
7. Город/поселение
8. Краткое описание (1-3 предложения)

**Технологическая карта урока**

|  |
| --- |
| **Описание урока/занятия** |
| **Предмет** |  |
| **Класс** |  |
| **Тема** |  |
| **Автор/ы урока** *(ФИО, должность)* |  |
| **Образовательная организация** |  |
| **Район** |  |
| **Город/поселение** |  |
| **Тип урока** |  |
| **Время реализации урока** |  |
| **Цели урока** *(образовательные,**развивающие, воспитательные)* |  |
| **Планируемые результаты** | *Предметные:**Личностные:* *Метапредметные:* |
| **Дидактическая структура урока** *Каким образом данный урок будет содействовать реализации новых ФГОС?* |  |
| **Дополнительная информация** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Размер мультимедиа компонента** |  |
| **Вид мультимедиа компонента** *(презентация, видео, электронная таблица, др.)* |  |
| **Ресурсы, оборудование и материалы** |
| **Список учебной и дополнительной литературы** |
| **Ссылки на использованные интернет-ресурсы** |
| **Используемые педагогические технологии, методы и приемы** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этап** | **Деятельность учителя** | **Деятельность учащихся** | **Формируемые универсальные учебные действия** |
|  |  |  |  |

Приложение № 2

к приказу управления образования

Администрации города Иванова

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

Состав Оргкомитета

муниципального конкурса «Педагогический дебют»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п |  | Ф.И.О. | Должность |
|  | Сопредседатели | Виткина Надежда Владимировна | Начальник управления образования Администрации города Иванова |
|  | Афанасьева Елена Александровна | директор МБУ МЦ |
|  | Ответственный секретарь конкурса | Ладихина А.В. (по согласованию) | старший методист, заведующий отделом развития и информационного обеспечения МБУ МЦ |
|  | Члены оргкомитета | Шляпцева Наталья Николаевна | Заместитель начальника управления образования Администрации города Иванова |
|  | Надельштехель М.В. (по согласованию) | старший методист, заведующий отделом учебно -методической работы МБУ МЦ |
|  | Ратанова А.С.(по согласованию) | методист МБУ МУ |
|  | Галанина Ю.А.(по согласованию) | методист МБУ МЦ |