УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА

ПРИКАЗ

от 21.11.2024 № 683

Об утверждении Положений о площадках эффективных образовательных практик и проведении конкурса на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективной образовательной практики Иванова

В ходе реализации мероприятий, осуществляемых в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Иванова», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1836, с целью выявления и развития эффективного педагогического опыта образовательных учреждений города Иванова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальных площадках эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о проведении конкурса на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективной образовательной практики (Приложение № 2)
3. Утвердить направления и темы деятельности муниципальных площадок эффективных образовательных практик на 2025- 2026 годы (Приложение №3)
4. Провести Конкурс на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективной образовательной практики с 29.11.2024 по 22.01.2025. Последний день подачи документов 27.12.2024.
5. Утвердить состав Экспертного Совета (Приложение №4)
6. Назначить ответственным за организацию Конкурса Афанасьеву Е.А., директора МБУ МЦ.
7. Контроль за исполнением приказа возлагаю на Шляпцеву Н.Н., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления Н.В. Виткина

Шляпцева Н.Н.

(4932)30-05-74, shlyaptseva@ivedu.ru

Приложение №1

к приказу управления образования

Администрации города Иванова

от 21.11.2024 № 683

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальных площадках эффективных образовательных практик

управления образования Администрации города Иванова

**I. Общие положения**

*1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.*

 Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1. **Учреждение-лаборатория** – это образовательное учреждение, занимающееся разработческо- исследовательской деятельностью, направленной на изучение, проектирование и апробацию новой эффективной практики образования.
2. **Муниципальный ресурсный центр (МРЦ)** – образовательное учреждение, концентрирующее и создающее информационные, технические, программные, кадровые, методические и иные ресурсы для организации деятельности по сопровождению актуальных направлений развития образования, консультации как целых педагогических коллективов, так и отдельных педагогов.
3. **Муниципальная опорная площадка (МОП)** – это база МБУ МЦ по организации методического сопровождения образовательных учреждений, педагогов образовательных учреждений по распространению эффективного педагогического опыта для развития муниципальной системы образования.
4. **Площадка сетевого взаимодействия**– совместная деятельность образовательных учреждений, обеспечивающая педагогическим кадрам возможность осваивать эффективные образовательные практики для развития и совершенствования кадрового потенциала, используя ресурсы нескольких (двух и более) образовательных организаций.
5. **Пилотная площадка** - это открытая, диагностически оснащенная система, обеспечивающая «стартовую» апробацию новых идей, моделей, программ, технологий. Пилотные площадки осуществляют деятельность по одному или нескольким направлениям, определенным управлением образования Администрации города Иванова.
6. **Учитель -тьютор -** это персональный наставник, который помогает получать конкретные навыки и повышать квалификацию как молодым, так и зрелым педагогам, разрабатывая индивидуальные образовательные программы, помогая проявить свои лучшие профессиональные качества в процессе профессионального общения.
7. Под **исследовательской деятельностью** в настоящем Положении понимается деятельность различных субъектов системы образования, направленная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, кадрового обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации проектов и программ учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность.
* **Стажировочная площадка** – практико‐ориентированный центр роста, направленный на оперативную трансляцию новых образовательных моделей и дальнейшее распространение позитивного образовательного опыта

*1*.2. *Сфера применения настоящего Положения.*

 Положение применяется при создании, функционировании, оценке деятельности, развития и составления реестра муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.

*1.3. Правовая основа:*

В качестве правовой основы создания и деятельности муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова выступают:

-Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (Ред. от 08.08.2024) «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими изменениями);

- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025); (В редакции постановлений Правительства Российской Федерации от 22.06.2024 № 844)

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»;

- Национальный проект «Образование», утвержден президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 №10);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- ПРИКАЗ от 22 марта 2019 года N 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования» (с изменениями на 8 сентября 2023 года);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ департамента образования Ивановской области от 21.10.2014 № 1569 «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками».

- Стратегия развития системы образования города Иванова на период до 2030 года.

*1.4. Статус* *муниципальных площадок эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова:*

* может быть присвоен муниципальному образовательному учреждению, расположенному на территории города Иванова и подведомственному управлению образования Администрации города Иванова.
* присваивается образовательному учреждению на конкурсной основе от одного до 4 лет в зависимости от статуса и может быть пролонгирован по решению Экспертного Совета.
* свидетельствует о признании данного образовательного учреждения как организации эффективной образовательной практики в муниципальной системе образования по одному из приоритетных направлений.
* не влечет за собой изменение правовой формы и подчиненности образовательного учреждения.
* инициатива получения статуса может принадлежать как образовательному учреждению, так и управлению образования Администрации города Иванова.
* образовательные учреждения в статусе федеральной или региональной экспериментальной и инновационной площадки могут иметь статус муниципальной площадки в зависимости от уровня и широты проработки темы исследования.
* в состав могут входить одно или несколько образовательных учреждений, объединённых единой программой (проектом) проведения исследовательской работы, отвечающей интересам развития образования г. Иваново.

*1.5. Участники:*

 Участниками данного вида деятельности могут быть педагогические коллективы, педагоги, научно-педагогические работники образовательных учреждений, научные сотрудники научно-исследовательских организаций, работники учебно-методических и методических служб, подведомственные управлению образования Администрации г. Иваново.

1. **Основные направления деятельности:**

2.1 Основными направлениями деятельности являются:

* Современная школа: внедрение новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, обновление содержания; программно-методическое обеспечение образовательного процесса; разработка и апробация механизмов управления процессом образования и воспитания, а также системы оценки качества образования, мультимодальная педагогика, педагогика смешанного и гибридного обучения.
* Успех каждого ребенка: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, системы адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся.
* Цифровая образовательная среда: преподавание с использованием ИИ‑инструментов, педагогика заботы в цифровой среде, подкасты в преподавании и т.д. развитие компетенций в области современных технологий электронного обучения, школьные информационно- библиотечные центры и т.д.
* Учитель будущего: модели методической службы в ОУ, направленных на формирование и развитие профессиональных компетенций в соответствии с профессиональным стандартом).
* Молодые профессионалы: педагогика отношений (система работы с молодыми специалистами), опыт работы руководителя с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, наставничество в профессиональной среде.

2.2. Образовательные учреждения могут участвовать по одному или нескольким (но не более чем в двух одновременно) направлениям деятельности, тематика которой может быть предложена управлением образования, может быть самостоятельно определена образовательными учреждениями.

**III. Цели и задачи деятельности муниципальных** образовательных организаций эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.

3.1. Основная цель: - повышение качества образования.

3.2. Цели и задачи:

- **Учреждение – лаборатория** –создается с целью разработки и апробации современных содержательных моделей организации образовательного процесса, исходя из запросов педагогического сообщества и участников образовательного процесса, направленных на формирование образовательного пространства в образовательных организациях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных и профессиональных стандартов.

Задачи:

* изучение актуальных теоретических и практических проблем в сфере образования;
* выявление оптимальных способов координации взаимодействия педагогов - практиков образовательных учреждений и преподавателей-исследователей высшей школы, направленные на улучшение качества образования и воспитания;
* повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;
* апробация и внедрение методик обучения и воспитания;
* создание условий для повышение квалификации педагогов через участие в научных и научно-методических мероприятиях, организацию и проведение совместных научно-практических конференций и семинаров, мастер-классов, активное участие в муниципальных, региональных и федеральных профессиональных конкурсах.

