



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

ПРИКАЗ

от 16. 01. 2023

№ 39

О присвоении статуса площадок эффективных образовательных практик образовательным учреждениям города Иванова

В рамках реализации п.6 специальной подпрограммы «Развитие кадрового потенциала образования» программы «Развитие образования города Иванова», утвержденной Постановлением Администрации города Иванова от 13.11.2018 №1496 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования города Иванова» и на основании решения Экспертного Совета (Протокол № 1 от 20.01.2023), с целью развития и распространения инновационного опыта образовательных учреждений города Иванова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Присвоить статус учреждение–лаборатория с 01.02.2023:

- МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 162» (заведующий Благова Светлана Викторовна) по теме: «Успех каждого ребенка: тиражирование системы адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся»;

- МАОУ «Лицей № 21» (директор Писарева Нина Юрьевна) по теме: «Модернизация ВСОКО в условиях реализации обновленных ФГОС»;

2. Присвоить статус муниципальной опорной площадки с 01.02.2023 года:

- МБОУ «СШ №14» (директор Чибизова Ольга Николаевна) по теме: «Комфортная среда»;

- МБОУ «СШ №15» (директор Кудряшова Любовь Владимировна) по теме: «Использование интерактивных форм для организации информационно-просветительской работы с родителями»;

- МБОУ «Средняя школа № 18» (директор Александров Иван Анатольевич) по теме: «Семья и школа: от диалога к партнерству (проектирование новых форматов сопровождения родителей в образовательной организации)»

- МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 6» (заведующий Куклина Светлана Ивановна) по теме: «Мультипликационная

студия как средство развития эмоционального интеллекта детей старшего дошкольного возраста»;

- МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29» (ВРИО заведующего Кулева Ольга Васильевна) по теме: «Услышать голос ребенка: создание «Говорящей среды в ДОО»»;

- МБДОУ «Детский сад № 47» (заведующий Вихрева Олеся Михайловна) по теме: «Технология «Круг» как эффективная форма развития детского сообщества»;

- МБДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 146» (заведующий Кочура Елена Юрьевна) по теме: «Использование театрализованной деятельности в коррекции недостатков социальной компетентности детей с ОВЗ»;

- МБДОУ «ЦРР - детский сад № 165» (заведующий Новикова Елена Александровна) по теме: «Навстречу мечте: формирование профориентационной компетентности дошкольников»

- МБДОУ «Детский сад № 99» (заведующий Брюханова Светлана Борисовна) по теме: «Проект: Я могу все сам! (инклюзивное обучение и воспитание)»;

3. Присвоить статус учитель-тьютор с 01.02.2023:

- Яковлевой Елене Петровне, учителю начальных классов МБОУ «Лицей № 6» по теме: «Система организации обучения с применением дистанционных технологий»;

4. Присвоить статус МРЦ с 01.02.2023:

- МБОУ «Лицей № 67» (директор Дмитриева Елена Борисовна) по теме: Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся на базе школьного технопарка «Кванториум»;

- МБУ ДО ЦСК «Притяжение» (директор Хохлова Ирина Михайловна) по теме: «Обеспечение профессионального роста педагогических сотрудников путем организации внутренней системы непрерывного повышения квалификации в условиях цифровой образовательной среды»;

- МБУ ДО ЦДТ №4 (директор Голубев Анатолий Евгеньевич) по теме: «Формирование и развитие управленческой команды, готовой к работе в условиях многозадачности»;

5. Осуществить финансирование мероприятий, связанных с поддержкой учреждений, имеющих статус эффективных образовательных практик:

5.1. Опорных площадок, пилотов, сетевых площадок и ресурсных центров – непосредственно на лицевые счета учреждений;

5.2. Организационные расходы, деятельность учителей-тьюторов, лабораторий – через лицевой счет МБУ МЦ.

6. Директору МБУ МЦ Афанасьевой Е.А. обеспечить поддержку ОУ, имеющих статус площадок эффективных образовательных практик (в том числе):

- 6.1. Оплату по договорам гражданско-правового характера;
 - 6.2. Издание сборников подрядным и хозяйственным способом;
 - 6.3. Приобретение бумаги, тонеров, картриджей, дисков, конвертов для дисков и т.д.;
 - 6.4. Организацию деятельности Экспертного Совета (приобретение канцелярских товаров и расходных материалов);
 - 6.5. Изготовление презентационных материалов;
 - 6.6. Иные расходы.
7. Директорам учреждений, имеющих статус опорных площадок, сетевых площадок и ресурсных центров, направить денежные средства на обеспечение деятельности площадки:
- 7.1. Оплату по договорам гражданско-правового характера;
 - 7.2. Издание сборников подрядным и хозяйственным способом;
 - 7.3. Приобретение расходных материалов и канцелярских товаров;
 - 7.4. Изготовление презентационных материалов (баннеров, рулапов, рабочих тетрадей, видеороликов и других материалов, демонстрирующих опыт работы);
 - 7.5. Приобретение оборудования, необходимого для обеспечения работы площадки эффективных образовательных практик;
 - 7.6. Иные расходы
8. Директорам образовательных учреждений и централизованных бухгалтерий произвести расходы за счет средств субсидии, выделенной на иные цели по соответствующему коду.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на Гуляеву Е.В., заместителя начальника управления.

Начальник управления



Е.В. Арешина

ВХ. № 35
27.01.2023