

ПРАВИЛА
проведения Конкурса
на предоставление
денежного поощрения
лучшим работникам
муниципальных
дошкольных
образовательных
учреждений и дошкольных
отделений
муниципальных
общеобразовательных
учреждений
города Иванова в 2023
году



Цель:

выявление успешных практик, распространение которых окажет значительное влияние на повышение качества дошкольного образования и обеспечит условия для его устойчивого развития

Участники

воспитатели и специалисты дошкольных образовательных организаций со стажем педагогической работы не менее трех лет, основным местом работы которых является дошкольная образовательная организация города Иваново.

Победители предыдущих лет не могут принимать участие в течение следующих трех лет



Термины



Заявитель

Конкурсная комиссия

Претенденты

Методическая
разработка

JUNE**2023**

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Календарь конкурса

Консультации:

групповые: 16.05 и 18.05

индивидуальные по запросу

размещения документов с 01.06.2023 по
13.06.2023

<http://opros.ivedu.ru/run/survey/0baecbe6>

14.06-23.06 работа конкурсной

КОМИССИИ

Документы конкурса

комплект документов, содержащих
информацию о
деятельности претендента,
необходимая для определения
степени соответствия требованиям
грантообладателя

Заявка

Аналитическая
справка

Методическая
разработка

ДОКУМЕНТЫ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ
МАТЕРИАЛЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ
ДОСТИЖЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТА

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНОГО
ПОощРЕНИЯ ЛУЧШИМ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ГОРОДА ИВАНОВА**

Ф.И.О. (полностью) _____
Место работы
(полное название
образовательной
организации) _____
Должность _____
Педагогический стаж _____
Квалификационная
категория _____
Контактная
информация: телефон,
адрес электронной
почты (E-mail). _____
Ссылка на
размещенные
конкурсные
материалы _____

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных _____
(согласие, подпись)

С правилами и условиями проведения конкурса на получение денежного поощрения
лучшим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений города
Иванова в 2023 году _____
(согласие, подпись)

Заявка

Сообщение о наличии у субъекта каких-либо
прав, намерений или потребностей

Аналитическая справка

Аналитическая справка или представление о деятельности претендента, заверенная заявителем (не более 3 страниц)

Основное назначение справки — зафиксировать на бумаге результат анализа. При этом у многих, кто впервые сталкивается с необходимостью составления такого рода документов, возникает вопрос: а как, собственно, ее писать?



Титульный лист с указанием автора, места работы и даты написания.

Введение (аннотация) с кратким описанием деятельности и ее цели.

Основная часть

Заключение, в котором отражаются сделанные выводы

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА

-структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия, методического мероприятия, раскрывающее формы, средства, методы обучения, элементы современных педагогических технологий или сами технологии обучения и воспитания применительно к конкретной теме занятия, теме программы, преподаванию учебной дисциплины в целом, включающее в себя описание учебной или иной цели, средства их достижения, ожидаемые результаты и сопровождаться соответствующими методическими советами по наиболее сложным для изучения тем учебных программ.

Разработку конкретного занятия;

Разработку серии учебных занятий;

Разработку темы программы;

Разработку частной (авторской) методики;

Разработку общей методики преподавания;

Разработку новых форм, методов или средств обучения и воспитания;

Методические разработки, связанные с изменением материально-технических условий ведения деятельности;

Учебное пособие;

Методическое пособие;

Презентации по предметам и специальностям;

Разработки по содержанию и оформлению стендов, тематических плакатов;

Комплекты раздаточного материала;

Комплекты наглядных пособий...

Прежде чем приступить к работе...

Тщательно подойти к выбору темы разработки. Тема должна быть актуальной, известной педагогу, по данной теме у педагога должен быть накоплен определенный опыт.

Определить цель методической разработки.

Внимательно изучить литературу, методические пособия, положительный опыт по выбранной теме

Составить план и определить структуру методической разработки.

Определить направления предстоящей работы

Методическая разработка – это пособие, в котором подробно представлен ход учебного занятия по той или иной теме.



В методическую разработку включаются конкретные учебные материалы, описание последовательности действий воспитателя и воспитанников, приводятся методические советы и рекомендации по организации занятия. Это могут быть сценарии, планы выступлений, описание творческих заданий, схемы, рисунки, игры и не только.

Следует помнить, что методическая разработка – это не переписывание учебников или пособий. Этот вид работы не должен повторять материал учебных изданий, методическая разработка – это творческая, кропотливая работа по описанию опыта педагога, которым он готов поделиться.

О ЧЕМ ПИСАТЬ, ИЛИ КАК ПОДОБРАТЬ ТЕМУ ДЛЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ

Погружаясь в ту или иную тему и планируя посвятить ей методическую разработку, педагог должен опираться на накопленный опыт и личный интерес, а также предварительно изучить имеющиеся источники.

Для качественного выполнения методической разработки лучше выбрать не широкую тему, а какой-то ее отдельный вопрос, требующий обсуждения или вызывающий неоднозначные реакции. Кроме того, востребованность и ценность разработки определяется актуальностью темы.

Для того чтобы найти ответ на вопрос «О чем писать?», преподаватель сначала должен ответить себе, зачем он планирует заниматься этой работой. Выбор цели — объяснить, уточнить, разъяснить противоречия в учебной программе и пр. — будет непременно коррелировать с выбором темы.