Требования:

1. наличие научного руководителя;
2. концепция исследования;
3. плана исследовательской деятельности;
4. кадровое обеспечение;
5. публичное представление итогов исследования, выпуск сборника по результатам работы

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. Публикация результатов исследования;
2. Представление результатов на публичных профессиональных площадках;
3. В исследование вовлечено более 30 % коллектива.

- **Опорная площадка** - распространение и внедрение актуального педагогического опыта по направлению своей деятельности, обеспечивающему решение приоритетных направлений для муниципальной системы образования.

Опорная площадка реализует следующие **задачи**:

* распространяет заявленный актуальный педагогический опыт;
* создает условия для повышения квалификации педагогических кадров;
* принимает участие в формировании банка информации о состоянии развития своего направления деятельности.

Требования:

1. письменно оформленный опыт работы по одному из актуальных направлений;
2. программа повышения квалификации по заявленному опыту;
3. кадровое обеспечение;
4. публичное представление итогов работы, выпуск сборника по результатам работы.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в программу вовлечено не менее 4 образовательных учреждений города;
2. обучено не менее 20 педагогов;
3. проведено не менее 8 семинаров за период реализации;
4. вовлеченность в работу МОП более 30 % коллектива;
5. выпуск сборника;
6. публичное представление итогов деятельности;
7. диссеминация опыта на муниципальных профессиональных конкурсах.

- **Ресурсный центр**- ресурсное обеспечение деятельности, ориентированной на формирование и развитие профессиональных компетенций, создания условий для своевременного оказания методической помощи педагогам системы общего и дополнительного образования, удовлетворение образовательных и профессиональных запросов педагогического сообщества.

Задачами ресурсного центра являются:

* организует учёбы различных категорий педагогических работников по использованию в практике работы новейших достижений в области образования, оперативному овладению передовым педагогическим опытом, новаторскими методами обучения и воспитания, навыками управления в условиях модернизации образовательного процесса;
* организация и осуществление дистанционного обучения педагогов и руководителей ОУ;
* оказание консультативных услуг и методической помощи муниципальным образовательным учреждениям по использованию современных эффективных педагогических технологий в том числе ИКТ в образовательном процессе;
* устанавливает эффективные горизонтальные связи между образовательными учреждениями города, создает профессиональные педагогические сообщества;
* организация сетевого взаимодействия муниципальных общеобразовательных учреждений;
* создание новых продуктов.

Требования:

1. развитая учебно-материальная база;
2. высокий уровень методического обеспечения образовательного процесса;
3. высокий уровень квалификации педагогических и управленческих кадров;
4. эффективная организация образовательного процесса;
5. наличие системы социального партнерства с другими общеобразовательными учреждениями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования, научными организациями.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в программы вовлечены не менее 6 образовательных учреждений города;

2. обучено не менее 40 педагогов;

3. реализовано не менее 4 программ ДПО и проблемных семинаров за период реализации;

4. вовлеченность в работу МРЦ более 30 % коллектива;

5. выпуск сборника;

6. публичное представление итогов деятельности;

7. диссеминация опыта на муниципальных профессиональных конкурсах.

- **Пилотная площадка** - опережающее внедрение и реализация социального образовательного проекта.

Задачи:

* реализация проекта;
* мониторинг реализации проекта;
* распространение опыта введения и реализации проекта
* обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения
* оказание методической и консультативной помощи образовательным учреждениям, приступающим к введению проекта в режиме функционирования.

Требования:

1. высокий уровень продуктивности методического объединения учителей-предметников (обобщение и презентация педагогического опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях; достижения педагогов и детей, отмеченные во внешних экспертизах);
2. высокий профессиональный уровень педагогов;
3. наличие продуктивного опыта экспериментальной, инновационной деятельности;
4. наличие материально-технических условий;
5. наличие информационно-образовательной среды (технические средства, современное технологическое и программное обеспечение, взаимодействие участников образовательного процесса с применением ИКТ, наличие служб поддержки ИОС).

Срок реализации 2 года

- **Учитель -тьютор** - осуществление персонального сопровождения педагогов независимо от стажа работы в современном образовательном пространстве, создание эффективных условий в том числе и персонализации для раскрытия внутреннего потенциала коллег.

Задачи:

* осуществлять выбор форм тьюторского сопровождения с учетом возрастных и личностных особенностей тьюторанта, личностных и профессиональных предпочтений самого тьютора;
* сопровождение формирования и реализации индивидуальной образовательной программы в том числе и в дистанционном режиме;
* организовать образовательную среду для реализации индивидуальной образовательной программы;
* **разрабатывать методическое обеспечение формирования и реализации индивидуальной образовательной программы.**

Требования:

1. участие в конкурсе профессионального мастерства;
2. первая или высшая квалификационная категория;
3. педагог готов к распространению своего опыта;
4. педагог умеет собирать, анализировать данные для выявления затруднений;
5. педагог умеет определять стратегию для развития зон роста подопечного;
6. владеет современными технологиями работы со взрослыми;
7. владеет информацией о требованиях к учителю Российской Федерации (профессиональный стандарт)

Срок реализации 1 год

Техническое задание:

1. в программу вовлечено не менее 4 образовательных учреждений города;

2. обучено не менее 5 педагогов;

3. разработаны не менее 5 ИОМ;

4. публичное представление итогов деятельности;

- **Площадка сетевого взаимодействия –** организация вертикального и горизонтального взаимодействия между образовательными учреждениями, имеющие общие цели, ресурсы, для достижения этих целей, это способ деятельности по совместному использованию ресурсов (информационных, инновационных, методических, кадровых)

Задачи:

* повышение вариативности образовательных программ, в том числе дополнительных общеобразовательных программ;
* формирование системы кадрового обеспечения организаций - участников сетевого взаимодействия, включающей непрерывное повышение профессионального мастерства педагогических работников;
* расширение ресурсных возможностей образовательной организации;
* разработка и реализация сетевых программ и проектов;
* расширение спектра услуг для кадров МСО посредством сетевого взаимодействия образовательных учреждений;
* расширение возможностей педагогов для сотворчества, соучастия в проектах, сотрудничества;
* использование он-лайн и офф-лайн общения

Требования:

1. объединяющая цель, основанная, как правило, на заинтересованности участников в использовании совместных статусных, материальных, маркетинговых и информационных ресурсов сети;
2. готовность образовательной организации решать проблемы совместно;
3. наличие высококвалифицированных специалистов;
4. наличие образовательной программы сетевого взаимодействия;
5. готовность образовательной организации вносить изменения в локальные акты;
6. наличие проекта с распределением ответственности между участниками образовательного процесса, закрепление приказами организаций ответственных лиц;
7. профессиональная и экономическая целесообразность разработки проекта сетевого взаимодействия.

Срок реализации 2 года

Техническое задание:

1. в сеть вовлечены не менее 2 образовательных учреждений города;

2. составлен проект сетевого взаимодействия;

3. составлена образовательная программа сетевого взаимодействия;

4. вовлеченность в работу МРЦ более 30 % коллектива;

5. выпуск сборника;

6. публичное представление итогов деятельности.

**- Стажировочная площадка –** обеспечение практической отработки стажерами эффективных образцов содержания образования, технологий воспитания и обучения, новых механизмов управления образованием посредством включения их в практику организации (педагога, руководителя) - носителя опыта.

Задачи:

* подготовить как можно больше специалистов, которые затем смогут передавать опыт другим педагогам, в том числе по проектированию таких новых моделей образовательных систем, которые обеспечивали бы современное качество образования;
* выстраивание индивидуальных траекторий их обучения;
* подготовка и распространение научно-методических и методических разработок по теме стажировочной площадки.

Требования:

1. наличие плана (мероприятий и образовательной программы стажировки);
2. наличие повышения квалификации по теме стажировочной площадки у консультанта – специалиста;
3. образовательная организация или консультант –специалист являются признанными профессионалами в МСО по теме стажировочной площадки;
4. реализация стажировочной площадки осуществляется в виде очных или дистанционных (с использованием ИКТ) мероприятий

Срок реализации 1 год.

Техническое задание:

1. составлен план работы стажировочной площадки;

2. проведено не менее 4 стажировочных площадки;

3. вовлеченность в работу более 30 % коллектива;

4. публичное представление итогов деятельности, подготовка и распространение научно-методических и методических разработок по теме стажировочной площадки (сборник)

**IV. Права и обязанности образовательных учреждений, находящиеся в статусе муниципальной площадки эффективных образовательных практик управления образования Администрации города Иванова.**

4.1. Образовательные учреждения, которые имеют статус руководствуются Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами (см. п.1.3.), регламентирующими деятельность образовательных учреждений.

4.2. Образовательные учреждения, в статусе имеют право:

* вносить изменения в задачи и содержание программы исследовательской, методической деятельности, деятельности по организации диссеминации эффективного педагогического опыта, организацию образовательного процесса, педагогические методы и технологии, систему средств воспитания;
* на получение консультативной научно-методической и организационной помощи, оказываемой МБУ МЦ с привлечением ведущих ученых, методистов, специалистов и педагогических работников города;
* на стимулирование исследовательской деятельности работников образования через надбавки к их заработной плате, повышение ставок заработной платы и должностных окладов, доплаты, премии и другие меры материального и нематериального стимулирования в пределах имеющихся средств образовательного учреждения;
* на реализацию на своей базе различных форм презентационной и демонстрационной деятельности, изменение форм и содержания подготовки кадров, а также подача предложений по реализации программ (проектов) повышения квалификации кадров по основному направлению деятельности (с привлечением специалистов по повышению квалификации);
* разрабатывать, создавать и руководить работой программ (проектов), структур и комплексов в области основного направления исследовательской, методической деятельности и деятельности по организации диссеминации эффективного педагогического опыта;
* на представление опыта на муниципальных, региональных и федеральных научно-практических конференциях, форумах и др. мероприятий;
* на разработку и издание методических материалов.

4.3. Перечисленные права предусматриваются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы проведения исследовательской деятельности и деятельности по диссеминации эффективного педагогического опыта и не должны противоречить законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью, а также уровню и качеству подготовки обучающихся и воспитанников, ограничивать права участников образовательной деятельности.

4.4. Образовательные учреждения (организации), в статусе обязаны:

* соблюдать условия настоящего Положения;
* реализовать утвержденную программу проведения исследовательской и др. вида работы в соответствии со статусом в установленный срок;
* своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работы и требованиями к отчетной документации, утвержденными Экспертным советом (далее ЭС);
* своевременно информировать МБУ МЦ о возникших проблемах, которые могут привести к невыполнению программы или календарного плана работ;
* направлять отчеты на электронном носителе (электронная почта) не позднее 15 мая каждого года в МБУ МЦ, где они регистрируются, проверяются на соответствие требованиям и содержанию программ передаются вЭС, который выносит заключение о значимости полученных результатов программы и возможных способах их использования в массовой практике;
* представлять первый (промежуточный) и завершающий (итоговый) отчеты в форме публичного отчета (доклада), открытого итогового мероприятия, первый отчет представляется по утвержденной форме. (Приложение № 1);
* представлять в МБУ МЦ рабочую программу для ее утверждения на учебный год;
* публиковать материалы о содержании, результатах реализации рабочей программы под грифом Учредителя, в том числе и МБУ МЦ.
* Заключать договор о сотрудничестве с МБУ МЦ.
1. **Порядок присвоения, снятия и продления статуса муниципальной площадки эффективной образовательной практики управления образования Администрации города Иванова**

5.1. Порядок присвоения:

* Присвоение статуса осуществляется по результатам конкурса на присвоение статуса (далее Конкурс), который проводится один раз в два года (календарных) управлением образования Администрации города Иванова.
* Решениеоб участии в Конкурсе принимается образовательным учреждением.
* Организационные функции процедуры присвоения образовательным учреждениям статуса возлагаются на Муниципальное бюджетное учреждение «Методический центр в системе образования» (далее МБУ МЦ).
* Оценку программы Соискателей выносит Экспертный Совет (далее ЭС).
* Распределение программ Соискателей для экспертизы между экспертами осуществляет МБУ МЦ.
* Решение о присвоении с указанием конкретного статуса принимает ЭС; решение утверждается приказом управления образования Администрации города Иванова.
* Срок предоставления заявок определяет управление образования Администрации города Иванова продолжительностью не менее одного месяца.
* Решение о присвоении статуса без конкурсного отбора принимается, если инициатива получения статуса исходит от управления образования Администрации города Иванова.

5.2 Прекращение деятельности.

* Деятельность прекращается по истечении срока реализации деятельности.
* Деятельность в статусе может быть прекращена до истечения установленного срока в случае:
* нарушения площадкой федерального или регионального законодательства и настоящего Положения;
* ненадлежащего исполнения программы работы, нарушения сроков представления отчетности;
* получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта деятельности;
* по инициативе самого учреждения.
* Вопрос о досрочном прекращении деятельности образовательного учреждения в статусе рассматривается ЭС по результатам промежуточной экспертизы, которая предусматривается в программе реализации проекта.
* Снятие статуса утверждается приказом управлением образования Администрации города Иванова на основании заключения ЭС.

**VI. Функционирование площадок.**

6.1. Образовательное учреждение, получившее статус, в своей деятельности руководствуется данным Положением.

6.2. Общие вопросы управления осуществляются отделом развития и информационного обеспечения МБУ МЦ в соответствии с его компетенцией.