В аннотации в нескольких предложениях ставится проблемный вопрос, которому посвящена методическая разработка, описывается целевая аудитория материала, то есть те, кому содержание разработки может быть интересно и полезно.

Во введении, как и в случае с любой квалификационной работой или научной статьей, следует раскрыть актуальность материала, указать цели и задачи, описать методы.


Методическая разработка обязательно должна иметь титульный лист, аннотацию, оглавление, введение, основную часть, заключение и список литературы. При необходимости дополнительно в структуру методической разработки включается приложение (схемы, таблицы, рисунки, тестовые задания, карточки).

Структура методической разработки

Основная часть будет посвящена описанию хода занятия, указанию на возможные трудности и пути их решения в ходе ведения мероприятия и пр.



Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приёмов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения.




Авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе.




Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и чётко.




Язык методической разработки должен быть ясным, лаконичным, грамотным, убедительным.



Рекомендуемые методы, методические приёмы, формы и средства обучения должны быть обоснованы ссылками на свой педагогический опыт.



Методическая разработка должна учитывать конкретные материальнотехнические условия осуществления образовательного процесса, ориентировать в направлении широкого применения активных форм и методов обучения.



Методическая разработка должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки-задания, планы, инструкции, карточки-схемы, тесты, поуровневые задания и т.д.).

К РАЗРАБОТКЕ ЗАНЯТИЯ

Введение

☒ обоснование актуальности данной разработки, её педагогической целесообразности, практической значимости, новизны и т.д.

Основная часть

☒ Пояснительная записка: место данного занятия в общей учебной программе (вводное, итоговое и т.д.); возраст детей, на которых оно рассчитано; цели и задачи занятия (образовательные, личностные, метапредметные); предполагаемый образовательный результат данного занятия; форма проведения занятия; используемые образовательные технологии и методы; необходимое оборудование, учебно-методическое обеспечение, оформление;

продолжительность занятия

☒ Описание хода занятия, его этапов

☒ Методические рекомендации по проведению данного занятия (варианты оформления, пути создания эмоционального настроения, варианты организации контроля знаний и умений, возможные риски при проведении занятия и т.д.)

☒ Методические рекомендации на период ближайшего последствия (как подвести итоги, отметить отличившихся детей, что сделать для закрепления полученного результата и т.д.)

Заключение

Список использованных источников

Приложения

К РАЗРАБОТКЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Введение

☒ обоснование актуальности данной разработки, её педагогической целесообразности, практической значимости, новизны и т.д.

Основная часть

☒ Пояснительная записка: возраст детей, на которых мероприятие рассчитано; цели и задачи мероприятия; предполагаемый результат данного мероприятия; форма проведения; используемые технологии и методы; необходимое оборудование, учебно-методическое обеспечение, оформление;

продолжительность мероприятия

☒ Описание хода мероприятия, его этапов (сценарный план, сценарий)

☒ Методические рекомендации по проведению данного мероприятия (варианты оформления, пути создания эмоционального настроения, возможные риски при проведении мероприятия и т.д.)

☒ Методические рекомендации на период ближайшего последствия (как подвести итоги, отметить отличившихся детей, что сделать для закрепления полученного результата и т.д.)

Заключение

Список использованных источников

Приложения

ЗАЧЕМ СОЗДАВАТЬ МЕТОДИЧЕСКИЕ РАЗРАБОТКИ



С одной стороны, это вспомогательная информация, определяющая план изучения какой-либо темы, проведения занятия, мероприятия. Этой информацией могут воспользоваться коллеги-преподаватели, молодые педагоги, для выполнения педагогической практики.



Сам автор методической разработки в процессе подготовки текста систематизирует собранную по теме информацию, логично и стройно представляет ее в первую очередь для себя самого. Он может таким образом не только обменяться педагогическим опытом, но и получить какую-либо обратную связь от коллег.



Все это делает методические разработки важным видом педагогической квалификационной работы, который позволяет применять новые методы, подходы и технологии в образовательном процессе, развиваться и тиражировать педагогический опыт.

ДОКУМЕНТЫ, ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТА В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩИМ КРИТЕРИЯМ (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3) ДОПУСТИМЫЙ ОБЪЕМ (ДО 10 ЛИСТОВ) СЕРТИФИКАТЫ И УДОСТОВЕРЕНИЯ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И УЧАСТИИ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ МАРШРУТЕ НЕ МЕНЕЕ 10 ЧАСОВ.

Профессиональное достижение - это успешно разрешенная ситуация, выполнение определенных задач, полезный опыт в разрешении сложных конфликтов и обстоятельств. В некоторых областях это получение определенного звания, степени, уровня образования, категории специалиста. В других - объединение людей, лидерство среди определенных групп лиц, исчерпание социальных конфликтов.

Профессиональные достижения - очень широкое понятие, которое зависит от области деятельности, специфики работы, отношения работодателей и актуальности навыка в современном рабочем процессе

На первоначальном этапе необходимо определить, какое достижение действительно важно в конкретной области и профессии, чем оно может улучшить положение работника в обществе и в карьерном росте.

Конкретика!

Ученая степень, квалификация, звания, победы в профессиональных конкурсах, прохождении аттестаций, публикации и т.д.

Общественная деятельность

Общественное признание результатов профессиональной деятельности учителя (поощрения педагога)

Шкала оценки:

1 балл – критерий представлен частично и
с замечаниями

3 балла – критерий представлен частично

5 баллов - критерий представлен
полностью