6.3. Руководитель образовательного учреждения:

* создает необходимые условия для функционирования площадки по вопросам реализации программы (проекта);
* несет ответственность за эффективную организацию деятельности, за выполнение программы (проекта), за своевременный анализ и оформление промежуточных и итоговых результатов;
* организует деятельность с учетом требований статуса;
* осуществляет распределение должностных обязанностей, надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам заработной платы работников учреждения с учетом специфики работы в пределах фонда оплаты труда, выделенного учреждению.
	1. Управление внутри образовательного учреждения осуществляет руководитель программы (проекта) исследования, назначаемый руководителем образовательного учреждения.
	2. Руководитель Программы:
* осуществляет стратегическое и тактическое планирование работы;
* создает нормативно-правовые условия функционирования площадки в своем учреждении;
* организует научно-методическую работу с учетом специфики деятельности;
* проводит диагностику и мониторинг результатов деятельности в рамках площадки;
* осуществляет контроль деятельности педагогов и ее участников;
* осуществляет анализ деятельности;
* направляет отчет (один раз в год) о ходе проекта ответственному секретарю ЭС;
* сообщает ответственному секретарю ЭС об изменениях программы деятельности и вносит в нее коррективы;
	1. Педагогические работники образовательных учреждений, участвующие в деятельности:
* осуществляют деятельность в соответствии со статусом;
* проходят повышение квалификации по организации и проведению исследовательской и иной деятельности в рамках площадки;
* вносят предложения по совершенствованию деятельности в режиме работы площадки;
* имеют право на получение методической помощи по организации и проведению деятельности;
* осуществляют методическую работу, связанную с деятельностью площадки;
* представляют отчеты о ходе и результатах деятельности руководителю Программы.

**VII. Управление площадкой**

* 1. Общие вопросы организации деятельности возлагаются на образовательное учреждение, получившее определенный статус.
	2. Организационное и методическое сопровождение деятельности образовательных учреждений, имеющих статус, в течение года осуществляют координаторы площадок из числа работников МБУ МЦ на договорной основе.
	3. Научное руководство реализацией программы деятельности учреждение-лаборатория осуществляет руководитель площадки, кандидатуру которого образовательное учреждение определяет самостоятельно, а договорные отношения с ним определяет МБУ МЦ.
	4. В целях поддержки и развития деятельности площадок создаётся Экспертный совет. В состав ЭС входят представители управления образования Администрации г. Иваново, МБУ МЦ, научных учреждений, вузов Иваново.
	5. Образовательное учреждение, получившее статус, отчитывается о ходе деятельности не реже одного раза в год, а также предоставляет ежегодный аналитический отчет ЭС. По окончанию срока реализации программы, образовательное организация публично отчитывается о результатах своей деятельности перед ЭС и педагогической общественностью.

**VIII. Финансирование площадок**

8.1. Финансирование осуществляется Учредителем за счет средств субсидии, выделяемой учреждениям на иные цели на реализацию долгосрочной целевой программы (аналитической программы, подпрограммы и т.д.)

8.2. Учредитель выделяет МБУ МЦ средства, утвержденные на реализацию данного мероприятия на текущий финансовый год для организационного, научно-методического сопровождении учреждений, имеющих статус, обеспечения деятельности ЭС, помощи в распространении научно-методических продуктов деятельности и др. Данные средства, в частности, могут использоваться МБУ МЦ на:

- оплату привлеченным специалистам по договорам гражданско-правового подряда за научное руководство и сопровождение, а именно диагностика профессиональных потребностей и затруднений педагогов, изучение основных образовательных программ и их коррекция, анализ учебно-методических комплексов, методических пособий, посещение и анализ занятий, проведение семинаров, педагогических мастерских и др. мероприятий, в том числе и организационного характера, научно-методическое сопровождение, экспертизу заявительных материалов с подготовкой экспертного заключения на присвоение, продление либо прекращение статуса, за помощь в подготовке конечного научно-методического продукта, в том числе верстку, форматирование, набор текста и др.;

8.2.2. Приобретение основных средств для осуществления издательской деятельности;

8.2.3. Приобретение материальных запасов для обеспечения работы Экспертного совета и проведения мероприятий в рамках работы площадок;

8.2.4. Приобретение материальных запасов, в том числе запасных частей для офисной и компьютерной техники, для осуществления издательской деятельности по распространению эффективного педагогического опыта;

8.2.5. Изготовление сборников, баннеров и других материалов, презентующих эффективный педагогический опыт;

8.2.6. Другие расходы непосредственно связанные с деятельностью площадок.

8.3. Распределение денежных средств, в том числе и для оплаты привлеченным специалистам по договорам гражданско-правового характера, осуществляется МБУ МЦ 2 раза в год исходя из финансирования, утвержденного на текущий финансовый год с учетом экономической целесообразности и обоснованности.

Приложение

к Положению№ 1

**Форма промежуточного аналитического отчета**

Муниципальной площадки *(указать конкретный статус)* города Иванова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

 за отчетный период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать дату)

|  |
| --- |
| **1. Содержание**  |
| 1.1. | Тема проекта |  |
| 1.2. | Сроки проекта | Начало- |
| Завершение- |
| 1.3 | Цель и задачи проекта |  |
| 1.4 | Руководитель проекта | Научный консультант/руководитель (*указать его основное место работы)* |
| Сотрудник школы (*указать должность)* |
| Иное |
| 1.5. | Направление проекта (*указать в нескольких фразах)* |  |

|  |
| --- |
| **2. Данные о полученных результатах и тиражируемых продуктах** |
| 2.1 | Характеристика полученных результатов (на основе критериев). * Продуктивность реализации проекта: достижение целей проекта в соответствии с установленными показателями результативности, соответствие ожидаемых результатов реально достигнутым; описание качественных изменений.
* Выявление затруднения и проблемы, возникающие в процессе осуществления деятельности, и их решение (формы, способы, периодичность). Заключение о положительных и отрицательных последствиях, проведенных изменений в ходе реализации этапов работы.
* Обобщение и распространение опыта работы по реализации проекта на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном уровнях (конференции, мастер-классы, семинары, конкурсы, фестивали, смотры, выступления на курсах повышения квалификации, научные и научно-методические публикации, разработки инновационных методик или технологий обучения и воспитания и др.)
 |  |
| 2.2. | Где осуществлялась апробация или внедрение полученных результатов  | В самом образовательном учреждении |
| В других образовательных учреждениях (*указать ОУ)* |
| Иное |
| 2.3. | Где можно познакомиться с промежуточными результатами? | Публикации (ссылки) |
| СМИ (ссылки) |
| Интернет (ссылки) |
| Иное |
| 2.4. | Характеристики полученных тиражируемых продуктов (*назвать продукты и дать краткую аннотацию, например:* модель школы, ступени обучения;нормативные документы; образовательная программа, УМК,учебная программа,компьютерная программа и т.п.) |  |
| 2.5. | Специальные условия использования продукта (*какие условия созданы в ОУ для использования продукта)* |  |
| 2.6. | Условия распространения и использования продукта  | Без ограничений |
| По договоренности с разработчиками |
| С согласия управления образования г. Иванова |
| Иное |
| **3. Данные о связях с другими учреждениями (сетевое взаимодействие, совместные программы)** |
| 3.1. | Партнерство в рамках данного проекта (*указать партнеров)* |  |

|  |
| --- |
| **4. Заключение**Общая оценка проделанной работы, существенные результаты, фиксация нерешенных проблем, задач, определение перспектив дальнейшей работы. |
| **5. Приложения к аналитическому отчету** *(учебный план, программа проекта на отчетный год, схемы, диаграммы, опубликованные печатные работы по теме и т. д.)* |

Составители аналитического отчета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления аналитического отчета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ПРИМЕЧАНИЯ.

Титульный лист аналитического отчета оформляется в следующем порядке:

- гриф головной организации;

- название образовательного учреждения, в котором разрабатывался аналитический отчет;

- учебный год;

- подпись лица, утверждающего данный отчет, дата его утверждения.

**Форма завершающего (итогового) аналитического отчета**

Муниципальной площадки *(указать конкретный статус)* города Иванова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

 за отчетный период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать дату)

1.Сроки реализации проекта

2.Цели и задачи

3.Нормативно-правовая база деятельности

4.На что ориентирована была исследовательская деятельность

5.Какие мероприятия были проведены в рамках исследовательского проекта (Проведенные мероприятия, направленные на достижение цели за отчетный период)

Информационно-аналитическая справка о результативности деятельности

6. Продуктивность реализации проекта

7. Управление деятельностью

8. Учебно-методическое и научно – методическое обеспечение

9. Мониторинг процесса и динамики результатов работы

10. Анализ и оценка результатов, полученных в ходе реализации проекта

11. Выявленные затруднения и проблемы

12. Рост профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников

13. Информационное сопровождение деятельности

14. Основной вывод об эффективности деятельности

15. Текст сборника (один раз в два года)

Составители аналитического отчета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата составления аналитического отчета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ПРИМЕЧАНИЯ.

Титульный лист аналитического отчета оформляется в следующем порядке:

- гриф головной организации;

- название образовательного учреждения, в котором разрабатывался аналитический отчет;

- учебный год;

- подпись лица, утверждающего данный отчет, дата его утвержден

Приложение № 2

к приказу управления образования

Администрации города Иванова

от 21.11.2024 № 683

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективной образовательной практики

1. **Общие положения**
	1. Положение о проведении конкурса на присвоение муниципальным образовательным учреждениям дошкольного, общего и дополнительного образования города Иванова статуса муниципальная площадка эффективных образовательных практик (далее – Конкурс) разработано в целях реализации основных направлений муниципальной программы «Развитие образования города Иванова», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1836.
	2. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения Конкурса, критерии отбора, оценки представленных материалов.
	3. В соответствии с настоящим Положением статус присваивается образовательным учреждениям – лидерам муниципальной системы образования, разрабатывающим и реализующим исследовательские программы (проекты) и имеющие ресурсы для последующего распространения эффективного педагогического и управленческого опыта.
	4. **Цель Конкурса:** выявление учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования муниципалитета – инициирующих и внедряющих современные эффективные педагогические практики.
		1. Задачи конкурса:
* сформировать заинтересованное отношение педагогического сообщества к эффективным образовательным практикам, технологиям, формам и методам их внедрения;
* стимулировать, поощрять образовательные учреждения и педагогов – носителей эффективных образовательных практик в сфере образования.

**2. Условия проведения Конкурса**

* 1. На Конкурс представляются программы (проекты) образовательных учреждений, обеспечивающие:

– создание и развитие педагогических инициатив, направленных на качественное изменение системы образования, повышение эффективности образовательного процесса, обеспечение управления образовательным учреждением в условиях модернизации образования;

– формирование механизмов трансляции эффективных образовательных практик, вовлечение руководящих и педагогических работников в сетевое взаимодействие на муниципальном уровне;

– реализацию прав участников образовательного процесса;

– создание условий для успешного профессионального взаимодействия,

обмена опытом и знаниями среди педагогического сообщества, руководителей образовательных учреждений, научной педагогической среды.

* 1. В соответствии с настоящим Положением статус устанавливается для образовательного учреждения при условии, что:

– организационное обеспечение реализации программы (проекта) может служить учебным образцом для проведения аналогичных мероприятий в других образовательных учреждениях;

– программа (проект) может рассматриваться как учебно-методическое мероприятие, требующее диссеминации, апробации и адаптации;

– исполнитель при реализации программы (проекта) способен осуществить дальнейшую передачу полученных результатов в рамках взаимодействия по распространению эффективных образовательных практик.

* 1. Конкурс определяет статус образовательного учреждения: учреждение - лаборатория, муниципальный ресурсный центр, муниципальная опорная площадка, пилотная площадка, учитель – тьютор, площадка сетевого взаимодействия, стажировочная площадка.
	2. Общее количество площадок по каждому направлению настоящим Положением не определяется.
	3. Образовательное учреждение самостоятельно выбирает статус и готовит документы на конкурс в соответствии с выбранным статусом.
1. **Порядок представления материалов, предъявляемых для получения статуса и требования к ним.**
	1. Для участия в конкурсном отборе на присвоение статуса образовательное учреждение (далее Соискатели) предоставляет в МБУ МЦ:
* заявку (Приложение №1);
* портфолио с учетом статуса ПЭОП (Приложение № 2);

Все материалы должны быть выполнены согласно требованиям к оформлению: Размер, шрифт текста: 12, Times New Roman; Поля: по 2 см; Межстрочный интервал: 1,2.

* 1. В случае несоответствия конкурсных материалов установленным требованиям и предоставления позже заявленного срока образовательное учреждение к участию в конкурсе не допускается.
	2. Основные критерии оценки представленных материалов:
* Целенаправленность деятельности (ЦД)
* актуальность проблемы;
* результативность;
* управляемость;
* ресурсоемкость;
* открытость;
	1. Материалы (в электронном и бумажном виде) на присвоение статуса направляются МБУ МЦ г. Иваново, ул. Смирнова 16 А, кабинет № 2.4

Электронная почта: intech@gmc.ivedu.ru

1. **Процедура экспертизы представленных материалов**
2. Организационные функции процедуры присвоения образовательным учреждениям (организацией) статуса возлагаются на муниципальное бюджетное учреждение «Методический центр в системе образования» (далее МБУ МЦ).
3. Оценку Портфолио Соискателей выносит Экспертный совет по критериям (Приложения № 3, 4, 5).
4. Распределение программ Соискателей для экспертизы между экспертами осуществляет МБУ МЦ.
5. На заседании Совета каждый эксперт озвучивает оценку экспертируемой им портфолио программы (проекта) Соискателя.
6. Решение о присвоении статуса принимает Экспертный Совет; решение утверждается приказом управления образования Администрации города Иванова.

Приложение

 к Положению № 1

ФОРМА ЗАЯВКИ

Образец заявки на участие в конкурсе

В оргкомитет конкурса на присвоение статуса площадки эффективных образовательных практик **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ФИО (полностью) участника конкурса

(для авторских коллективов указать данные одного из авторов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 место работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 контактная информация (телефон, E-mail)

\_

**Заявка**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на присвоение статуса площадок эффективных образовательных практик (указать номинацию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По теме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Положением о конкурсе и правилами его проведения ознакомлен.

Дата заполнения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО расшифровать)

Подпись руководителя образовательного учреждения, подтверждающего участие в конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО расшифровать)

М.П.

Приложение

к Положению № 2

**Учреждение - лаборатория**

Портфолио проекта:

1. Титульный лист:

* наименование образовательной организации (далее – ОО) в соответствии с уставом;
* место утверждения проекта;
* Ф. И. О. лиц, утвердивших проект;
* название проекта;
* сроки реализации;
* название населенного пункта, где реализуется инновационный проект;
* дата разработки.

2. Актуальность проекта (значимость выбранной темы):

* изменения во внешней среде (по отношению к ОО);
* необходимость изменений;
* проблемы, затруднения, препятствующие изменениям;
* противоречия между желаемым и имеющимся результатом.

3. Цель проекта – ожидаемый результат деятельности.

4. Задачи проекта (приводят к достижению цели, 5–6 задач).

5. Научный руководитель – специалист ОО, назначенный ответственным за реализацию проекта.

6. Рабочая группа проекта – данные об участниках проекта.

7. Сроки реализации – начало и окончание реализации проекта.

8. Этапы реализации:

* подготовительный – проблематизация, концептуализация, программирование и планирование (разработка проекта);
* практический – конструирование модели образовательной деятельности и создание новой образовательной практики в соответствии с утвержденной моделью;
* контрольно-оценочный– рефлексивное оформление и экспертиза последствий реализации проекта.

9. План реализации проекта – содержание деятельности, сроки, ответственный, комментарии.

10. Инновационные риски и пути их снижения.

11. Управление проектом:

* подготовка приказов;
* создание научно-координационного совета;
* подготовка ежегодных планов инновационной деятельности;
* мониторинг результатов инновационной деятельности;
* выполнение само- и взаимооценки участниками инновационной деятельности;
* инициирование внешней экспертизы результатов проекта.

12. Приложения

Руководитель ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

МП

**Муниципальный ресурсный центр (МРЦ)**

Портфолио проекта

1. Актуальность (подтверждается нормативной базой)
2. Тема
3. Цель
4. Задачи
5. Направление деятельности
6. Содержание деятельности;
7. Предполагаемые результаты деятельности.
8. Характеристика организационно-педагогических условий
9. Методические особенности построения учебных занятий со слушателями
10. Образовательные программы с календарным планом реализации проекта с указанием сроков и результатов реализации проекта на предстоящий календарный год
11. Руководитель ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

МП

**Муниципальная опорная площадка (МОП)**

Портфолио проекта

1. Тема деятельности опорной площадки;
2. Актуальность для МСО
3. Данные о лицах, ответственных за деятельность опорной площадки;
4. Паспорт Программы;
5. Обоснование готовности к работе в статусе городской опорной площадки;
6. План и содержание деятельности реализации Программы;
7. Планируемый методический продукт деятельности.
8. Руководитель ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

МП

**Стажировочная площадка**

Портфолио проекта

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;
3. Цель и задачи стажировочной деятельности;
4. Данные о специалистах-консультантах;
5. Категория стажеров;
6. Чему научат;
7. Программа стажировочной площадки на 1 календарный год;
8. Возможные форматы стажировки;
9. Планируемый итоговый продукт стажировки;
10. Ответственный.
11. Руководитель ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

МП

**Пилотная площадка**

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;
3. Концепция реализации;
4. Дорожная карта пилотного проекта.

**Площадка сетевого взаимодействия**

Портфолио проекта

1. Тема;
2. Актуальность для МСО;
3. Участники сети Образовательные организации, конкретные педагоги;
4. Проблема, над которой будет работать сеть;
5. Копии договоров о сотрудничестве в сети;
6. Ресурсы (информационные, методические, кадровые);
7. Образовательная программа
8. Планируемый результат
9. Руководитель ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

МП

**Учитель -тьютор**

Портфолио проекта

**1. Предмет сопровождения:**

**1.Цели и задачи площадки:** формирование профессиональных компетенций (каких?) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(педагог указать предмет; заместитель директора, руководитель) необходимых для последующего освоения и применения профессиональных компетенций

**Количество часов** всего -\_\_\_\_\_\_\_\_часов (а)

**2. Результаты освоения (с указанием продукта)**

Результатом освоения рабочей программы Учителя-тьютора является:

1.

2.

3.

**3. Система действий и форм работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема | Количество часов | Виды деятельности (работы) | Дата  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ЗАЯВКА**

Ф.И.О. Мастера (наставника) с указанием образовательной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

далее в свободной форме с указанием формата (учитель- учитель (предмет); заместитель директора – заместитель директора, руководитель-руководитель; воспитатель- воспитатель и т.д.) или проблемы (например: работа с интерактивной доской, современный урок и т.д.)

Руководитель ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

МП

Приложение

к Положению № 3

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для отбора образовательных организаций на присвоение статуса площадки эффективной образовательной практики (МРЦ, площадка сетевого взаимодействия, Стажировочная площадка)

Полное наименование организации

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Количество баллов |
| 1 | Образовательная организация имеет опыт успешной реализации инновационных проектов (федерального уровня – 3; регионального – 2; муниципального – 1; нет - 0) |  |
| 2 | Имеется опыт успешной презентации деятельности на различном уровне (федеральном – 3, региональном – 2, муниципальном – 1, нет- 0) |  |
| 3 | Цель, задачи и основная идея предлагаемого проекта соответствуют выбранной теме и актуальны для развития муниципальной системы образования (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 4 | Указанные необходимые условия достаточны для реализации проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 5 | Определены прогнозируемые результаты, достижение которых реально для конкретной образовательной организации (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 6 | Прогнозируемые результаты имеют формулировки, позволяющие в дальнейшем оценить степень их достижения или не достижения (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 7 | Реализация проекта позволит осуществить позитивные изменения в организации и будет полезна для других образовательных организаций (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 8 | В проекте указаны продукты, которые планируется разработать, совершенствовать в рамках проекта для распространения его результатов (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 9 | В проекте указано, кто является потенциальным потребителем результатов проекта, кому данный опыт будет полезен и интересен (да – 2, частично – 1, нет – 0) |   |
| 10 | Проектом предусмотрены способы и/или формы распространения опыта (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 11 | Указано, с какого времени начнется распространение опыта (да – 1, нет – 0) |  |
| 12 | В плане мероприятий указаны этапы реализации проекта, в том числе аналитический этап (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 13 | План мероприятий содержит сроки их проведения (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 14 | В плане предусмотрены мероприятия, направленные на анализ и оценку хода и результатов проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 15 | В плане предусмотрены мероприятия, обеспечивающие информирование общественности о результатах проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 16 | План мероприятий соответствует, т.е. обеспечивает достижение прогнозируемых результатов (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
|  | Максимальное количество баллов  | **34** |
|  | Количество баллов ОО |  |
| Комментарий эксперта: |

Дата экспертизы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. эксперта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

для отбора образовательных организаций на присвоение статуса площадки эффективной образовательной практики (пилотная площадка)

Полное наименование организации

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Количество баллов |
| 1 | Цель, задачи и основная идея предлагаемого проекта соответствуют выбранной теме и актуальны для развития муниципальной системы образования (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 2 | Определены прогнозируемые результаты, достижение которых реально для конкретной образовательной организации (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 3 | Определены показатели результативности пилотного проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 4 | Концепция учитывает специфику МСО(да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 5 | Дорожная карта конкретная, диагностична, измерима(да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
|  | Максимальное количество баллов | **10** |
|  | Количество баллов ОО |  |
| Комментарий эксперта |

Дата экспертизы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. эксперта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

Приложение

к Положению № 4

**Критерии оценки проекта на соискание статуса МОП**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий  | Показатель | Количество баллов |
| 1 | Востребованность проекта для системы образования | Актуальность заявленной темы для системы образования города (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| Новизна (инновационность) проектной идеи или совершенствование существующей образовательной ситуации, предложение альтернатив развития инновационной идеи и т.п.) (да – 2, частично – 1, нет – 0)  |  |
| Системность проекта (фрагментарный или системный характер проекта, разработаны и представлены образовательные технологии или отдельные педагогические действия и т.п.) (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| Транслируемость проектной идеи (возможно ли тиражирование представленной идеи или она может существовать (быть реализована) только в конкретных условиях) (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 2 | Содержательная, организационная и технологическая проработанность проекта | Корректность формулировки темы проекта (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| Полнота проекта (см. требования к проекту) (да – 2, частично – 1, нет – 0)  |  |
| Согласованность структурных частей проекта (взаимосвязь анализа ситуации и описания проблем, которые необходимо разрешить; концепции, цели и задач инновационного проекта; необходимых ресурсов (технологические, организационные, кадровые, финансовые, материально-технические и т.д.) (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| Соответствие инициативы нормативным документам РФ, муниципалитета и ОУ(да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 3 | Наличие предпосылок для осуществления проекта | Реалистичность проекта (соответствие идей, целей и задач реальной образовательной ситуации, имеющимся ресурсам; наличие анализа ресурсов, необходимых для осуществления инновации) (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| Реализуемость инновационного проекта (наличие, вовлеченность и согласованность действий других субъектов образовательной ситуации с действиями автора проекта при его реализации) (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| Инструментальность (управляемость) проекта (наличие организационных форм, способов и плана действий по реализации проекта) (да – 2, частично – 1, нет – 0) |  |
| 4 | Опыт успешной презентации деятельности за последние 5 лет | На федеральных площадках - 3;На региональных площадках – 2На муниципальных площадках – 1Не представлен опыт - 0 |  |

Дата экспертизы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. эксперта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись

**Оценивание проекта:**

**2 балла** – показатель отражен в полном объеме;

**1 балл** – показатель представлен не в полной мере;

**0 баллов** – показатель отсутствует.

**Максимальный балл по итогам оценивания-25 баллов**

**Оценка проекта:**

**17-25 баллов** – проект следует **поддержать**;

**16 баллов и менее** – проект следует **отклонить**.

Приложение

к Положению № 5

**Критерии оценки стартовой документации на присвоение статуса лаборатория**

|  |
| --- |
| Показатели формального соответствия заявки требованиям, представленным в Порядке формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования(Ответ «Нет» хотя бы по одному из показателей означает, что заявка дальше не рассматривается) |
| № | Наименование показателя | Диапазон баллов |
| 1 | Указано наименование организации-соискателя | Да / Нет |
| 2 | Указано корректное место нахождения и контактные данные организации-соискателя | Да / Нет |
| 3 | Инновационный проект строится с учётом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся и включает заботу о здоровье человека (физическом, психическом, нравственном) | Да / Нет |
| Методология проекта (программы) (Мах – 6 баллов) |
| № | Наименование показателя | Количество баллов | Комментарии |
| 4 | Цель (-и) проекта (программы) | от 0 до 1 балла | 1 – цель проекта четко (программы) сформулирована0 – цель проекта отсутствует |
| 5 | Задачи проекта (программы) | от 0 до 1 балла | 1 – задачи проекта (программы) определены в полной мере/ соответствуют цели (-ям) проекта (программы)0 – задачи проекта (программы) не определены / не соответствуют цели (-ям)проекта (программы) |
| 6 | Инновационная значимость проекта (инновационный потенциал проекта) | от 0 до 2 баллов | 2 – проект (программа) обладает инновационным потенциалом, имеет конкурентоспособные преимущества, в проекте обоснованно новаторство идеи1 – инновационный потенциал проекта (программы) и его конкурентоспособныепреимущества обоснованы не в полном объеме, новаторство идеи подтверждено частично0 – проект (программа) не обладает инновационным потенциалом и конкурентоспособным преимуществом, отсутствует новаторство идеи проекта |
| 7 | Практическая значимость (реализуемость) проекта (реальность достижения целей и результатов проекта и пр.) | от 0 до 2 баллов | 2 – цели и результаты проекта (программы) представляются достижимыми наосновании перечня задач и информации о ресурсном обеспечении программы1 – цели и результаты проекта (программы) представляются достижимыми с учетом привлечения дополнительных ресурсов для его реализации 0 – достижение целей ирезультатов проекта(программы) представляется не реалистичными на основании перечня задач и информации о ресурсном обеспечениипрограммы |
| Содержание проекта (Мах – 8 баллов) |
| 8 | Наличие последовательных этапов календарного плана | от 0 до 1 баллов | 1 – в календарном плане четко определены этапы реализации проекта0 – в календарном плане не представлены последовательные этапы реализации проекта(программы) |
| 9 | Наличие мероприятий в календарном плане в рамках реализации проекта | от 0 до 2 баллов | 2 – мероприятия в календарном планепредставлены с указанием на необходимые условия, а также средства, формы и методы1 – в календарном плане представлены мероприятия проекта (программы) по месяцам, но без указания на необходимые условия, а также средства, формы и методы0 – календарный план не предусматривает детализацию по отдельным мероприятиям проекта (программы) по месяцам |
| 10 | Описание методовдеятельности, используемых в ходе реализации мероприятий проекта | от 0 до 1 балла | 1 – методы деятельности, используемые в ходе реализации проекта (программы), указаны0 – методы деятельности, используемые в ходе реализации проекта(программы), не указаны |
| 11 | Возможные риски при реализации проекта (программы) | от 0 до 1 балла | 1 – в программе приведены возможные риски при реализации проекта (программы)0 – в программе не приведены возможные риски при реализации проекта(программы) |
| 12 | Определение организаций- соисполнителей проекта (программы) | от 0 до 1 балла | 1 – в программе определены организации -партнеры, привлекаемые для реализации инновационного проекта (программы)0 – в программе не определены организации-партнеры, привлекаемые для реализации проекта (программы) |
| 13 | Наличие опыта успешно реализованных проектов (программ) организации- соискателя, включая опыт участия РИП и ФИП | от 0 до 1 балла | 1 – у организации-соискателя имеется опыт успешно реализованных проектов (программ), включая опыт участия в в РИП и ФИП0 – у организации-соискателя нет опыта успешно реализованных проектов (программ) |
| **Результаты проекта (Мах – 5 баллов)** |
| 14 | Прогнозируемые результаты по каждому этапу программы | от 0 до 2 баллов | 2 – информация о прогнозируемых результатах представлена подробно и соотносится с обозначенными задачами проекта (программы)1 – информация о прогнозируемых результатах представлена частично 0 – прогнозируемые результаты отсутствуют |
| 15 | Средства мониторинга,контроля и обеспечения достоверности результатов | от 0 до 1 балла | 1 – средства контроля иОбеспечения достоверности результатов предусмотрены инновационным проектом и позволят провести мониторинг качества реализации проекта (программы)0 – средства контроля и обеспечения достоверности результатов не предусмотрены проектом (программой) / предложенные механизмы внутренней оценки не позволят провести мониторинг качества реализации проекта, необходимо будет применятьдополнительные инструменты |
| 16 | Предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) | От 0 до 2 баллов | 2 – предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) представлены в полной мере1 – предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) представлены частично0 – предложения по распространению и внедрению результатов проекта(программы) не представлены |

 **Итоговые диапазоны оценки заявок организаций-соискателей на присвоением статуса лаборатории**

**Высокий уровень** значимости инновационного проекта (программы) (от 17 до 19 баллов): проект (программа) проработан, обладает значительным практическим и инновационным потенциалом и рекомендован для присвоения организации-соискателю статуса федеральной инновационной площадки.

**Средний уровень** значимости инновационного проекта (программы) (от 12 до 16 баллов):

проект (программа) имеет достаточную степень проработки, обладает определенным потенциалом и может быть рассмотрен для присвоения организации-соискателю статуса федеральной инновационной площадки при условии получения минимум по 6 баллов за каждый раздел (методология проекта, содержание проекта, результаты проекта).

**Низкий уровень** значимости инновационного проекта (программы) (11 баллов и менее): реализация проекта (программы) невозможна или нецелесообразна. Проект (программа) может быть отклонен

Приложение № 3

к приказу управления образования

Администрации города Иванова

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

Направления деятельности

и темы муниципальных площадок эффективных образовательных практик

на 2025- 2026 годы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направления** | **Блок** | **Тема**  |
| Современная школа:* внедрение новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, обновление содержания; программно-методическое обеспечение образовательного процесса; разработка и апробация механизмов управления процессом образования и воспитания, а также системы оценки качества образования, мультимодальная педагогика, педагогика смешанного и гибридного обучения.
 | Организация образовательного процесса  | * Сетевая модель профильных классов
* Внедрение индивидуального учебного плана
* Методическая сеть «Эффективные механизмы формирования, развития и оценки функциональной грамотности обучающихся»
* Формирование и развитие базовой функциональной грамотности обучающихся как основы компетенций XXI века
* Профилактика школьной неуспешности.
 |
| Управление качеством образования в ОО | * Использование комплексного анализа результатов оценочных процедур для принятия управленческих решений, направленных на развитие образовательной организации
* Совершенствование образовательного процесса в образовательном учреждении на основе развивающего оценивания качества образовательной деятельности
* Организация внутренней системы оценки качества в дошкольной образовательной организации.
* Профессиональная культура оценочной деятельности современного педагога
* Вариативная модель оценки качества образования в системе образования города на основе интеграции результатов оценочных процедур
 |
| Воспитание школьников и дополнительное образование | * Новые практики воспитания, обеспечивающие повышение образовательной мотивации обучающихся основной и средней школы
* Проектирование новых форматов сопровождения родителей в образовательной организации
* Комплексная профилактика делинквентности (криминогенности) среди подростков в школьной образовательной среде
* Оценка образовательных результатов дополнительного образования
* Центр медиации в образовательной организации.
 |
| * Цифровая образовательная среда: преподавание с использованием ИИ‑инструментов, педагогика заботы в цифровой среде, подкасты в преподавании и т.д. развитие компетенций в области современных технологий электронного обучения, школьные информационно- библиотечные центры и т.д.
 | Развитие информационно-образовательной среды образовательной организации | * Школьный информационно-библиотечный центр– три главные составляющие полноценной среды развития: информация, культура и общение.
* Образовательная WEB среда как механизм обеспечения индивидуализации и доступности качественного профильного образования школьников.
* Обеспечение профессионального роста педагогов в условиях цифровой образовательной среды.
* Преподавание с использованием ИИ‑инструментов.
* Педагогика заботы в цифровой среде.
* Подкасты в преподавании
 |
| Успех каждого ребенка: формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся, системы адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся | Создание системы психолого-педагогической поддержки  | * Выявление и развитие детской одарённости в урочной и внеурочной деятельности.
* Модель работы с детьми, находящихся в тяжелой жизненной ситуации.
* Модель взаимодействия заместитель директора по ВР- Советник по воспитанию – классный руководитель
 |
| Инклюзия | * Развитие системы оказания ранней коррекционно-развивающей помощи детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья
* Организация очно-заочной, заочной форм обучения детей –инвалидов и детей с ОВЗ (ФЗ-273, ст.17.2).
* Создание условий для профессионального самоопределения учащихся с особыми познавательными потребностями
 |
| Создание современной системы здоровьесбережения в ОО | * Образовательное пространство современной школы как фактор здоровьесбережения участников образовательного процесса.
* Реализация здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе современной школы.
 |
| Профориентация | * Профориентационные нетворкинги
* Профориентационный инкубатор как модель новой образовательной среды.
 |
| * Учитель будущего: модели методической службы в ОУ, направленных на формирование и развитие профессиональных компетенций в соответствии с профессиональным стандартом).
 | Профессиональный стандарт | * Модели организации методической службы в ОО

Методическое объединение: новый взгляд (новые формы работы с педагогами).* Профилактика профессионального выгорания
 |
| * Молодые профессионалы: педагогика отношений (система работы с молодыми специалистами), опыт работы руководителя с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, наставничество в профессиональной среде.
 | Наставничество | * Внутришкольная система наставничества как средство профессионального роста молодого педагога;
* Наставничество для задач углубления профессионального образования и подготовки к возможной будущей профессиональной специализации для решения задач (наставничество со стажерами)
* Наставничество для задач подготовки к развитию управленческой карьеры, переходу на более высокие уровни управления (наставничество с руководителями, управленческими командами)
* Современные модели наставничества (менторство, флэш-наставничество, виртуальное наставничество, саморегулируемое наставничество, реверсивное наставничество, командное наставничество)
 |

**\*** Образовательная организация может предложить свою формулировку темы муниципальной инновационной площадки по обозначенным направлениям

Приложение №4

к приказу управления образования

Администрации города Иванова

от 21.11.2024 № 683

Состав Экспертного Совета

1. Виткина Надежда Владимировна, начальник управления образования Администрации города Иванова;
2. Шляпцева Наталья Николаевна, заместитель начальника управления образования Администрации города Иванова;
3. Афанасьева Елена Александровна, директор МБУ МЦ;
4. Воронова Тамара Александровна, преподаватель ФГБОУ ВПО «Ивановский государственный университет», кандидат педагогических наук, профессор кафедры непрерывного психолого-педагогического образования (по согласованию);
5. Солдатова Ирина Леонидовна, начальник дошкольного отдела управления образования Администрации города Иванова;
6. Сорокина Анна Валерьевна, заместитель директора МБУ МЦ по учебно-методической работе (по согласованию);
7. Кузьмин Сергей Владимирович, преподаватель ФГБОУ ВПО «Ивановский государственный университет», кандидат педагогических наук доцент кафедры непрерывного психолого-педагогического образования (по согласованию);
8. Табилова Виктория Анатольевна, заместитель директора МБУ МЦ по развитию (по согласованию);
9. Чистякова Ольга Александровна, Начальник отдела мониторинга и организационной работы управления образования Администрации города Иванова.